

FORMULARZ ZGŁOSZENIA KIERUNKU

1. Kierunek: Management and Finance

2. Zwięzły opis kierunku

Kierunek adresowany jest do osób gotowych pracować w organizacjach o wymagających normach i zasadach funkcjonujących w wielokulturowym, globalnym otoczeniu. Od kandydatów oczekuje się zdolności do porozumiewania się w kilku językach, otwartości na współpracę, zdolności do logicznego myślenia i uporządkowanego postrzegania świata. Kandydaci na studia powinni ponadto wykazywać zainteresowanie procesami gospodarczymi i społecznymi oraz charakteryzować się otwartością na wymianę poglądów i gotowością do akceptacji zmian.

3. Poziom: I

4. Profil: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarne

6. Zasadnicze cele kształcenia

Celem studiów na kierunku Management and Finance jest wykształcenie specjalistów średniego szczebla – asystentów dla kadry menedżerskiej w różnych organizacjach, zwłaszcza biznesowych – posiadających wiedzę i umiejętności w zakresie zastosowania metod, technik i narzędzi organizatorskich oraz finansów i rachunkowości, przydatnych do wspomagania procesów zarządzania w sposób profesjonalny i etyczny.

7. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: licencjat

8. Możliwość zatrudnienia i kontynuacji kształcenia absolwenta

W rozumieniu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r., poz. 1145, z uwzględnieniem zmian wynikających z rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 listopada 2016 r., Dz. U. z 2016 r., poz. 1876, tekst jednolity według stanu na dzień 25 stycznia 2018 r., Dz. U. z 2018 r., poz. 227) absolwenci kierunku Management and Finance uzyskują praktyczne przygotowanie zawodowe otwierające przed nimi możliwości zatrudnienia w charakterze:

- specjalista do spraw kontrolingu (241102)
- specjalista do spraw rachunkowości (241103)
- specjalista do spraw rachunkowości zarządczej (241106)
- specjalista do spraw finansów (241306)
- specjalista do spraw doskonalenia organizacji (242106)
- specjalista do spraw konsultingu (242107)
- pozostali specjaliści do spraw zarządzania i organizacji (242190)
- księgowy (331301)
- asystent do spraw księgowości (431101)

Kierunek ten może stanowić podstawę do podjęcia studiów magisterskich (II stopnia) w zakresie nauk społecznych, jeśli tylko wymagania wstępne na to pozwolą. Inną możliwością pogłębiania kwalifikacji są studia podyplomowe czy kursy prowadzone przez uczelnie i inne instytucje naukowo-dydaktyczne.

9. Wymagania wstępne, oczekiwane kompetencje kandydata:

Od kandydatów wymagana jest dobra znajomość języka angielskiego, umożliwiającą studiowanie w języku angielskim, a także komunikowanie się i zrozumienie materiałów dydaktycznych przygotowanych w tym języku. Oczekuje się także otwartości na współpracę, zdolności do logicznego myślenia i uporządkowanego postrzegania świata. Szczegółowe wymagania wstępne są określone w zasadach rekrutacji.

10. Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się:

DZIEDZINA	DYSCYPLINA	UDZIAŁ %
Nauki społeczne	Nauki o zarządzaniu i jakości – dyscyplina wiodąca	91
Nauki społeczne	Ekonomia i finanse	9

