



PROGRAM STUDIÓW
kierunek Business Management
studia I stopnia
profil praktyczny

od roku akademickiego 2026/2027

1. Kierunek: Business Management

2. Zwięzły opis kierunku:

Kierunek Business Management jest adresowany do osób gotowych do pracy w wielokulturowym środowisku o wysokich wymaganiach etycznych i profesjonalnych. Studia są prowadzone w całości w języku angielskim, z wykorzystaniem aktualnych podręczników i materiałów dydaktycznych wiodących wydawnictw biznesowych, co pozwala studentom swobodnie poruszać się w międzynarodowym obiegu wiedzy menedżerskiej. Ważnym elementem programu jest udział zaproszonych profesorów z uczelni zagranicznych oraz praktyków biznesu, co sprzyja łączeniu perspektywy akademickiej i praktycznej.

Program studiów zapewnia solidne podstawy w naukach o zarządzaniu i jakości oraz pozwala zrozumieć funkcjonowanie organizacji biznesowych, ich otoczenia, procesów zmian i relacji społecznych. Studenci nabywają umiejętności diagnozowania i strukturyzowania problemów organizacyjnych, analizy procesów gospodarczych i społecznych, prognozowania skutków decyzji oraz doboru i krytycznej oceny metod i narzędzi zarządzania. Rozwijane są kompetencje pracy zespołowej, komunikacji interpersonalnej w środowisku międzynarodowym, przygotowywania wystąpień i prac pisemnych w języku angielskim oraz postawy przedsiębiorczej i odpowiedzialnej społecznie.

3. Poziom studiów: pierwszy stopień

4. Profil studiów: praktyczny

5. Forma studiów: stacjonarna

6. Cele kształcenia:

Celem kształcenia na kierunku Business Management jest przygotowanie absolwentów do pełnienia wyspecjalizowanych ról asystenckich i wspierających kadrę menedżerską w organizacjach biznesowych, funkcjonujących w złożonym i wielokulturowym otoczeniu. Program zapewnia solidne podstawy w naukach społecznych, w szczególności w naukach o zarządzaniu i jakości, oraz ukierunkowany jest na zrozumienie organizacji biznesowych, ich struktur, procesów zmian oraz relacji z otoczeniem, z uwzględnieniem norm, reguł, zasad etycznych, własności intelektualnej i przedsiębiorczości.

Absolwent kierunku nabywa kwalifikacje pozwalające definiować, wyjaśniać i stosować kluczowe koncepcje dotyczące ludzi, rynku, pieniędzy i przyszłości, dokonywać ich selekcji pod kątem analizy wybranych zjawisk oraz opisywać logiczne powiązania i zależności przyczynowo-skutkowe w organizacjach biznesowych. Jest przygotowany do identyfikowania i strukturyzowania problemów organizacyjnych, analizy i prognozowania skutków procesów gospodarczych i społecznych, doboru i krytycznej oceny metod oraz narzędzi zarządzania, a także do organizowania pracy zespołów i skutecznej komunikacji interpersonalnej w środowisku międzynarodowym, w tym w języku angielskim na poziomie co najmniej B2. Rozwija ponadto kompetencje społeczne ukierunkowane na społeczną odpowiedzialność, etyczne pełnienie ról zawodowych, myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy oraz gotowość do uczenia się przez całe życie.

7. Tytuł zawodowy: licencjat

8. Możliwość zatrudnienia i kontynuacji kształcenia absolwenta:

W rozumieniu Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 października 2025 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (Dz. U. 2025, poz. 1534) absolwenci kierunku Business Management uzyskują możliwość zatrudnienia w charakterze m.in.:

- specjalistów do spraw logistyki (242108): absolwenci posiadają kompetencje do analizy i koordynowania przepływów zasobów w organizacji oraz współpracy z partnerami biznesowymi w łańcuchu dostaw;
- analityków biznesowych (242112): dzięki umiejętnościom analizy procesów gospodarczych i organizacyjnych mogą identyfikować potrzeby biznesowe oraz rekomendować rozwiązania usprawniające funkcjonowanie firmy;
- specjalistów do spraw doskonalenia organizacji (242106): przygotowanie w zakresie zarządzania i zmian organizacyjnych pozwala im projektować i wdrażać działania optymalizujące procesy;
- specjalistów do spraw kadr (242307): znajomość podstaw zarządzania zasobami ludzkimi i funkcjonowania organizacji umożliwia im prowadzenie spraw personalnych i wspieranie polityki HR;
- specjalistów do spraw rekrutacji pracowników (242309): rozwinięte kompetencje interpersonalne i rozumienie potrzeb organizacji sprzyjają prowadzeniu procesów rekrutacyjnych i selekcyjnych;
- specjalistów do spraw marketingu i handlu (243106): wiedza o rynku, zachowaniach klientów oraz narzędziach marketingowych i sprzedażowych pozwala im planować i realizować działania promocyjno-sprzedażowe;
- specjalistów analizy i rozwoju rynku (243105): umiejętność analizowania danych rynkowych i prognozowania trendów umożliwia formułowanie rekomendacji dotyczących rozwoju produktów i usług;
- specjalistów do spraw public relations (243203): kompetencje komunikacyjne i zrozumienie otoczenia organizacji pozwalają im zarządzać relacjami z mediami i interesariuszami oraz budować wizerunek firmy;
- specjalistów do spraw kluczowych klientów (key account manager) (243304): przygotowanie do pracy w środowisku międzynarodowym i negocjacji biznesowych sprzyja profesjonalnej obsłudze strategicznych klientów;
- kierowników projektu (121904): znajomość metod zarządzania, pracy zespołowej i koordynacji zadań umożliwia im planowanie, realizację i nadzór nad projektami biznesowymi (często po zdobyciu pierwszego doświadczenia zawodowego).

Ponadto, kierunek ten może stanowić podstawę do podjęcia studiów drugiego stopnia. Inną możliwością pogłębiania kwalifikacji są studia podyplomowe oraz inne formy kształcenia prowadzone przez uczelnie akademickie i inne instytucje naukowo-dydaktyczne.

9. Wymagania wstępne, oczekiwane kompetencje kandydata opisane językiem efektów uczenia się.

Od kandydata na kierunek Business Management oczekuje się, że na etapie rekrutacji posiadać będzie następujące wstępne kompetencje:

Wiedza

Kandydat:

- zna w podstawowym zakresie zjawiska życia społeczno-gospodarczego oraz rolę organizacji biznesowych w gospodarce;
- rozumie znaczenie komunikacji interpersonalnej i współpracy w zespole dla funkcjonowania organizacji.

Umiejętności

Kandydat:

- potrafi posługiwać się językiem angielskim w mowie i piśmie w stopniu umożliwiającym studiowanie literatury, uczestniczenie w zajęciach oraz podstawowe formułowanie wypowiedzi na tematy biznesowe;
- potrafi logicznie myśleć, porządkować informacje oraz identyfikować proste związki przyczynowo-skutkowe w odniesieniu do obserwowanych zjawisk społecznych i gospodarczych;
- potrafi wyszukiwać i wstępnie analizować informacje o procesach gospodarczych i społecznych z ogólnodostępnych źródeł;
- potrafi współpracować w małej grupie, przyjmując różne role i realizując powierzone zadania.

Kompetencje społeczne

Kandydat:

- jest gotów do systematycznego studiowania w języku angielskim oraz rozwijania własnych kompetencji językowych i międzykulturowych;
- jest gotów na współpracę w środowisku zróżnicowanym kulturowo, okazuje szacunek dla odmiennych poglądów i stylów pracy;
- jest gotów do krytycznej obserwacji procesów gospodarczych i społecznych oraz refleksji nad ich konsekwencjami;
- jest gotów do podejmowania w przyszłości pracy w organizacjach biznesowych oraz do planowania własnego rozwoju edukacyjnego i zawodowego.

10. Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się

DZIEDZINA	DYSCYPLINA	UDZIAŁ %
Nauki społeczne	Nauki o zarządzaniu i jakości	100%

11. Określenie kierunkowych efektów uczenia się dla danego typu kwalifikacji wraz z odniesieniem do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK.

Wiedza		
Kod KEU	Treść efektu	Odniesienie do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK
08B-1P_W01	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu charakter nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, oraz ich relację do innych nauk	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W02	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu typy organizacji i ich kluczowe elementy, w szczególności w odniesieniu do organizacji biznesowych	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W03	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu relacje między organizacjami biznesowymi i innymi organizacjami w ich otoczeniu, jak również relacje pomiędzy elementami wewnątrz organizacji biznesowych	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W04	Zna i rozumie rodzaje więzi społecznych i sposoby ich rozpoznawania w organizacjach biznesowych oraz prawidłowości rządzące funkcjonowaniem tych więzi	P6U_W P6S_WK
08B-1P_W05	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady funkcjonowania w organizacjach ludzi jako podmiotów tworzących te organizacje	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W06	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia, które pozwalają opisywać organizacje biznesowe, ich struktury oraz procesy w nich i między nimi zachodzące	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W07	Zna i rozumie dylematy współczesnej cywilizacji oraz normy i reguły rządzące organizacjami biznesowymi.	P6U_W P6S_WK
08B-1P_W08	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu procesy zmian w organizacjach biznesowych i ich otoczeniu, w tym przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W09	Zna pojęcia etyki i własności intelektualnej i rozumie ich implikacje dla organizacji biznesowych	P6U_W P6S_WK
08B-1P_W10	Zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości (w tym intrapreneurship)	P6U_W P6S_WK
08B-1P_W11	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacjach biznesowych przez pryzmat ludzi, pieniędzy, rynku i przyszłości	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W12	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu narzędzia wspierające zarządzanie oraz uwarunkowania ich zastosowania	P6U_W P6S_WG
08B-1P_W13	Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i techniki pomiaru przejawów problemów w biznesie	P6U_W P6S_WG
Umiejętności		
Kod KEU	Treść efektu	Odniesienie do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK

08B-1P_U01	Potrafi dostrzec oraz dokonać interpretacji zjawisk ekonomicznych i/lub społecznych, w zakresie niezbędnym dla identyfikowania problemów zarządzania organizacją biznesową	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U02	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do opisu i analizy procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych w zarządzaniu organizacją biznesową	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U03	Potrafi przeprowadzić analizę przyczyn i przebiegu wybranych procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U04	Potrafi przewidywać praktyczne skutki procesów i zjawisk w organizacjach biznesowych i ich otoczeniu	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U05	Potrafi posługiwać się technikami organizatorskimi oraz normami metodycznie poprawnego postępowania w celu realizacji konkretnych zadań z zakresu wspomagania zarządzania	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U06	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu zarządzania w praktyce funkcjonowania organizacji biznesowej dla identyfikacji i strukturyzacji problemów organizacyjnych	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U07	Potrafi przeprowadzić analizę możliwych rozwiązań konkretnych problemów organizacyjnych i proponuje metody i techniki wdrażania rozwiązań	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U08	Potrafi wdrażać zasady uczenia się przez całe życie poprzez uzupełnianie i doskonalenie nabytej wiedzy i umiejętności	P6U_U P6S_UU
08B-1P_U09	Potrafi przygotować prace pisemne w języku angielskim dotyczące zagadnień szczegółowych w zarządzaniu organizacją biznesową, z wykorzystaniem kluczowych ujęć teoretycznych i właściwie dobranych źródeł	P6U_U P6S_UK
08B-1P_U10	Potrafi przygotować wystąpienia ustne w języku angielskim dotyczące problemów z zakresu zarządzania organizacją, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych i właściwie dobranych źródeł	P6U_U P6S_UK
08B-1P_U11	Potrafi posługiwać się językiem obcym w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, zgodnie z wymaganiami właściwymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6U_U P6S_UK
08B-1P_U12	Potrafi rozpoznać i opisać indywidualne mapy kompetencyjne pracowników w organizacji biznesowej	P6U_U P6S_UW
08B-1P_U13	Potrafi organizować pracę zespołu i powodować funkcjonowanie zespołów w organizacjach biznesowych	P6U_U P6S_UO
08B-1P_U14	Potrafi podejmować współpracę oraz interpersonalną komunikację w każdym otoczeniu biznesowym	P6U_U P6S_UK
Kompetencje społeczne		
Kod KEU	Treść efektu	Odniesienie do składnika opisu charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK
08B-1P_K01	Jest gotów uwzględnić społeczną odpowiedzialność organizacji w procesie ustalania hierarchii zadań i sekwencji ich realizacji	P6U_K P6S_KO
08B-1P_K02	Jest gotów odpowiedzialnie pełnić role zawodowe rozstrzygając dylematy kompetencyjne i etyczne związane z procesami zarządzania organizacją biznesową	P6U_K P6S_KR
08B-1P_K03	Jest gotów do krytycznej oceny technik, metod i narzędzi organizatorskich dla zarządzania organizacją biznesową	P6U_K P6S_KK
08B-1P_K04	Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6U_K P6S_KO

08B-1P_K05	Jest gotów pełnić role wspomagające w zarządzaniu organizacją biznesową z zachowaniem zasad etyki i profesjonalizmu	P6U_K P6S_KR
------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

12. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy i otoczenia społecznego, wnioski z analizy wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów oraz sprawdzone wzorce międzynarodowe.

Analiza zgodności kierunkowych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz otoczenia społecznego potwierdza, że program Business Management odpowiada na kluczowe trendy kształtujące współczesne środowisko pracy: wielokulturowość, wielodyscyplinarność, cyfryzację procesów biznesowych i komunikacji oraz odchodzenie od sztywnego modelu stałego zatrudnienia na ściśle zdefiniowanym stanowisku. Zaprojektowane efekty kładą nacisk na zdolność uczenia się, jak się uczyć, gotowość do zmiany ról zawodowych, kompetencje językowe (studia w całości w języku angielskim) oraz umiejętność funkcjonowania w zróżnicowanych zespołach – czyli te obszary, które pracodawcy wskazują jako szczególnie deficytowe u młodych kandydatów.

Wyniki monitoringu karier absolwentów oraz doświadczenia z rynku pracy pokazują, że rośnie zapotrzebowanie na osoby przygotowane do pełnienia elastycznych ról wspierających kadrę menedżerską (asystentów, młodszych specjalistów, koordynatorów), zdolnych do szybkiego uczenia się procesów danej organizacji, analizy podstawowych zjawisk gospodarczych i społecznych oraz skutecznej komunikacji w języku angielskim. Uzyskiwane kwalifikacje – łączące wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości z praktycznymi umiejętnościami analitycznymi, organizacyjnymi i interpersonalnymi – zwiększają mobilność absolwentów między sektorami, branżami i formami zatrudnienia, bez ograniczania ich do wąskiego profilu stanowisk.

Program kierunku został ponadto skonstruowany w oparciu o sprawdzone wzorce międzynarodowe w zakresie studiów biznesowych prowadzonych w języku angielskim, co znajduje odzwierciedlenie zarówno w strukturze treści, jak i w akcentowaniu kompetencji międzykulturowych i pracy projektowej, i jest potwierdzone faktem uzyskania przez kierunek Business Management akredytacji IACBE (International Accreditation Council for Business Education). Rada Programowa Kierunku pozostaje w kontakcie z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z absolwentami kierunku i pracodawcami w celu systematycznej aktualizacji programu w odpowiedzi na sygnały z rynku pracy, i wzmacniania związków między deklarowanymi efektami uczenia się a realnymi oczekiwaniami otoczenia społeczno-gospodarczego.

13. Związki z misją uczelni i jej strategią rozwoju.

Program studiów I stopnia na kierunku Business Management pozostaje w pełnej zgodzie z misją i Strategią Uniwersytetu Łódzkiego, zakładającymi rozwijanie praktycznych umiejętności zawodowych studentów, dostosowanie oferty dydaktycznej do dynamicznie zmieniających się potrzeb rynku pracy oraz systematyczne poszerzanie oferty kształcenia w języku angielskim. Głównym punktem odniesienia przy projektowaniu programu były zapisy strategii UŁ, w szczególności dotyczące drugiego celu strategicznego, zgodnie z którym uczelnia – dzięki doskonałości dydaktycznej – dąży do uzyskania statusu ośrodka oferującego studia na najwyższym poziomie, o silnym profilu praktycznym i wysokich wymaganiach akademickich.

Realizacja programu Business Management umożliwia studentom zdobycie wiedzy i umiejętności zawodowych, które mogą być bezpośrednio wykorzystane w korporacjach międzynarodowych oraz w pracy na zagranicznych rynkach, wzmacniając ich mobilność edukacyjną i zawodową. Kierunek stanowi jednocześnie ważny element umiędzynarodowienia UŁ – jako pełnowymiarowa oferta w języku angielskim, adresowana zarówno do studentów polskich, jak i zagranicznych, którzy mogą dzięki temu realizować studia w Polsce. Obecność studentów z różnych krajów oraz zajęcia prowadzone przez wykładowców zagranicznych sprzyjają rozwijaniu kompetencji interkulturowych, umiejętności funkcjonowania w wielokulturowych zespołach oraz budowaniu środowiska kształcenia zgodnego z priorytetami Strategii UŁ w obszarze internacjonalizacji i silnego powiązania procesu dydaktycznego z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

14. Różnice w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych w Uniwersytecie Łódzkim:

W wyniku analizy innych programów studiów realizowanych w Uniwersytecie Łódzkim stwierdzono, że kierunek Business Management posiada wyraźnie odrębny profil. Fundamentem jego koncepcji jest jednoznaczna orientacja na organizacje biznesowe oraz kształcenie absolwentów przygotowanych do wspierania procesów zarządzania – przede wszystkim w roli wyspecjalizowanych asystentów i młodszych specjalistów – podczas gdy inne anglojęzyczne kierunki studiów w tej samej dyscyplinie koncentrują się na kształceniu w zakresie wężiej zdefiniowanych kompetencji i funkcji zarządzania:

- kierunek „Management and Finance” realizowany na Wydziale Zarządzania UŁ jest znacznie silniej ukierunkowany na kształcenie kompetencji z zakresu zarządzania finansami i rachunkowości;
- kierunek „Digital Communication and Social Media for Management” realizowany na Wydziale Zarządzania UŁ koncentruje się na kształceniu kompetencji z zakresu realizacji funkcji promocyjnych i marketingowych, ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania technologii cyfrowych i mediów społecznościowych;
- kierunek „Economics” realizowany na Wydziale Ekonomiczno-Socjologicznym koncentruje się na kształceniu kompetencji niezbędnych do identyfikacji, opisu i analizy sytuacji makroekonomicznej;
- z kolei kierunek „International Marketing” realizowany na Wydziale Studiów Międzynarodowych i Politologicznych koncentruje się na kształceniu kompetencji niezbędnych do realizacji działań marketingowych w międzynarodowych systemach biznesowych.

Program studiów na kierunku Business Management od początku projektowany był jako wieloaspektowy, łączący perspektywę zarządzania, ekonomii, finansów czy marketingu, przy jednoczesnym silnym ukierunkowaniu na praktyczne zastosowania. W odróżnieniu od programów o podobnych celach, kluczowym wyróżnikiem jest systematyczny nacisk na rozwijanie umiejętności diagnozowania i strukturyzowania problemów biznesowych oraz doboru adekwatnych metod i technik ich rozwiązywania – nie tylko na poziomie deklaratywnej wiedzy, lecz poprzez pracę na studiach przypadków, projektach zespołowych i zadaniach problemowych.

Istotną różnicą jest także przyjęty model dydaktyki: znaczna część zajęć realizowana jest w formach aktywizujących, wymagających od studentów nie tylko bieżącego uczestnictwa, lecz także przygotowywania treści i rozwiązań we współpracy z kadrą dydaktyczną i praktykami biznesu. W porównaniu z innymi programami, Business Management w większym stopniu akcentuje zespołowe podejście do rozwiązywania problemów, ćwiczenie ról w zespole oraz

rozwijanie kompetencji komunikacyjnych i interkulturowych, co jest bezpośrednio powiązane z jego profilem międzynarodowym (studia w języku angielskim, obecność studentów zagranicznych, udział wykładowców z uczelni i organizacji zagranicznych).

Proponowane efekty uczenia się dla tego kierunku zostały samodzielnie wypracowane przez Wydział Zarządzania UŁ i stanowią jego własność intelektualną. Nie są one prostą adaptacją istniejących programów, lecz odrębną, spójną koncepcją kształcenia. W efekcie Business Management nie powiela oferty innych kierunków prowadzonych na Uniwersytecie Łódzkim, lecz uzupełnia ją o profil studiów I stopnia w języku angielskim, ściśle zorientowany na praktykę zarządzania w organizacjach biznesowych i przygotowanie do pracy w zróżnicowanym, wielokulturowym środowisku.