11. Kierunkowe efekty uczenia się w odniesieniu do charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK

Sylwetka absolwenta – studia I stopnia		
Nazwa kierunku:	Management and Finance	
Absolwent osiągnie następujące efekty uczenia się w zakresie:		
Wiedza		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08C-1P_W01	Ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości oraz finanse, a także ich relacji do innych nauk	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W02	Ma podstawową wiedzę o różnych typach organizacji (w szczególności o korporacjach), ich podstawowych elementach i aspektach funkcjonowania, a zwłaszcza o systemie rachunkowości i aspektach finansowych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W03	Ma podstawową wiedzę o relacjach między korporacjami i pozostałymi organizacjami w ich otoczeniu, jak również o relacjach pomiędzy elementami wewnątrz korporacji, ze szczególnym uwzględnieniem relacji finansowych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W04	Zna rodzaje więzi społecznych i sposoby ich rozpoznawania w organizacjach biznesowych oraz prawidłowości rządzące funkcjonowaniem tych więzi	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W05	Ma podstawową wiedzę o człowieku jako o podmiocie tworzącym korporacje oraz zasady ich funkcjonowania i działającym w ramach tych korporacji	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W06	Ma wiedzę o metodach i narzędziach, które pozwalają opisywać organizacje biznesowe, w szczególności te o formie korporacyjnej, ich struktury oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W07	Ma wiedzę o normach i regułach rządzących organizacjami biznesowymi, w szczególności tych o formie korporacyjnej, w tym o prawie i standardach sprawozdawczości finansowej oraz zasadach nadzoru korporacyjnego (corporate governance)	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W08	Ma wiedzę o procesach zmian w korporacjach i ich otoczeniu, w tym o przyczynach, przebiegu, skali i konsekwencjach tych zmian, a szczególnie ich finansowego aspektu	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W09	Ma wiedzę o poglądach na temat korporacji, ich historycznego rozwoju i kierunków, w jakich zmierzają	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W10	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz prawa autorskiego	P6U_W P6S_WK

08C-1P_W11	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości korporacyjnej (intrapreneurship) z wykorzystaniem wiedzy z zakresu zarządzania, finansów i rachunkowości	P6U_W P6S_WK
08C-1P_W12	Posiada wiedzę o metodach analizy zjawisk i procesów zachodzących w korporacjach	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W13	Posiada interdyscyplinarną wiedzę o narzędziach wspierających zarządzanie oraz o ich zastosowaniu, w szczególności o narzędziach z zakresu rachunkowości i finansów	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W14	Zna ogólne zasady sporządzania jednostkowych sprawozdań finansowych podmiotów gospodarczych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W15	Posiada podstawową wiedzę o organizacji i metodach rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej w przedsiębiorstwie	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W16	Posiada wiedzę z zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa na każdym etapie jego rozwoju	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W17	Zna reguły funkcjonowania rynków finansowych	P6U_W P6S_WG
08C-1P_W18	Zna wybrane narzędzia informatyczne wykorzystywane w procesie zarządzania	P6U_W P6S_WG
Umiejętności		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08C-1P_U01	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska ekonomiczne i/lub społeczne oraz zmierzyć ich efekty finansowe w zakresie niezbędnym dla identyfikowania problemów zarządzania korporacją	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U02	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną (prawną i ekonomiczną) do szczegółowego opisu i analizy procesów oraz zjawisk gospodarczych i społecznych w zarządzaniu korporacją, w szczególności ich skutków finansowych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U03	Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych z punktu widzenia nauk o zarządzaniu oraz finansów i rachunkowości	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U04	Potrafi prognozować praktyczne skutki procesów i zjawisk w otoczeniu i wewnątrz korporacji z wykorzystaniem metod i narzędzi z zakresu organizacji i zarządzania, finansów i rachunkowości	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U05	Prawidłowo posługuje się technikami organizatorskimi i normami metodycznie poprawnego postępowania w celu realizacji konkretnych zadań z zakresu wspomagania zarządzania oraz przepisami prawa i standardami rachunkowości w celu tworzenia wiarygodnych informacji finansowych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U06	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania, finansów i rachunkowości w praktyce funkcjonowania korporacji dla identyfikacji, strukturyzacji problemów organizacyjnych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U07	Posiada umiejętność samodzielnego tworzenia i analizy wariantowych rozwiązań konkretnego problemu decyzyjnego, a następnie wyboru i wdrażania właściwego rozwiązania	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U08	Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U09	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku angielskim dotyczących zagadnień szczegółowych w zarządzaniu korporacją, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6U_U P6S_UK
08C-1P_U10	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku angielskim dotyczących zagadnień szczegółowych w zarządzaniu korporacją biznesową, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6U_U P6S_UK
08C-1P_U11	Ma umiejętności językowe w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, zgodnie z wymaganiami właściwymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U P6S_UK
08C-1P_U12	Potrafi posługiwać się narzędziami i technikami niezbędnymi do pełnienia funkcji specjalisty finansów lub specjalisty rachunkowości na średnim szczeblu zawodowym	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U13	Posiada umiejętność tworzenia jednostkowych sprawozdań finansowych oraz ich interpretacji	P6U_U P6S_UW
08C-1P_U14	Posiada umiejętność podejmowania współpracy oraz interpersonalnej komunikacji w każdym otoczeniu biznesowym	P6U_U P6S_UO P6S_UK

08C-1P_U15	Posiada umiejętność stosowania narzędzi informatycznych wspierających proces zarządzania	P6U_U P6S_UW
Kompetencje społeczne		
Kod KEU	Treść efektu	Kod PRK
08C-1P_K01	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i jest nastawiony na jej realizację	P6U_U P6S_UU
08C-1P_K02	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	P6U_U P6U_K P6S_UO P6S_KR
08C-1P_K03	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania służącego zarządzaniu korporacją i jest nastawiony na jego realizację	P6U_K P6S_KR P6S_KK
08C-1P_K04	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy kompetencyjne i etyczne związane ze wspomaganie procesów zarządzania korporacją oraz przygotowywaniem i komunikowaniem informacji finansowych	P6U_K P6S_KR
08C-1P_K05	Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych i doskonaleniu organizacji biznesowych oraz systemu informacyjnego rachunkowości i jest nastawiony na profesjonalną realizację tej roli	P6U_K P6S_KO
08C-1P_K06	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabyte umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości dla wspomaganie zarządzania korporacją	P6U_U P6U_K P6S_UU P6S_KR P6S_KK
08C-1P_K07	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, jest nastawiony na realizację przedsiębiorczości w ramach korporacyjnych struktur	P6U_K P6S_KO
08C-1P_K08	Jest przygotowany i nastawiony na pełnienie ról wspomagających w zarządzaniu korporacją i jej komunikacji z otoczeniem z zachowaniem zasad etyki i profesjonalizmu	P6U_K P6S_KR P6S_KO P6S_UK

12. Efekt uczenia się zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego

08C-1P_W10	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz prawa autorskiego	P6U_W P6S_WK
------------	--	-----------------

13. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy i otoczenia społecznego

Analiza zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy jest dokonywana systematycznie. Są przeglądane ogłoszenia o pracę w zawodach zbliżonych z listą zawodów określoną dla kierunku. Analizuje się zawartą w nich listę wymagań dla kandydatów do pracy. Są analizowane wyniki badań naukowych dotyczących ról i zadań specjalistów do spraw organizacji i zarządzania oraz do spraw finansów i rachunkowości, a także dokumenty organizacji profesjonalnych zrzeszających przedstawicieli tych zawodów związanych. Kierownik kierunku wraz z Radą Programową kierunku stwierdzili na podstawie powyższych analiz, że dostarczana na kierunku wiedza, wypracowywane umiejętności i kształtowane postawy są zbliżone z potrzebami współczesnych organizacji w zakresie zarządzania, finansów i rachunkowości.

14. Wskazanie związku studiów z misją Uczelni i jej strategią rozwoju

Program studiów kierunku Management nad Finance jest zgodny z misją i strategią Uniwersytetu Łódzkiego, która zakłada w szczególności: zdobycie przez studentów praktycznych umiejętności zawodowych, dostosowanie oferty do zmieniających się potrzeb rynku pracy, a także propozycję oferty edukacyjnej w języku angielskim. Dzięki realizacji programu studiów na kierunku w języku angielskim, studenci zdobywają wiedzę i umiejętności zawodowe, które mogą być wykorzystane w korporacjach międzynarodowych, w tym również na zagranicznych rynkach pracy (m.in. dzięki wiedzy z zakresu międzynarodowych regulacji rachunkowości oraz metod zarządzania stosowanych w przedsiębiorstwach klasy światowej). Cechą kierunku jest oferta edukacyjna dla studentów zagranicznych, którzy dzięki temu mogą realizować studia w Polsce. W programie kierunku przewidywane są zajęcia realizowane przez wykładowców zagranicznych co przyczynia się do realizacji ważnego elementu strategii – internacjonalizacji studiów. Kierunek rozwija ponadto kompetencje interkulturowe ze względu na pochodzenie studentów.