15. Plany studiów

rok	semestr	przedmiot	Szczegóły przedmiotu													Forma zaliczenia	ECTS
			KOD	Liczba godzin													
				Wykład typ 1	Wykład typ 2	Wykład typ 3	Cwiczenia audytoryjne	Cwiczenia informatyczne	Warsztaty	Symulacja	Seminarium licencjackie	Praktyki studenckie - profil praktyczny	Lektorat	Wychowanie fizyczne	Razem		
WT1	WT2	WT3	C	LI	WR	SY	SL	PP	L	WF							
I	1	Fundamentals of Finance		25											25	Egzamin	2
	1	Introduction to Management			15		35								50	Zaliczenie	6
	1	IT Tools for Business					25								25	Zaliczenie	4
	1	Learning Competencies				25									25	Zaliczenie	3
	1	Mathematics and Statistics for Business			25	25									50	Egzamin	6
	1	Physical Education										30	30		30	Zaliczenie	-
	1	Professional Skills Development				25									25	Zaliczenie	3
	1	Understanding Business		10			35								45	Zaliczenie	5
razem po 1. semestrze:														godzin: 275		p. ECTS: 29	
I	2	Accounting		15					30						45	Egzamin	6
	2	Economics		50											50	Egzamin	4
	2	Foreign Language in Business										60	60		60	Zaliczenie	3
	2	Introduction to Law			25										25	Zaliczenie	3
	2	Issues in Business						25							25	Zaliczenie	4
	2	A Learning Organisation				25									25	Zaliczenie	3
	2	Organisational Behaviour		10					20						30	Zaliczenie	4
	2	Organisational Design		10					20						30	Zaliczenie	4
2	Physical Education										30	30		30	Zaliczenie	-	
razem po 2. semestrze:														godzin: 320		p. ECTS: 31	
II	3	Corporate Finance			10				30						40	Zaliczenie	6
	3	Foreign Language in Business										60	60		60	Egzamin	4
	3	HRM and Organisation Development			10				30						40	Egzamin	6
	3	Managerial Accounting						25							25	Zaliczenie	4
	3	Market and Marketing						25							25	Zaliczenie	4
	3	Risk Management			25										25	Zaliczenie	3
razem po 3. semestrze:														godzin: 215		p. ECTS: 27	
II	4	Bachelor Seminar									6				6	Zaliczenie	1
	4	Internship										960			960	Zaliczenie	32
razem po 4. semestrze:														godzin: 966		p. ECTS: 33	

III	5	Bachelor Seminar								30				30	Zaliczenie	6
	5	Business Environment			10									40	Zaliczenie	6
	5	Corporate Governance			15									35	Egzamin	5
	5	Performance Measurement			10									40	Egzamin	6
	5	External Elective Course I ^A		15			15							30	Zaliczenie	3
	5	Internal Elective Course I		30			30							60	Zaliczenie	6
	razem po 5. semestrze:													godzin:	235	p. ECTS:
III	6	Bachelor Seminar								30				30	Egzamin	8
	6	Management Perspectives			10									40	Egzamin	6
	6	External Elective Course II ^A		15			15							30	Zaliczenie	3
	6	Humanistic Lecture*					30							30	Zaliczenie	5
	6	Internal Elective Course II		30			30							60	Zaliczenie	6
	razem po 6. semestrze:													godzin:	190	p. ECTS:
													godzin:	2201	p. ECTS:	180
Internal Elective Course																
III	5/6	Management Toolbox		30										60	Zaliczenie	6
	5/6	Smart Organisations		30										60	Zaliczenie	6
	5/6	Business Simulation			2						38			38	Zaliczenie	6

Studenta obowiązuje dodatkowo szkolenie BHP i ppoz. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning)

Przedmioty, z których nie można wziąć warunku.

Zdalna forma prowadzenia zajęć

Stacjonarna/zdalna forma prowadzenia zajęć

* nazwa przedmiotu oraz szczegółowe treści kształcenia będą dostępne na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.

^A wykaz przedmiotów podawany jest do wiadomości studentom przez dziekana minimum semestr przed realizacją przedmiotu.

16. Bilans punktów ECTS

liczba semestrów i łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje	6 semestrów 180 punktów ECTS
łączna liczba godzin zajęć, w tym praktyk, które student musi zrealizować w toku studiów; w przypadku specjalności/modułów/przedmiotów do wyboru o różnej liczbie godzin – najwyższą łączną liczbę godzin	2201
łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach kontaktowych (wymagających bezpośredniego udziału wykładowców i studentów)	98 ECTS
łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	140 ECTS
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać, realizując moduły kształcenia w zakresie zajęć ogólnounuczelnianych lub na innym kierunku studiów	6 ECTS
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych	5 ECTS
liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć do wyboru	72 ECTS

17. Proces prowadzący do uzyskania efektów uczenia się:

- a. Opisy przedmiotów (sylabusy), w zakresie określonym odrębnym zarządzeniem Rektora – w załączeniu (zamieszczone na końcu programu studiów)**

Efekty uczenia się dotyczące wiedzy i umiejętności weryfikowane są podczas egzaminów pisemnych i ustnych, kolokwiów pisemnych i ustnych, sprawdzianów praktycznych, przygotowania pisemnych lub ustnych opracowań wybranych zagadnień, prezentacji multimedialnych, projektów, itp.

Efekty uczenia się dotyczące kompetencji społecznych są sprawdzane przede wszystkim podczas aktywnych form zajęć takich jak: ćwiczenia audytoryjne, warsztaty, seminaria, ćwiczenia informatyczne, gry symulacyjne. Dokonywane jest to poprzez zastosowanie indywidualnych i grupowych metod dydaktycznych, głównie różnych odmian dyskusji, studium przypadku, symulacji umożliwiających studentowi ocenę problemu, wyrażenie opinii i obronę własnego stanowiska.

b. Tabela określająca relacje między efektami kierunkowymi a efektami uczenia się zdefiniowanymi dla poszczególnych przedmiotów lub modułów procesu kształcenia (macierz efektów uczenia się)

Przedmiot	sem.	08B-1P_W01	08B-1P_W02	08B-1P_W03	08B-1P_W04	08B-1P_W05	08B-1P_W06	08B-1P_W07	08B-1P_W08	08B-1P_W09	08B-1P_W10	08B-1P_W11	08B-1P_W12	08B-1P_W13	08B-1P_U01	08B-1P_U02	08B-1P_U03	08B-1P_U04	08B-1P_U05	08B-1P_U06	08B-1P_U07	08B-1P_U08	08B-1P_U09	08B-1P_U10	08B-1P_U11	08B-1P_U12	08B-1P_U13	08B-1P_U14	08B-1P_K01	08B-1P_K02	08B-1P_K03	08B-1P_K04	08B-1P_K05
Fundamentals of Finance	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
Introduction to Management	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
IT Tools for Business	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Learning Competencies	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
Mathematics and Statistics for Business	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Physical Education	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Professional Skills Development	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Understanding Business	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1
Accounting	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Economics	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Foreign Language in Business	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Introduction to Law	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Issues in Business	2	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
A Learning Organisation	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Organisational Behaviour	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
Organisational Design	2	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Physical Education	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Humanistic Lecture	2	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Corporate Finance	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Foreign Language in Business	3	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
HRM and Organisation Development	3	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0
Managerial Accounting	3	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Market and Marketing	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
Risk Management	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Bachelor Seminar	4	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Internship	4	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Bachelor Seminar	5	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1
Business Environment	5	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0
Corporate Governance	5	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
Performance Measurement	5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
External Elective Course I	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bachelor Seminar	6	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
Management Perspectives	6	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0
External Elective Course II	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Internal Elective Course*:	5/6																																
*Business Simulation	5/6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
*Management Toolbox	5/6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0
*Smart Organisations	5/6	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0

c. Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk

Praktyki zawodowe odbywają się podczas czwartego semestru (960 godz. lekcyjnych; 32 punkty ECTS). Zasady i formy odbywania praktyk reguluje Zarządzenie Rektora nr 82 Rektora UŁ z 20.01.2021 r. z późniejszymi zmianami w sprawie: organizacji studenckich praktyk zawodowych w Uniwersytecie Łódzkim.

Praktyki zawodowe realizowane są poprzez staże studentów w wybranych organizacjach i instytucjach (biznesowych, publicznych i pozarządowych). Studenci podczas pracy w realnych warunkach funkcjonowania różnych organizacji kształtują kompetencje w zakresie wiedzy i umiejętności praktycznych, a pracując w zespołach, kształtują kompetencje społeczne. Studenci zobowiązani są do realizacji praktyk obligatoryjnych w ramach programu studiów oraz mają możliwość odbywania praktyk nieobligatoryjnych. Na stronie Wydziału Zarządzania UŁ dostępny jest ramowy program obligatoryjnych praktyk zawodowych, który pozwala im zdecydować o miejscu praktyk (organizacji, stanowisku) i zakresie wykonywanych czynności i zadań.

W organizację praktyk zaangażowany jest Wydziałowy Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Zawodowych oraz opiekun kierunkowy. Dla większej dbałości o wysoki poziom przygotowania zawodowego studenta, nad przebiegiem praktyk czuwa także merytoryczny opiekun ze strony organizacji, w której student odbywa praktyki.

Szczegółowy zakres praktyk, zasady ich organizacji i baza firm przedstawiane są studentom przez kierunkowych opiekunów praktyk. Terminy praktyk i możliwości zwolnień z praktyk reguluje Zarządzenie Dziekana WZ UŁ i jest dostępne dla studentów na stronie WZ UŁ.

Informacje dotyczące sposobu zaliczania praktyk wraz z wymaganą dokumentacją dostępne są na stronie WZ UŁ.

Praktyki zaliczane są na ocenę, a dodatkowo każda praktyka podlega ewaluacji pod kątem zgodności jej zakresu z zaakceptowanym programem oraz osiągnięcia efektów uczenia się. Zarówno studenci jak i organizacje, w których odbywa się praktyka, mają możliwość uzgadniania terminu, zakresu i czasu praktyk. Sposobem kontroli jakości procesu praktyk jest ich ewaluacja poprzez wypełnianie przez studentów i organizacje kwestionariuszy ankiet.

Jednym z elementów weryfikacji prawidłowości przebiegu praktyk i ich spójności z założonymi efektami uczenia się są hospitacje przeprowadzane w organizacji, w której student realizuje praktyki.

d. Zajęcia zapewniające studentom udział w badaniach naukowych:

Nie dotyczy.

e. Wykaz i wymiar szkoleń obowiązkowych, w tym szkoleń BHP oraz z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego

Szkolenie biblioteczne nie jest obowiązkowe.

Szkolenie BHP i ppoż. oraz szkolenie z zakresu własności intelektualnej i prawa autorskiego (e-learning) są obowiązkowe dla studentów pierwszego roku I i II stopnia studiów i

odbywają się drogą e-learningową. Studenci, którzy kontynuują naukę w Uniwersytecie Łódzkim są zwolnieni z ponownego odbycia szkolenia.

Opisy przedmiotów (sylabusy)

Nazwa przedmiotu:	Fundamentals of Finance		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
2	1	1	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład typ 1	25	stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
<p>Celem kursu jest wykreowanie zrozumienia dla roli finansów w gospodarce oraz wykształcenie umiejętności podejmowania świadomych decyzji finansowych w dynamicznym, cyfrowym otoczeniu rynkowym. Studenci poznają podstawowe pojęcia i mechanizmy finansowe, ucząc się analizować funkcjonowanie systemu finansowego oraz rolę finansów przedsiębiorstw w gospodarce. W trakcie zajęć omówione zostaną kluczowe zagadnienia, takie jak: wartość pieniądza w czasie i renty kapitałowe, źródła finansowania przedsiębiorstw, struktura i koszt kapitału, dźwignia finansowa, operacyjna i całkowita oraz ich wpływ na wyniki finansowe oraz zasady analizy sprawozdań i oceny inwestycji. Szczególny nacisk położony jest na praktyczne zastosowanie wiedzy – poprzez przykłady z międzynarodowego rynku finansowego, analizy przypadków i symulacje decyzji finansowych. Dzięki temu studenci zdobędą nie tylko wiedzę, ale i umiejętność krytycznego myślenia.</p>			
B. Wymagania wstępne			
<p>Zna i rozumie podstawowe mechanizmy funkcjonowania gospodarki rynkowej. Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ekonomii. Potrafi przeprowadzić analizę prostych problemów ilościowych wykorzystując podstawową wiedzę z zakresu matematyki i statystyki. Potrafi korzystać z podstawowych narzędzi informatycznych wspierających analizę danych ekonomicznych. Jest gotów do samodzielnego uczenia się i analitycznego myślenia.</p>			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna podstawowe pojęcia, kategorie i mechanizmy finansów oraz rozumie ich rolę w gospodarce i przedsiębiorstwie.			08B-1P_W11
Zna i rozumie strukturę systemu finansowego, funkcje rynków i instytucji finansowych.			08B-1P_W03

Zna i rozumie zasady określania wartości pieniądza w czasie, wyceny aktywów, kosztu kapitału i struktury finansowania przedsiębiorstw.	08B-1P_W11
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi analizować sprawozdania finansowe i oceniać sytuację ekonomiczną przedsiębiorstwa.	08B-1P_U01
Potrafi obliczać podstawowe wskaźniki finansowe, koszt kapitału oraz efektywność inwestycji.	08B-1P_U03
Potrafi wykorzystywać narzędzia analizy finansowej do podejmowania decyzji inwestycyjnych i zarządczych.	08B-1P_U07
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów postępować etycznie i odpowiedzialnie w działalności finansowej.	08B-1P_K02
Jest gotów współpracować w zespole i skutecznie komunikować wyniki analiz finansowych.	08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
<p>Kurs obejmuje kluczowe zagadnienia z zakresu finansów i funkcjonowania systemu finansowego w nowoczesnej gospodarce. Wprowadza w podstawowe pojęcia finansowe, mechanizmy rynku kapitałowego oraz rolę finansów w działalności przedsiębiorstw. Omawia znaczenie wartości pieniądza w czasie, rent kapitałowych i dyskontowania przepływów pieniężnych w procesie podejmowania decyzji inwestycyjnych. Prezentuje źródła finansowania, strukturę kapitału oraz metody ustalania kosztu kapitału. Uczestnicy poznają pojęcia dźwigni finansowej, operacyjnej i całkowitej, a także ich wpływ na ryzyko i rentowność. Kurs obejmuje również podstawy analizy sprawozdań finansowych, ocenę kondycji przedsiębiorstwa, efektywność inwestycji oraz znaczenie instytucji finansowych, banków i rynków kapitałowych w zglobalizowanym i cyfrowym środowisku biznesowym.</p>	

Nazwa przedmiotu:	Introduction to Management		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	1	1	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne	35	stacjonarna	
Wykład typ 2	15	stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			

Kurs Introduction to Management koncentruje się na podstawowym elemencie wiedzy z zakresu zarządzania: kompetencjach. Umieszcwia on kompetencje w przestrzeni organizacji jako systemu, aby następnie przedstawić podstawowe wytyczne dotyczące budowania przestrzeni dla kompetencji zarówno indywidualnie jak i w ramach systemu organizacyjnego.

B. Wymagania wstępne

Potrafi komunikować się w języku angielskim i rozumie treści przekazywane w tym języku.

C. Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Zna i rozumie rolę i funkcje kompetencji w organizacji.	08B-1P_W05
Zna i rozumie wartość organizacji pełnej kompetencji.	08B-1P_W04
Zna i rozumie rolę menedżera w kreowaniu przestrzeni pełnej kompetencji.	08B-1P_W05

Umiejętności

	Kod KEU
Potrafi zbudować mapę kompetencji dla siebie.	08B-1P_U08
Potrafi rozpoznać, jakich typów kompetencji wymaga przestrzeń organizacji.	08B-1P_U13
Potrafi odróżnić kompetencje menedżerskie od innych.	08B-1P_U06

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów do nauki i dzielenia się nowymi kompetencjami.	08B-1P_K03

D. Ogólne treści programowe

Pierwszym celem kursu jest zapoznanie uczestników z problemami, z którymi na co dzień potykają się profesjonalni menedżerowie. Drugim celem jest nauczenie studentów, jak budować kompetencje menedżerskie i jak je wykorzystywać w środowisku organizacyjnym. Kurs składa się z trzech bloków aktywności: 1) budowanie świadomości kompetencji menedżerskich, 2) omówienie roli przestrzeni w wykorzystaniu kompetencji oraz 3) wskazanie na projektowanie przestrzeni w tym kontekście.

Nazwa przedmiotu:	IT Tools for Business		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
4	1	1	angielski

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Ćwiczenia informatyczne	25	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu		
<p>Celem kursu jest zapoznanie studentów z praktycznym wykorzystaniem narzędzi informatycznych w zarządzaniu, w szczególności arkuszy kalkulacyjnych i narzędzi sztucznej inteligencji, które wspierają analizę danych i automatyzację pracy. Kurs obejmuje również podstawy cyberbezpieczeństwa i ochrony danych. Zajęcia rozwijają umiejętność efektywnego i odpowiedzialnego wykorzystywania technologii informatycznych w działaniach organizacyjnych. Celem końcowym jest, aby studenci bezproblemowo korzystali z technologii informatycznych i cenili je jako integralną część swojego życia oraz jako ważne narzędzie pomagające im w zaspokajaniu własnych potrzeb i potrzeb organizacji.</p>		
B. Wymagania wstępne		
<p>Zna i rozumie podstawowe pojęcia związane z funkcjonowaniem organizacji i procesami zarządzania. Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu algebry i statystyki. Zna i rozumie ogólne zasady korzystania z komputera i nawigacji w systemie operacyjnym oraz w Internecie. Zna i rozumie znaczenie technologii informatycznych w pracy biurowej i komunikacji. Potrafi korzystać z edytora tekstu, arkusza kalkulacyjnego i przeglądarki internetowej na podstawowym poziomie.</p>		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie metody i narzędzia informatyczne wykorzystywane w zarządzaniu, umożliwiające automatyzację procesów i wspieranie podejmowania decyzji w organizacji.		08B-1P_W12
Zna i rozumie zasady analizy danych oraz wykorzystania narzędzi informatycznych, w tym arkuszy kalkulacyjnych i systemów sztucznej inteligencji (AI), w procesach zarządzania.		08B-1P_W11
Zna i rozumie zasady własności intelektualnej, prawa autorskiego oraz podstawowe zasady cyberbezpieczeństwa w pracy z danymi i systemami informacyjnymi.		08B-1P_W09
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi analizować problemy organizacyjne, proponować rozwiązania i wdrażać je za pomocą narzędzi informatycznych.		08B-1P_U07
Potrafi gromadzić, przetwarzać i analizować dane w celu podejmowania decyzji zarządczych i raportowania.		08B-1P_U03
Potrafi wykorzystywać narzędzia informatyczne, w tym sztuczną inteligencję, do automatyzacji zadań, analizowania danych i zwiększania efektywności pracy biurowej.		08B-1P_U03
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU

Jest gotów do współpracy w środowisku cyfrowym, przestrzegając zasad etyki zawodowej, bezpieczeństwa informacji i odpowiedzialnego korzystania z narzędzi informatycznych.	08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
Kurs obejmuje zagadnienia związane z wykorzystaniem narzędzi informatycznych w procesach zarządzania, w tym arkuszy kalkulacyjnych do analizy i prezentacji danych oraz wspomaganie podejmowania decyzji zarządczych. Obejmuje również zastosowanie narzędzi sztucznej inteligencji (AI) do automatyzacji prac biurowych i analitycznych. Program obejmuje podstawowe zasady bezpieczeństwa informacji, ochrony danych osobowych oraz prawa autorskiego w środowisku cyfrowym. Rozwija umiejętność efektywnego wykorzystania technologii informatycznych w praktyce organizacyjnej, zgodnie ze standardami etycznymi i zasadami cyberbezpieczeństwa.	

Nazwa przedmiotu:			
Learning Competencies			
Punkty ECTS:		Rok studiów:	
3		1	
Forma zaliczenia przedmiotu:		Zaliczenie	
Forma zajęć		Liczba godzin	
Ćwiczenia audytoryjne		25	
Forma prowadzenia zajęć		stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
Przedmiot rozwija umiejętność świadomego i odpowiedzialnego uczenia się w środowisku akademickim. Obejmuje rozróżnianie faktów od opinii, krytyczną analizę źródeł, rozumienie pojęcia kompetencji (wiedza, umiejętności, postawy) oraz zasad rzetelności akademickiej. Studenci uczą się mierzyć postępy, korzystać z dostępu do wiedzy w sposób etyczny oraz przejmować odpowiedzialność za własny proces edukacyjny.			
B. Wymagania wstępne			
Potrafi korzystać z podstawowych narzędzi technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT) w celu wyszukiwania informacji (przeglądarka internetowa, wyszukiwarka). Potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym udział w zajęciach prowadzonych w tym języku.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna i rozumie różnicę między faktami i opiniami.			08B-1P_W01
Zna i rozumie znaczenie pracy w zespole w kontekście procesu uczenia się.			08B-1P_W04
Zna i rozumie wartość tworzenia notatek z zajęć dydaktycznych.			08B-1P_W01

Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi wypowiadać się w sposób oparty na faktach.	08B-1P_U02
Potrafi udzielić informacji zwrotnej opartej na faktach.	08B-1P_U14
Potrafi tworzyć notatki z zajęć dydaktycznych.	08B-1P_U08
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów dzielić się publicznie efektami swojej nauki w formie opowieści.	08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
<p>Przedmiot obejmuje zagadnienia związane z krytycznym podejściem do informacji, rozumieniem procesu kształtowania kompetencji oraz odpowiedzialnym uczestnictwem w środowisku akademickim. Studenci uczą się analizować teksty naukowe, oceniać wiarygodność źródeł wiedzy oraz mierzyć rezultaty uczenia się. Uczestnicy rozwijają świadomość roli postaw w procesie edukacji oraz uczą się podejmować samodzielne decyzje dotyczące strategii własnego procesu uczenia się i rozwoju kompetencji. Studenci uczą się odróżniać opinie od faktów, a w dalszej kolejności komunikować się w sposób mierzalny. W tym celu pracują nad rozwojem umiejętności notowania oraz udzielania informacji zwrotnej, a także dzielenia się opowieściami (z ang. storytelling).</p>	

Nazwa przedmiotu:				Mathematics and Statistics for Business			
Punkty ECTS:		Rok studiów:		Semestr:		Język wykładowy:	
6		1		1		angielski	
Forma zaliczenia przedmiotu:		Egzamin					
Forma zajęć				Liczba godzin		Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne				25		stacjonarna	
Wykład typ 2				25		stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu							
<p>Głównym celem tego kursu jest pokazanie, jak wybrane dziedziny zaawansowanej matematyki oddziałują na ekonomię i zarządzanie. Studenci rozumieją, dlaczego i w jaki sposób elementy rachunku różniczkowego i całkowego oraz statystyki są pomocne w interpretacji niektórych problemów ekonomicznych, jak projektować podstawowe modele decyzyjne, jak wybierać i stosować metody rozwiązywania problemów oraz jak analizować wyniki. Elementy statystyki opisowej pozwalają na zrozumienie przykładów związanych z wnioskowaniem statystycznym.</p>							

B. Wymagania wstępne	
Zna i rozumie funkcje elementarne, w tym funkcje wykładnicze i logarytmiczne. Zna i rozumie podstawy rachunku prawdopodobieństwa.	
C. Przedmiotowe efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Zna narzędzia matematyczne i statystyczne stosowane do opisu trendów w otoczeniu organizacji biznesowych oraz rozumie warunki ich stosowania.	08B-1P_W12
Zna metody matematyczne i statystyczne stosowane do opisu problemów biznesowych w wybranej organizacji oraz rozumie zasady ich stosowania.	08B-1P_W13
Zna i rozumie wnioskowanie statystyczne.	08B-1P_W11
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi prognozować problemy w organizacjach biznesowych za pomocą symulacji.	08B-1P_U03
Potrafi rozwiązywać proste problemy optymalizacyjne.	08B-1P_U07
Potrafi stosować narzędzia matematyczne i statystyczne w procesach podejmowania decyzji.	08B-1P_U03
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do samooceny swojej wiedzy i rozumie potrzebę jej ciągłego aktualizowania i poszerzania.	08B-1P_K03
D. Ogólne treści programowe	
Kurs oferuje zwarty zestaw narzędzi z zakresu matematyki stosowanej w biznesie. Tematy obejmują funkcje elementarne, ich wykresy i własności oraz budowę modeli funkcyjnych. Rachunek różniczkowy i całkowy obejmuje granice i ciągłość, pochodne i optymalizację, oraz uwzględnia ekstrema funkcji dwóch zmiennych. Algebra liniowa rozwija umiejętność pracy z macierzami i rozwiązywania układów równań liniowych. Matematyka finansowa wprowadza odsetki, renty dożywotnie i dyskontowanie. Analiza danych omawia statystykę opisową, Zakres prawdopodobieństwo obejmuje zmienne losowe wraz z ich rozkładami, a w szczególności rozkład dwumianowy i normalny.	