15. Różnice w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych w UŁ/na wydziale

Studia na kierunku Management and Finance oparte zostały na założeniach, które istotnie odróżniają je od innych ofert edukacyjnych prowadzonych w Uniwersytecie Łódzkim. Proponowany program studiów na kierunku Management and Finance stanowi własność intelektualną Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego. Podstawowe cechy programu na kierunku Management and Finance obejmują: orientację na duże przedsiębiorstwa, orientację na międzynarodowe rozwiązania w zakresie regulacji rachunkowości oraz metod i technik zarządzania, podejście interdyscyplinarne, nastawienie na kształcenie pracowników zdolnych do wspierania procesów zarządzania, nacisk na zespołowe podejście do rozwiązywania problemów biznesowych, połączenie ukierunkowania na wiedzę praktyczną z ogólnym rozwojem intelektualnym obejmującym zdolność do abstrakcyjnego i twórczego myślenia oraz dogłębnej i wieloaspektowej analizy zjawisk i problemów. Przedmioty oferowane w ramach programu Management and Finance dostarczają studentom praktycznej wiedzy o metodach i technikach diagnozowania i rozwiązywania problemów biznesowych, tworzenia i analizowania wysokiej jakości informacji finansowych oraz umiejętności dostosowania metody lub techniki do istoty zidentyfikowanego problemu. W założeniach twórców kierunku dydaktyka powiązana będzie z praktyką. W związku z tym w Radzie Kierunku zasiada przedstawiciel biznesu.

16. Plany studiów

PLAN STUDIÓW		Szczegóły przedmiotu																			
Wydział:		Wydział Zarządzania UŁ																			
Kierunek studiów:		Management and Finance																			
Profil studiów:		Praktyczny																			
Stopień studiów:		Studia I stopnia																			
Forma studiów:		Stacjonarne																			
Liczba specjalności:		-																			
Od roku:		2020																			
rok	semestr	przedmiot	KOD	Liczba godzin											Przedmiot do wyboru	Razem	Forma zaliczenia	ECTS			
				Wykład kursowy	Wykład gościnny	Wykład monograficzny	Cwiczenia audytoryjne	Warsztaty	Gra symulacyjna 1	Gra symulacyjna 2	Lektorat	Cwiczenia informatyczne	Praktyki	Zajęcia terenowe					Seminarium licencjackie	Wychowanie fizyczne	
				W	WG	WM	C	WR	SY1	SY2	L	LI	PR	T	SL	WF					
I	1	Business Environment	0800-MFBZAN					15									15	Zaliczenie	3		
	1	Economics	0800-MFEZAN	60													60	Zaliczenie	6		
	1	Introduction to Management	0800-MFZAN	10			30										40	Zaliczenie	6		
	1	IT Tools for Business	0800-MFTZAN									15					15	Zaliczenie	3		
	1	Organization Theory	0800-MFOZAN	30			18										48	Zaliczenie	6		
	1	Understanding Business I	0800-MFUZAN	40			12										52	Egzamin	6		
	1	Wychowanie fizyczne														30	30	Zaliczenie	-		
razem po 1. semestrze:																godzin: 260	p. ECTS: 30				
I	2	Applied Mathematics and Statistics for Business	0800-MFMZAN	40			30										70	Zaliczenie	9		
	2	Fundamentals of Accounting/Financial Accounting	0800-MFFZAN	30			24										54	Zaliczenie	7		
	2	Fundamentals of Finance	0800-MFDZAN	30													30	Zaliczenie	3		
	2	Język obcy w biznesie*	0800-1_J_ZAN								60						60	Zaliczenie	3		
	2	Organizational Behaviour	0800-MFRZAN				30										30	Zaliczenie	5		
	2	Understanding Business II	0800-MFNZAN	20			12										32	Egzamin	4		
	2	Wychowanie fizyczne														30	30	Zaliczenie	-		
razem po 2. semestrze:																godzin: 306	p. ECTS: 31				
II	3	Change & Innovation Management	0800-MFVZAN	10			18										28	Zaliczenie	4		
	3	Corporate Finance	0800-MFPZAN	30													30	Zaliczenie	3		
	3	Cost Accounting	0800-MFCZAN	30			12										42	Zaliczenie	5		
	3	HRM and Organization Development	0800-MFHZAN	30													30	Egzamin	3		
	3	Język obcy w biznesie*	0800-2_J_ZAN								60						60	Zaliczenie	4		
	3	Management Information Systems	0800-MFSZAN	15			9										24	Zaliczenie	3		
	3	Market and Marketing	0800-MFKZAN	20			12										32	Zaliczenie	4		
3	Performance Measurement	0800-MFZZAN	10			18										28	Zaliczenie	4			
razem po 3. semestrze:																godzin: 274	p. ECTS: 30				
II	4	Corporate Governance	0800-MFGZAN	30													30	Zaliczenie	3		
	4	Databases for Management	0800-MFJZAN				36										36	Egzamin	6		
	4	Financial Analysis in Management Proces	0800-MFXZAN	14			28										42	Zaliczenie	6		
	4	International Financial Reporting	0800-MFQZAN	15			15										30	Zaliczenie	4		
	4	Management Accounting	0800-MFWZAN	48													48	Zaliczenie	5		
	4	Seminarium licencjackie	0800-_S0ZAN												6		6	Zaliczenie	1		
	4	Elective course / lectures I															0	Neokreślona	6		
razem po 4. semestrze:																godzin: 192	p. ECTS: 31				
III	5	Praktyki	0800-5PRZAN										720				720	Zaliczenie	24		
	5	Seminarium licencjackie	0800-_S1ZAN												30		30	Zaliczenie	5		
razem po 5. semestrze:																godzin: 750	p. ECTS: 29				
III	6	Applied Corporate Finance	0800-MFYZAN				24										24	Zaliczenie	4		
	6	Culture & Communication in Organization	0800-MFLZAN	40													40	Zaliczenie	4		
	6	Seminarium licencjackie	0800-_S2ZAN												30		30	Egzamin	5		
	6	Elective course / lectures II		10								25					35	Zaliczenie	6		
	6	Elective lecture II		15													15	Zaliczenie	3		
	6	Elective lecture III				15											15	Zaliczenie	3		
	6	Elective lectures I		30													30	Zaliczenie	3		
6	Przedmiot humanistyczny				15											15	Zaliczenie	3			
razem po 6. semestrze:																godzin: 204	p. ECTS: 31				
																godzin: 1986	p. ECTS: 182				

17. Bilans punktów ECTS

		Liczba punktów ECTS
a.	Liczba semestrów i łączna liczba punktów ECTS, którą student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje	6/182
b.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach kontaktowych (wymagających udziału wykładowców i studentów) – studia stacjonarne/studia niestacjonarne	158
c.	Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych	101
d.	Minimalna liczba punktów, którą student musi uzyskać, realizując moduły kształcenia w zakresie zajęć ogólnouniversyteckich lub na innym kierunku studiów	6
e.	Minimalna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub społecznych	Kierunek w 100% przypisany do dziedziny nauk społecznych

18. Proces prowadzący do uzyskania efektów uczenia się:

a. Opis przedmiotów procesów kształcenia oraz sposoby weryfikacji (macierz zaliczeń) i osiągnięcia efektów uczenia się