Nazwa przedmiotu:	Professional Skills Development		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
3	1	1	angielski

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Ćwiczenia audytoryjne	25	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu		
<p>Przedmiot koncentruje się na zasadach komunikacji biznesowej, budowaniu relacji zawodowych oraz planowaniu rozwoju kariery. Obejmuje wyznaczanie celów, organizację pracy w czasie i rozwijanie kompetencji w ramach uczenia się przez całe życie. Uczestnicy uczą się przygotowywać prezentacje biznesowe, doskonalić komunikację ustną i pisemną oraz kształtować postawę przedsiębiorczą wspierającą świadome projektowanie ścieżki zawodowej.</p>		
B. Wymagania wstępne		
<p>Potrafi posługiwać się logiką w stopniu podstawowym. Potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym udział w zajęciach prowadzonych w tym języku.</p>		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie rolę relacji interpersonalnych w środowisku biznesowym.		08B-1P_W04
Zna i rozumie koncepcje, metody i narzędzia wyznaczania celów oraz zarządzania działaniami w czasie.		08B-1P_W12
Zna i rozumie zasady komunikacji biznesowej w formie ustnej i pisemnej.		08B-1P_W04
Zna i rozumie uwarunkowania rozwoju kariery zawodowej oraz ich wpływ na jakość pracy i życia.		08B-1P_W05
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi przygotować i przeprowadzić prezentację biznesową.		08B-1P_U10
Potrafi samodzielnie rozwijać posiadaną wiedzę i umiejętności według koncepcji uczenia się przez całe życie.		08B-1P_U08
Potrafi organizować pracę zawodową, stosując metody i techniki zarządzania działaniami w czasie czasem.		08B-1P_U05
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU
Jest gotów do wykorzystywania postawy przedsiębiorczej w projektowaniu i realizacji własnej ścieżki kariery.		08B-1P_K04
D. Ogólne treści programowe		
<p>Przedmiot obejmuje zagadnienia dotyczące roli relacji interpersonalnych w środowisku biznesowym oraz zasad skutecznej komunikacji ustnej i pisemnej. Uwzględnia metody wyznaczania celów, zarządzania działaniami w czasie i planowania rozwoju kariery zawodowej. Studenci nabywają</p>		

umiejętność przygotowania i prowadzenia prezentacji biznesowych, organizacji własnej pracy oraz samodzielnego rozwijania kompetencji. Kształtowana jest postawa przedsiębiorcza wspierająca świadome projektowanie ścieżki zawodowej, a także umiejętność analizy własnych zasobów, identyfikowania obszarów wymagających doskonalenia oraz aktywnego poszukiwania możliwości rozwoju w zmieniającym się rynku pracy.

Nazwa przedmiotu:	Understanding Business		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
5	1	1	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Ćwiczenia audytoryjne		35	stacjonarna
Wykład typ 1		10	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Celem kursu jest zbudowanie całościowego rozumienia działania firm. Wykłady obejmują podstawy: rynki finansowe, opodatkowanie, CSR oraz komunikację w biznesie. Ćwiczenia pogłębiają te treści: analiza trendów i otoczenia, czynniki produkcji i tworzenie wartości, role organizacyjne i praca zespołowa, skuteczna komunikacja, a także podstawy logistyki, operacji i produkcji.			
B. Wymagania wstępne			
Potrafi komunikować się w języku angielskim i rozumie treści przekazywane w tym języku.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna podstawowe typy systemów gospodarczo-politycznych i rozumie ich znaczenie dla społeczeństwa i gospodarki.			08B-1P_W01
Zna pojęcie i rodzaje czynników produkcji oraz rozumie powiązania między nimi.			08B-1P_W11
Zna role, jakie ludzie mogą przyjmować w organizacjach biznesowych i rozumie znaczenie tych ról.			08B-1P_W05
Zna zasady komunikacji w środowisku biznesowym i rozumie ich znaczenie dla funkcjonowania organizacji.			08B-1P_W04
Zna i rozumie główne procesy zachodzące w organizacjach biznesowych.			08B-1P_W06
Umiejętności			

	Kod KEU
Potrafi przeprowadzić selekcję i krytyczną analizę dostępnych źródeł informacji w celu przygotowania wystąpień indywidualnych oraz zespołowych.	08B-1P_U10
Potrafi udzielać profesjonalnej i konstruktywnej informacji zwrotnej.	08B-1P_U14
Potrafi zidentyfikować, nazwać i określić strukturę problemów w organizacjach biznesowych.	08B-1P_U06
Potrafi dobrać techniki prezentacji adekwatne do zilustrowania wybranych problemów w organizacjach biznesowych.	08B-1P_U10
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia zróżnicowanych ról w pracy zespołowej.	08B-1P_K05
Jest gotów do autorefleksji nad swoim procesem uczenia się i jego wynikami.	08B-1P_K03
D. Ogólne treści programowe	
Wykłady wprowadzają kluczowe koncepcje, takie jak rynki finansowe i opodatkowanie, społeczna odpowiedzialność biznesu (CSR) oraz komunikacja w biznesie. Ćwiczenia obejmują szeroki zakres tematów, począwszy od trendów biznesowych i otoczenia zewnętrznego, poprzez czynniki produkcji i tworzenie wartości, role organizacyjne i pracę zespołową, skuteczną komunikację biznesową, aż po podstawy logistyki, operacji i produkcji.	

Nazwa przedmiotu:	Accounting		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	1	2	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład typ 1	15	stacjonarna	
Warsztaty	30	stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
Kurs koncentruje się głównie na zagadnieniach związanych z księgowością i systemami finansowymi w firmie. Głównym celem wykładów jest prezentacja najważniejszych narzędzi księgowych i finansowych dla zarządzania. Kurs podzielony jest na dwie grupy problemowe: rachunkowa wycena zjawisk finansowych i podejmowanie decyzji finansowych. Problemy te zostaną jednak przedstawione jako pozycja połączona. Głównym celem kursu jest pokazanie niezbędnych powiązań pomiędzy systemem księgowym a zarządzaniem finansami w firmie. Kurs będzie również wstępem do bardziej			

zaawansowanych kursów z zakresu rachunkowości i finansów. Studenci będą musieli ocenić i wskazać wpływ operacji księgowych i decyzji menedżerskich na sytuację finansową firmy.

B. Wymagania wstępne

Zna i rozumie zasady funkcjonowania przedsiębiorstw oraz potrafi dokonywać obliczeń matematycznych w zakresie mnożenia, dzielenia, potęgowania, pierwiastkowania oraz dodawania i odejmowania.

C. Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia rachunkowości.	08B-1P_W06
Zna i rozumie normy i reguły rachunkowości obowiązujące jednostki biznesowe.	08B-1P_W07
Zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości, tworzenia budżetów i prowadzenia księgowości.	08B-1P_W10

Umiejętności

	Kod KEU
Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do opisu i analizy sytuacji finansowej firmy i informacji z systemu rachunkowości.	08B-1P_U02
Potrafi przeprowadzić analizę przyczyn sytuacji finansowej firmy.	08B-1P_U03
Potrafi dostrzec oraz dokonać interpretacji zjawisk ekonomicznych i/lub społecznych, w zakresie niezbędnym dla identyfikowania problemów zarządzania organizacją biznesową.	08B-1P_U01

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów do krytycznej oceny technik, metod i narzędzi z zakresu rachunkowości w podejmowaniu decyzji zarządczych.	08B-1P_K05

D. Ogólne treści programowe

Przedmiot przygotowuje studentów do pracy w firmie i podejmowania decyzji zarządczych na podstawie informacji z systemu rachunkowości. Studenci uczą się jak przygotować budżet i jakie czynniki muszą być brane pod uwagę przy planowaniu potrzebnych zasobów oraz jakie elementy wpływają później na odchylenia od planów finansowych. Studenci dokonują rejestracji gospodarczych i uczą się jak decyzje zarządcze wpływają na płynność firmy, jej rentowność oraz ocenę przez potencjalnych dawców kapitału.

Nazwa przedmiotu:	Economics		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:

4	1	2	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład typ 1	50	stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
Podstawowym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problemami funkcjonowania gospodarki rynkowej i jej głównych podmiotów: rynków produktów, gospodarstw domowych, przedsiębiorstw i rynków czynników produkcji. Dodatkowo przedmiot ma na celu zwrócenie uwagi na najważniejsze nieprawidłowości rynku oraz rolę państwa w ograniczaniu tych nieprawidłowości.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe pojęcia matematyki i statystyki.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna terminologię stosowaną w ekonomii na poziomie podstawowym oraz rozumie jej źródła i zastosowania w naukach społecznych.			08B-1P_W01
Zna i rozumie najważniejsze współczesne trendy gospodarcze oraz podstawowe twierdzenia i metody analizy rzeczywistych zjawisk gospodarczych.			08B-1P_W11
Zna i rozumie podstawowy kontekst historyczny rozwoju współczesnej gospodarki i aktualnej teorii ekonomicznej głównego nurtu.			08B-1P_W01
Umiejętności			
			Kod KEU
Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii i dyscyplin pokrewnych do analizowania i interpretowania różnych problemów gospodarczych.			08B-1P_U02
Potrafi obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze, społeczne i finansowe oraz analizować ich powiązania z różnymi obszarami działalności gospodarczej.			08B-1P_U01
Potrafi formułować i bronić swojej opinii zarówno podczas dyskusji w klasie, jak i w formie pisemnej.			08B-1P_U10
Kompetencje społeczne			
			Kod KEU
Jest gotów krytycznie oceniać swoją wiedzę oraz otrzymywane informacje związane z gospodarką.			08B-1P_K03
Jest gotów wykorzystywać swoje umiejętności i wiedzę w celu wspierania społeczeństwa obywatelskiego i brania odpowiedzialności za jego rozwój.			08B-1P_K02
D. Ogólne treści programowe			

Kurs obejmuje podstawy mikroekonomii (typologia dóbr, wybory konsumentów, wybory przedsiębiorstw, struktury rynku). W drugiej części koncentruje się na wybranych zagadnieniach makroekonomicznych (pomiar poziomu produkcji i cen, wzrost gospodarczy, systemy i polityki fiskalne i monetarne, rynek pracy, cykl koniunkturalny).

Nazwa przedmiotu:				Foreign Language in Business			
Punkty ECTS:		Rok studiów:		Semestr:		Język wykładowy:	
3		1		2		polski	
Forma zaliczenia przedmiotu:		Zaliczenie					
Forma zajęć				Liczba godzin		Forma prowadzenia zajęć	
Lektorat				60		stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu							
Rozwijanie kompetencji językowych w zakresie języka obcego wykorzystywanego w kontaktach biznesowych. Kształcenie umiejętności komunikacji ustnej i pisemnej w typowych sytuacjach zawodowych. Rozwijanie świadomości międzykulturowej i etyki komunikacji w środowisku międzynarodowym. Przygotowanie do efektywnego uczestnictwa w życiu zawodowym i pracy zespołowej z wykorzystaniem języka obcego. Kształtowanie postaw odpowiedzialności, profesjonalizmu i otwartości w kontaktach zawodowych.							
B. Wymagania wstępne							
Potwierdzona znajomość języka obcego na poziomie A2/B1. Zaleca się kontynuację języka ze szkoły średniej zdawanego na maturze.							
C. Przedmiotowe efekty uczenia się							
Wiedza							
						Kod KEU	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawową terminologię i frazeologię biznesową w języku obcym oraz rozumie ich zastosowanie w praktyce zawodowej.						08B-1P_W01	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu podstawowe zasady komunikacji biznesowej.						08B-1P_W04	
Umiejętności							
						Kod KEU	
Potrafi przedstawić siebie, swoją rolę zawodową i organizację w języku obcym oraz nawiązać kontakt w sytuacjach typowych dla środowiska pracy.						08B-1P_U11	
Potrafi przygotować proste dokumenty biznesowe (e-mail, zapytanie ofertowe, odpowiedź na ofertę, zamówienie).						08B-1P_U09	
Kompetencje społeczne							

	Kod KEU
Jest gotów do prowadzenia komunikacji biznesowej w sposób profesjonalny i etyczny, respektujący zasady kultury organizacyjnej.	08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
1. Słownictwo i komunikacja ogólnobiznesowa 2. Korespondencja handlowa 3. Komunikacja ustna w miejscu pracy	

Nazwa przedmiotu:	Introduction to Law		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
3	1	2	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład typ 2		25	zdalna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Kurs przedstawia przegląd ram regulacyjnych regulujących działalność przedsiębiorstw w kontekście krajowym, unijnym i globalnym. Wprowadza on studentów w kontekst prawny, etyczny i instytucjonalny, który kształtuje decyzje biznesowe, ze szczególnym uwzględnieniem licencjonowania, zgodności, zarządzania ryzykiem i społecznej odpowiedzialności biznesu. Poprzez wykłady, studia przypadków i przykłady praktyczne studenci zgłębiają, jak przedsiębiorstwa radzą sobie z wymogami regulacyjnymi w różnych sektorach i jurysdykcjach.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe pojęcia ekonomiczne, takie jak podaż i popyt oraz struktury rynku. Zna rodzaje podmiotów gospodarczych i rozumie koncepcję ładu korporacyjnego.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna i rozumie rolę organów regulacyjnych i systemów prawnych w biznesie.			08B-1P_W09
Zna obszary regulacyjne wpływające na działalność biznesową (np. prawo konkurencji, przepisy ochrony środowiska) i rozumie różnice między nimi.			08B-1P_W09
Zna i rozumie wpływ braku zgodności z regulacjami na wyniki i reputację firmy.			08B-1P_W09
Umiejętności			
			Kod KEU

Potrafi analizować ryzyka regulacyjne i proponować strategie zgodności.	08B-1P_U07
Potrafi interpretować i stosować podstawowe wymogi regulacyjne w scenariuszach biznesowych.	08B-1P_U06
Potrafi skutecznie komunikować kwestie regulacyjne interesariuszom.	08B-1P_U10
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów doceniać etyczne postępowanie w biznesie i znaczenie przestrzegania przepisów w promowaniu zrównoważonych i odpowiedzialnych praktyk biznesowych.	08B-1P_K02
D. Ogólne treści programowe	
Kurs stanowi ustrukturyzowane wprowadzenie do regulacji biznesowych w kontekście krajowym, unijnym i globalnym. Treści obejmują systemy prawne i instytucje regulacyjne; formy prawne przedsiębiorstw, zasady ładu korporacyjnego, obowiązki menedżerów i odpowiedzialność interesariuszy; kluczowe dziedziny, takie jak prawo konkurencji/antymonopolowe, ochrona konsumentów, zrównoważony rozwój środowiska i prawo pracy; przepisy dotyczące handlu międzynarodowego, cła i kontroli eksportu, sankcje i przeciwdziałanie korupcji. Nacisk kładziony jest na zarządzanie ryzykiem i programy zapewniania zgodności z regulacjami (ang. compliance), etyczne podejmowanie decyzji, CSR/ESG oraz analizę rzeczywistych przypadków	

Nazwa przedmiotu:	Issues in Business		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
4	1	2	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Warsztaty		25	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Celem kursu jest wyposażenie studentów w zintegrowaną, praktyczną wiedzę na temat tego, jak firmy tworzą i utrzymują wartość poprzez równoważenie konkurencji i współpracy, wykorzystywanie potencjału ludzi i kultury, zarządzanie relacjami rynkowymi oraz podejmowanie decyzji inwestycyjnych i finansowych. Studenci uczą się również projektowania modeli biznesowych i dostosowywania propozycji wartości do zdefiniowanych segmentów klientów.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie główne procesy zachodzące w organizacjach biznesowych.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			

Wiedza	
	Kod KEU
Zna pojęcie kompetencji i rozumie jej rolę w funkcjonowaniu współczesnych organizacji biznesowych.	08B-1P_W03
Zna zasady doboru i oceny pracowników i rozumie uwarunkowania, jakim podlega ich zastosowanie.	08B-1P_W05
Zna możliwe formy finansowania przedsięwzięć biznesowych i rozumie konsekwencje ich zastosowania.	08B-1P_W11
Zna pojęcie modelu biznesowego i rozumie wagę dopasowania propozycji wartości do segmentu klientów.	08B-1P_W10
Zna wiodące dylematy współczesnej cywilizacji i rozumie ich rolę w funkcjonowaniu współczesnych organizacji biznesowych.	08B-1P_W07
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi przeprowadzić analizę struktury wybranych problemów w organizacjach biznesowych.	08B-1P_U06
Potrafi skonstruować kompletny model biznesowy wokół propozycji wartości dla klienta.	08B-1P_U07
Potrafi zidentyfikować etapy rozwoju przedsięwzięcia biznesowego i określić zasoby niezbędne do jego uruchomienia.	08B-1P_U05
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do przestrzegania zasad etyki i odpowiedzialnego pełnienia przypisanych sobie ról.	08B-1P_K02
Jest gotów do przyjmowania postaw przedsiębiorczych i kreowania propozycji wartości dla wybranego segmentu klientów w zgodzie z zasadą społecznej odpowiedzialności biznesu.	08B-1P_K04
D. Ogólne treści programowe	
Kurs ma formę warsztatów, które pozwalają zilustrować, jak organizacje biznesowe tworzą wartość poprzez: równoważenie konkurencji i współpracy; uznawanie ludzi za fundament biznesu (ich ról, kompetencji i kultury); budowanie i utrzymywanie relacji na rynkach; inwestowanie i pozyskiwanie kapitału. Ostatnia część kursu – projektowanie modelu biznesowego – podkreśla znaczenie dopasowania propozycji wartości do segmentów klientów w celu tworzenia i utrzymywania udanych przedsięwzięć biznesowych.	

Nazwa przedmiotu:	A Learning Organisation		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
3	1	2	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		

Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Ćwiczenia audytoryjne	25	zdalna
A. Skrócony opis przedmiotu		
<p>Przedmiot koncentruje się na koncepcji organizacji uczącej się oraz mechanizmach wspierających ciągłe doskonalenie w środowisku pracy. Obejmuje analizę kultury organizacyjnej, tworzenie warunków sprzyjających dzieleniu się wiedzą, projektowanie procesów uczenia się na poziomie jednostki, zespołu i całej organizacji. Uczestnicy poznają metody diagnozy i pomiaru uczenia się organizacyjnego oraz rozwijają umiejętność planowania działań wspierających rozwój kompetencji w organizacji.</p>		
B. Wymagania wstępne		
Potrafi tworzyć notatki z zajęć dydaktycznych. Potrafi wypowiadać się w sposób oparty na faktach.		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie pojęcie uczącej się organizacji.		08B-1P_W02
Zna i rozumie składowe środowiska sprzyjającego procesom uczenia się organizacji.		08B-1P_W04
Zna i rozumie metody pomiaru uczenia się w organizacji.		08B-1P_W13
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi ocenić kulturę organizacyjną pod kątem wspierania procesów uczenia się.		08B-1P_U06
Potrafi projektować działania, które wspierają uczenie się na poziomie zespołu.		08B-1P_U13
Potrafi projektować procesy, które wspierają uczenie się organizacji.		08B-1P_U07
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU
Jest gotów dzielić się wiedzą z innymi.		08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe		
<p>Przedmiot obejmuje zagadnienia związane z teorią i praktyką budowania organizacji uczącej się. Uwzględnia analizę wartości i zachowań sprzyjających dzieleniu się wiedzą, tworzenie kultury organizacyjnej wspierającej uczenie się oraz planowanie procesów rozwojowych. Studenci uczą się oceniać dojrzałość organizacji w obszarze uczenia się, projektować interwencje rozwojowe dla zespołów i organizacji oraz stosować narzędzia pomiaru skuteczności procesów uczenia się. Kształtowana jest postawa współpracy oraz otwartości na wymianę wiedzy jako fundamentu rozwoju organizacyjnego.</p>		