Sem.	Przedmiot	Praca dyplomowa	Pytania opisowe	Test/quiz	Esej	Projekt/studium przypadku	Zadanie/zadania praktyczne	Prezentacja	Debata	Aktywność na zajęciach	Obecność	Odpowiedź ustna
1	Wychowanie fizyczne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Business Environment	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0
1	Economics	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0
1	Introduction to Management	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0
1	IT Tools for Business	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
1	Organization Theory	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0
1	Understanding Business I	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0
2	Język obcy w biznesie*	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1
2	Wychowanie fizyczne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Applied Mathematics and Statistics for Business	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
2	Fundamentals of Accounting/Financial Accounting	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
2	Fundamentals of Finance	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2	Organizational Behaviour	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
2	Understanding Business II	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0
3	Język obcy w biznesie*	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
3	Change & Innovation Management	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0
3	Corporate Finance	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
3	Cost Accounting	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
3	HRM and Organization Development	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0
3	Management Information Systems	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0
3	Market and Marketing	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0
3	Performance Measurement	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0
4	Seminarium licencjackie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Corporate Governance	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
4	Databases for Management	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0
4	Financial Analysis in Management Proces	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0

4	International Financial Reporting	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
4	Management Accounting	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0
5	Praktyki	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
5	Seminarium licencjackie	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Seminarium licencjackie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Applied Corporate Finance	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
6	Culture & Communication in Organization	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0

b. Tabela określająca relacje między efektami kierunkowymi a efektami uczenia się zdefiniowanymi dla poszczególnych przedmiotów lub modułów procesu kształcenia (macierz efektów uczenia się)

Przedmiot	semester	08C-1P_W01	08C-1P_W02	08C-1P_W03	08C-1P_W04	08C-1P_W05	08C-1P_W06	08C-1P_W07	08C-1P_W08	08C-1P_W09	08C-1P_W10	08C-1P_W11	08C-1P_W12	08C-1P_W13	08C-1P_W14	08C-1P_W15	08C-1P_W16	08C-1P_W17	08C-1P_W18	08C-1P_U01	08C-1P_U02	08C-1P_U03	08C-1P_U04	08C-1P_U05	08C-1P_U06	08C-1P_U07	08C-1P_U08	08C-1P_U09	08C-1P_U10	08C-1P_U11	08C-1P_U12	08C-1P_U13	08C-1P_U14	08C-1P_U15	08C-1P_K01	08C-1P_K02	08C-1P_K03	08C-1P_K04	08C-1P_K05	08C-1P_K06	08C-1P_K07	08C-1P_K08			
Business Environment	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
Economics	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		
Introduction to Management	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
IT Tools for Business	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
Organization Theory	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
Understanding Business I	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
Wychowanie fizyczne	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Applied Mathematics and Statistics for Business	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
Fundamentals of Accounting/Financial Accounting	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Fundamentals of Finance	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Język obcy w biznesie*	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Organizational Behaviour	2	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Understanding Business II	2	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1		
Wychowanie fizyczne	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Change & Innovation Management	3	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Corporate Finance	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Cost Accounting	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
HRM and Organization Development	3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
Język obcy w biznesie*	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Management Information Systems	3	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	
Market and Marketing	3	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
Performance Measurement	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Corporate Governance	4	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
Databases for Management	4	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
Financial Analysis in Management Proces	4	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
International Financial Reporting	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
Management Accounting	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
Seminarium licencjackie	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0		
Praktyki	5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0		
Seminarium licencjackie	5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0		
Applied Corporate Finance	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
Culture & Communication in Organization	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		
Seminarium licencjackie	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0		

c. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk

Praktyki realizowane są na I stopniu studiów na semestrze 5. Trwają sześć miesięcy. Student zdobywa 24 ECTS. Zasady i formy odbywania praktyk reguluje zarządzenie nr 106 Rektora UŁ z 19.05.2017 r. w sprawie: organizacji studenckich praktyk zawodowych w Uniwersytecie Łódzkim.

d. Wykaz i wymiar szkoleń obowiązkowych, w tym szkoleń BHP

Szkolenie biblioteczne nie jest obowiązkowe.

Szkolenie BHP i ppoż. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning) jest obowiązkowe dla studentów pierwszego roku I i II stopnia studiów i odbywa się drogą e-learningową. Studenci, którzy kontynuują naukę w Uniwersytecie Łódzkim, są zwolnieni z ponownego odbycia szkolenia.