Nazwa przedmiotu:	Organisational Behaviour		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
4	1	2	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład typ 1		10	zdalna
Warsztaty		20	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
<p>Głównym celem przedmiotu jest wyposażenie studentów w wiedzę niezbędną do zrozumienia, przewidywania i wpływania na zachowania ludzi w środowisku pracy, by maksymalizować efektywność i produktywność organizacji. Przedmiot koncentruje się na aspektach indywidualnych, w tym na: percepcji i procesach decyzyjnych jednostki, osobowości (cechach, wartościach i postawach) oraz jej wpływie na zachowania w pracy, motywacji do pracy, a także na analizie źródeł i metodach zarządzania stresem. Analizowane są również procesy grupowe i strukturalne, w tym: dynamika grupowa, przywództwo, kultura organizacyjna, komunikacja organizacyjna oraz strategie konstruktywnego zarządzania konfliktami. Całość uzupełnia zagadnienie zarządzania zmianą, czyli proces wprowadzania transformacji w organizacji i radzenia sobie z oporem przed zmianami.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna i rozumie fakty, teorie oraz modele zachowań indywidualnych i grupowych w organizacji oraz złożone zależności między nimi.			08B-1P_W05
Zna i rozumie różnorodne, złożone uwarunkowania psychologiczne, społeczne i kulturowe prowadzonej działalności, które determinują efektywność i dynamikę zespołów i organizacji.			08B-1P_W04
Zna i rozumie metody i narzędzia diagnozowania, analizowania i wyjaśniania złożonych i nietypowych problemów związanych z zachowaniem ludzi w pracy takich jak stres, wypalenie zawodowe, opór wobec zmian.			08B-1P_W13
Zna i rozumie procesy komunikacji interpersonalnej i organizacyjnej, ich bariery oraz sposoby uzasadniania własnego stanowiska i wpływania na postawy i decyzje innych osób w kontekście celów organizacji.			08B-1P_W04
Umiejętności			
			Kod KEU

Potrafi innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy związane z ludzkimi zachowaniami w organizacji takich jak: rozwiązywanie konfliktów, zwiększanie motywacji, redukcja oporu wobec zmian.	08B-1P_U07
Potrafi uzasadniać swoje stanowisko dotyczące diagnoz i proponowanych rozwiązań problemów organizacyjnych, opierając się na wiedzy z zakresu zachowań organizacyjnych.	08B-1P_U02
Potrafi zwiększać efektywność i spójność zespołu oraz skutecznie wykorzystywać potencjał grupy do innowacyjnego rozwiązywania problemów i osiągnięcia celów organizacyjnych.	08B-1P_U13
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do krytycznej oceny działań własnych, a także działań zespołów, w których uczestniczy, przyjmując przy tym odpowiedzialność za etyczne i społeczne skutki tych działań.	08B-1P_K02
Jest gotów do kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego i etycznego postępowania w środowisku pracy i poza nim.	08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
Przedmiot analizuje zachowania ludzi na poziomie jednostki, grupy i całej organizacji, koncentrując się na psychologicznych i społecznych uwarunkowaniach pracy. Obejmuje podstawowe zagadnienia, takie jak motywacja, percepcja, stres oraz różnice indywidualne pracowników. Kluczowym elementem jest badanie dynamiki grupowej, procesów przywództwa, źródeł konfliktów oraz zasad efektywnej pracy zespołowej. Ponadto, przedmiot porusza procesy organizacyjne – w tym kulturę organizacyjną, władzę, komunikację oraz zarządzanie zmianą. Celem jest zrozumienie, jak te czynniki wpływają na satysfakcję, produktywność i ostateczną skuteczność całej organizacji.	

Nazwa przedmiotu:	Organisational Design		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
4	1	2	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład typ 1	10	zdalna	
Warsztaty	20	stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
Kurs Organisation Design obejmuje główny problem związany ze sposobem budowania organizacji. Rozpoczyna się od opisu organizacji jako systemu. Wyjaśniana jest koncepcja systemu, a następnie działania i rozumienie prowadzące do projektu organizacji – ostatecznego kształtu przestrzeni organizacyjnej, w której realizowane są działania organizacji.			

B. Wymagania wstępne	
Zna i rozumie rolę i funkcje kompetencji w organizacji. Potrafi zbudować mapę kompetencji dla siebie.	
C. Przedmiotowe efekty uczenia się	
Wiedza	
	Kod KEU
Zna i rozumie koncepcję systemu.	08B-1P_W02
Zna i rozumie implikacje podejścia systemowego.	08B-1P_W03
Zna i rozumie koncepcję złożoności organizacji.	08B-1P_W11
Zna i rozumie koncepcję ewolucji organizacji.	08B-1P_W08
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi postrzegać organizacje jako złożone systemy podlegające ewolucji.	08B-1P_U02
Potrafi wskazać całość, granice i elementy w projekcie organizacji.	08B-1P_U06
Potrafi zastosować pojęcie pojedynczej i podwójnej pętli uczenia się do analizy złożoności organizacji.	08B-1P_U03
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów wykazać się podejściem systemowym w relacjach z organizacją oraz podejmowanych w niej działaniach.	08B-1P_K01
D. Ogólne treści programowe	
Wykłady wprowadzają systemową perspektywę rzeczywistości, prezentują obraz systemu jako praktyczne narzędzie i odróżniają złożoność od zwykłej komplikacji. Warsztaty stosują te idee: postrzeganie systemów, celów i kontekstów; rozpoznawanie sieci i struktur adaptacyjnych; śledzenie pętli uczenia się i uczenia się w podwójnej pętli; identyfikowanie ścieżek ewolucji; oraz opracowywanie podejść do radzenia sobie ze złożonością. Nacisk kładziony jest na ramy diagnostyczne, projektowanie zorientowane na sprzężenie zwrotne oraz iteracyjne doskonalenie w dynamicznych środowiskach.	

Nazwa przedmiotu:	Humanistic Lecture		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
5	1	2	polski

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Wykład typ 3	30	stacjonarna/zdalna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
Przedmiot wprowadza studentów w podstawowe zagadnienia humanistyczne i społeczne istotne dla funkcjonowania organizacji i procesów zarządzania. Omawia rolę wartości, norm społecznych, komunikacji oraz relacji międzyludzkich w środowisku pracy. Celem przedmiotu jest rozwijanie wrażliwości społecznej, umiejętności interpretacji zachowań ludzkich.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe mechanizmy funkcjonowania różnych typów organizacji.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
		Kod KEU	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pojęcia i koncepcje z zakresu humanistyki istotne dla funkcjonowania organizacji.		08B-1P_W04	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu znaczenie komunikacji interpersonalnej i międzykulturowej w organizacji.		08B-1P_W05	
Umiejętności			
		Kod KEU	
Potrafi analizować problemy organizacyjne z perspektywy społecznej i etycznej.		08B-1P_U07	
Kompetencje społeczne			
		Kod KEU	
-		-	
D. Ogólne treści programowe			
Z uwagi na zróżnicowany charakter propozycji przedmiotów humanistycznych, treści kształcenia zawarto w szczegółowych informacjach dotyczących przedmiotów.			

Nazwa przedmiotu:	Corporate Finance		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	2	3	angielski

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Warsztaty	30	stacjonarna
Wykład typ 2	10	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu		
<p>Kurs koncentruje się na kwestii struktury kapitałowej przedsiębiorstwa. Celem dydaktycznym jest przygotowanie studentów do podejmowania świadomych decyzji finansowych dotyczących struktury kapitałowej oraz oceny ich wpływu na funkcjonowanie i rozwój przedsiębiorstwa. Omawiane są najważniejsze instrumenty finansowe oraz warunki ich stosowania w zależności od sytuacji przedsiębiorstwa – jego efektywności, pozycji konkurencyjnej i możliwości pozyskiwania kapitału. Studenci poznają metody oceny rentowności finansowania, w tym kluczowe miary oparte na zdyskontowanych przepływach pieniężnych. Kurs analizuje również powiązania między decyzjami finansowymi a działalnością operacyjną oraz ich konsekwencje strategiczne. Kurs obejmuje również prezentację podstawowych strategii kształtowania struktury kapitałowej. Najważniejszym oczekiwanym rezultatem kursu jest opinia studentów na temat możliwych skutków dla przyszłości przedsiębiorstwa.</p>		
B. Wymagania wstępne		
Zna główne sprawozdania finansowe przedsiębiorstwa i rozumie ich znaczenie.		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody analizy zjawisk i procesów finansowych zachodzących w przedsiębiorstwie, uwzględniając perspektywę kapitału ludzkiego, przepływów pieniężnych, otoczenia rynkowego oraz przyszłych uwarunkowań rozwojowych.		08B-1P_W11
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu narzędzia wspierające zarządzanie finansami przedsiębiorstwa oraz uwarunkowania ich zastosowania.		08B-1P_W12
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i techniki pomiaru problemów zarządzania finansami w przedsiębiorstwie.		08B-1P_W13
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do opisu i analizy procesów oraz zjawisk gospodarczych i społecznych związanych z zarządzaniem finansami przedsiębiorstwa.		08B-1P_U02
Potrafi przewidywać praktyczne skutki procesów i zjawisk w zachodzących w trakcie zarządzania finansami przedsiębiorstwa.		08B-1P_U04
Potrafi przeprowadzić analizę możliwych rozwiązań konkretnych problemów za zakresu zarządzania finansami przedsiębiorstwa i proponuje metody ich wdrażania.		08B-1P_U07
Kompetencje społeczne		

	Kod KEU
Jest gotów do krytycznej oceny technik, metod i narzędzi zarządzania finansami przedsiębiorstwa dla realizacji jego celów.	08B-1P_K02 08B-1P_K03
D. Ogólne treści programowe	
<p>Głównym celem zajęć jest przedstawienie najważniejszych źródeł finansowania przedsiębiorstwa. Każde źródło kapitału zostanie przeanalizowane w odniesieniu do możliwej sytuacji podmiotu (efektywność, pozycja konkurencyjna, dostępność finansowania). Konsekwencją takiej analizy jest pomiar rentowności finansowej. Dlatego też zostaną przedstawione główne miary efektywności dyskontowanej i zastosowane do każdego wymienionego źródła kapitału. Kolejną kwestią jest powiązanie analizy finansowej z analizą strategiczną. Celem tego jest przedstawienie wpływu decyzji finansowych na dalszą działalność operacyjną. Związek ten zostanie przeanalizowany nie tylko na podstawie wyników sprawozdania finansowego, ale także w szerszym kontekście. Na koniec kursu zostaną określone główne strategie w procesie budowania struktury kapitałowej.</p>	

Nazwa przedmiotu:	Foreign Language in Business		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
4	2	3	polski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Lektorat		60	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
<p>Celem zajęć jest przygotowanie studentów do egzaminu na poziomie co najmniej B2 w zakresie języka z dziedziny biznesu, a także opanować zasady etykiety językowej na bazie znajomości norm socjokulturowych, aby w pełni wykorzystać język obcy jako narzędzie komunikowania się, poznania formułowania i przekazywania treści specjalistycznych w środowisku pracy lub dalszych studiów. Zajęcia zapoznają studentów z szerokim repertuarem modeli zdań i reakcji językowych gotowych do zastosowania w różnorodnych sytuacjach komunikacyjnych (zarówno w komunikowaniu się bezpośrednim, jak i pośrednim), umożliwiają poznanie stosowanych w czasie zaliczenia i egzaminu końcowego technik sprawdzania stopnia opanowania poszczególnych sprawności językowych: mówienia, słuchania, czytania i pisanie.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Potwierdzona znajomość języka obcego na poziomie A2/B1. Zaleca się kontynuację języka ze szkoły średniej zdawanego na maturze.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU

Zna i rozumie zaawansowaną terminologię związaną z negocjacjami, marketingiem, zarządzaniem i relacjami z klientem w języku obcym.	08B-1P_W01
Zna i rozumie mechanizmy komunikacji biznesowej w języku obcym.	08B-1P_W04
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi skutecznie komunikować się w języku obcym w typowych sytuacjach zawodowych i biznesowych (rozmowy, prezentacje, negocjacje).	08B-1P_U10
Potrafi przygotować poprawne językowo i stylistycznie dokumenty biznesowe (np. e-mail, list handlowy, raport, CV).	08B-1P_U09
Potrafi korzystać ze źródeł informacji w języku obcym, w tym materiałów branżowych i analizować je w kontekście zawodowym.	08B-1P_U11
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów do prowadzenia komunikacji biznesowej w sposób profesjonalny i etyczny, respektujący zasady kultury organizacyjnej.	08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Słownictwo i komunikacja ogólnobiznesowa 2. Korespondencja handlowa 3. Komunikacja ustna w miejscu pracy 	

Nazwa przedmiotu:			
HRM and Organisation Development			
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	2	3	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Warsztaty	30	stacjonarna	
Wykład typ 2	10	stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
<p>Rozwój Organizacyjny (OD) to subdyscyplina zarządzania, której celem jest poprawa efektywności organizacji poprzez lepsze wykorzystanie zasobów ludzkich. Chodzi również o zwiększenie możliwości rozwoju potencjału jednostek i efektywnego zarządzania w zmieniającym się świecie. Dostarcza ona zestawu metod systematycznego tworzenia organizacji o wysokiej wydajności. Podczas kursu studenci zdobędą zintegrowane i kompleksowe spojrzenie na obszar OD. Etapy typowego programu OD zostaną omówione krok po kroku wraz z różnorodnymi technikami i problemami związanymi z</p>			

rozwojem organizacji. Kurs jest zorganizowany zgodnie z podejściem uczenia się przez doświadczenie, co oznacza, że studenci nie tylko zapoznają się z pojęciami, ale przede wszystkim ćwiczą i eksperymentują z wykorzystaniem technik w symulowanych sytuacjach.

B. Wymagania wstępne

Zna i rozumie podstawy środowiska biznesowego. Potrafi rozróżnić przyczynę od skutku. Jest gotów do współpracy z innymi w celu budowania wiedzy.

C. Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu charakter nauk społecznych, w szczególności w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, oraz ich relację do innych nauk.	08B-1P_W04 08B-1P_W05 08B-1P_W08
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zasady funkcjonowania w organizacjach ludzi jako podmiotów tworzących te organizacje.	08B-1P_W04 08B-1P_W05
Zna i rozumie na poziomie zaawansowanym procesy zmian w organizacjach biznesowych i ich otoczeniu, w tym przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian.	08B-1P_W04 08B-1P_W05

Umiejętności

	Kod KEU
Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do opisu i analizy procesów i zjawisk gospodarczych i społecznych w zarządzaniu organizacją biznesową.	08B-1P_U02 08B-1P_U12
Potrafi rozpoznać i opisać indywidualne mapy kompetencyjne pracowników w organizacji biznesowej.	08B-1P_U12 08B-1P_U13
Potrafi organizować pracę zespołu i powodować funkcjonowanie zespołów w organizacjach biznesowych.	08B-1P_U02 08B-1P_U12

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów uwzględniać społeczną odpowiedzialność organizacji w procesie ustalania hierarchii zadań i sekwencji ich realizacji.	08B-1P_W08 08B-1P_U12 08B-1P_K01
Jest gotów odpowiedzialnie pełnić role zawodowe rozstrzygając dylematy kompetencyjne i etyczne związane z procesami zarządzania organizacją biznesową.	08B-1P_K01 08B-1P_K02

D. Ogólne treści programowe

Istota i definicje rozwoju organizacyjnego (OD) oraz jego rola w poprawie efektywności organizacyjnej. Znaczenie zasobów ludzkich w rozwoju organizacyjnym i budowaniu organizacji o wysokiej wydajności. Rozwój potencjału pracowników jako element efektywnego zarządzania zmianą. Przegląd kluczowych koncepcji, modeli i podejść stosowanych w OD. Etapy typowego programu OD: diagnoza, planowanie, interwencje i ewaluacja. Metody i techniki stosowane w OD (np. budowanie zespołu, coaching, procesy informacji zwrotnej, analizy systemowe). Typowe wyzwania i problemy napotykane podczas inicjatyw rozwoju organizacyjnego. Organizacja ucząca się i rola ciągłego uczenia się w zmianie organizacyjnej. Rola konsultanta i lidera zmiany w procesach OD. Praktyczne zastosowanie metod OD poprzez uczenie się przez doświadczenie, w tym symulacje, ćwiczenia i eksperymentowanie z technikami.

Nazwa przedmiotu:			
Nazwa przedmiotu:		Managerial Accounting	
Punkty ECTS:		Rok studiów:	Semestr:
4		2	3
Forma zaliczenia przedmiotu:		Zaliczenie	
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Warsztaty		25	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Przedmiot wprowadza studentów w tematykę rachunkowości zarządczej oraz jej zastosowania w podejmowaniu decyzji biznesowych., w tym planowania i kontroli zarówno w decyzjach operacyjnych, jak i strategicznych.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe zasady rachunkowości.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu narzędzia rachunkowości zarządczej wspierające zarządzanie oraz uwarunkowania ich zastosowania.			08B-1P_W12
Zna i rozumie metody i techniki rachunkowości zarządczej umożliwiające identyfikację, pomiar i analizę przejawów problemów w działalności przedsiębiorstwa, w tym w obszarach kosztów, rentowności, efektywności procesów oraz realizacji celów strategicznych.			08B-1P_W13
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia rachunkowości zarządczej niezbędne do opisu, analizy i oceny struktur organizacyjnych oraz procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, w tym procesów decyzyjnych i kontrolnych, wspierając zarządzanie efektywnością i tworzenie wartości.			08B-1P_W06
Umiejętności			
			Kod KEU
Potrafi wykorzystać metody i narzędzia rachunkowości zarządczej do opisu i analizy procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, w tym procesów kosztowych, decyzyjnych i kontrolnych, w celu wspierania zarządzania efektywnością i realizacji strategii organizacji.			08B-1P_U02
Potrafi wykorzystać metody rachunkowości zarządczej do prognozowania skutków decyzji i procesów w przedsiębiorstwie oraz ich wpływu na wyniki finansowe,			08B-1P_U04

efektywność operacyjną i realizację celów strategicznych w zmiennym otoczeniu biznesowy.	
Potrafi przeprowadzić analizę alternatywnych rozwiązań problemów związanych z kosztami, rentownością i efektywnością procesów w przedsiębiorstwie oraz proponuje metody i techniki wdrożenia rekomendowanych rozwiązań z wykorzystaniem narzędzi rachunkowości zarządczej.	08B-1P_U07
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odpowiedzialnie pełnić role zawodowe w obszarze zarządzania, podejmując decyzje z uwzględnieniem zasad etyki zawodowej, przejrzystości informacji oraz dylematów związanych z raportowaniem i kontrolą w procesach zarządzania organizacją.	08B-1P_K02
Jest gotów do krytycznej oceny metod i narzędzi rachunkowości zarządczej stosowanych w procesach planowania, kontroli i podejmowania decyzji, uwzględniając ich przydatność, ograniczenia oraz wpływ na efektywność zarządzania organizacją.	08B-1P_K03
D. Ogólne treści programowe	
Kurs wprowadza wybrane zagadnienia rachunkowości zarządczej, w tym: zachowanie kosztów, kalkulację kosztów produktów, budżetowanie, zarządzanie wynikami, rachunkowość odpowiedzialności oraz analizę istotnych kosztów i korzyści. Program obejmuje pięć głównych obszarów: (1) Wprowadzenie do rachunkowości zarządczej, (2) Rachunek kosztów, (3) Podejmowanie decyzji, (4) Zarządzanie kapitałem obrotowym, (5) Budżetowanie.	

Nazwa przedmiotu:	Market and Marketing		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
4	2	3	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Warsztaty		25	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Przedmiot dostarcza wiedzy na temat koncepcji, funkcji i rozwoju marketingu jako kluczowego obszaru działalności organizacji ze zwróceniem uwagi na wykorzystywane narzędzia i instrumenty oddziaływania na rynek. Program obejmuje analizę rynków konsumenckich i biznesowych, identyfikację czynników kształtujących mechanizmy rynkowe oraz charakterystykę dynamicznie zmieniającej się przestrzeni rynkowej, zarówno fizycznej, jak i cyfrowej. Szczególny nacisk zostanie położony na rozwijanie kompetencji w zakresie projektowania i wdrażania realnych strategii marketingowych i sprzedażowych z wykorzystaniem technologii informacyjnej.			
B. Wymagania wstępne			

Zna i rozumie podstawowe pojęcia ekonomiczne. Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
	Kod KEU		
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu istotę działań marketingowych oraz proces planowania marketingowego wraz z ich specyfiką dla różnych typów organizacji, w szczególności dla organizacji biznesowych.	08B-1P_W01 08B-1P_W02		
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zachowania klientów, a także determinanty zachowań nabywczych.	08B-1P_W11		
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu rynki, ich struktury oraz funkcjonowanie mechanizmów rynkowych.	08B-1P_W11		
Umiejętności			
	Kod KEU		
Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do opisu przyczyn oraz przebiegu procesów rynkowych związanych z działalnością organizacji.	08B-1P_U02		
Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę do formułowania programu marketingowego organizacji.	08B-1P_U07		
Potrafi zaprezentować plan działań marketingowych wraz ze sposobami jego wdrożenia.	08B-1P_U01		
Kompetencje społeczne			
	Kod KEU		
Jest gotów pełnić role zawodowe rozstrzygając jednocześnie dylematy etyczne i prorynkowe nastawienie dla rozwoju organizacji.	08B-1P_K02		
Jest gotów uwzględnić społeczną odpowiedzialność organizacji w procesie ustalania hierarchii i kolejności wdrażania programu marketingowego.	08B-1P_K01		
D. Ogólne treści programowe			
Przedmiot obejmuje zagadnienia związane z ewolucją i współczesnymi kierunkami rozwoju marketingu, charakterystyką przestrzeni rynkowej i mechanizmów rynkowych. Omawiane są koncepcje marketingu odpowiedzialnego społecznie, dylematy etyczne oraz zachowania klienta w środowisku fizycznym i cyfrowym. Program obejmuje projektowanie propozycji wartości, zarządzanie ścieżką klienta oraz tworzenie programów marketingowych. W trakcie zajęć praktycznych studenci poznają zasady działania oraz wykorzystanie rynkowych instrumentów oddziaływania na rynek.			

Nazwa przedmiotu:	Risk Management		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
3	2	3	angielski

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład typ 2	25	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu		
<p>Celem przedmiotu jest objaśnienie w zaawansowanym stopniu istoty ryzyka i niepewności, przedstawienia klasyfikacji ryzyka występującego w działalności biznesowej ze szczególnym uwzględnieniem ryzyka rynkowego. Studenci poznają w zaawansowanym stopniu wybrane metody i techniki pomiaru ryzyka oraz metody jego ograniczania, w tym z wykorzystaniem instrumentów pochodnych. Studenci nabędą również zaawansowaną wiedzę na temat oceny postawy wobec ryzyka oraz jej wpływu na kryteria podejmowania decyzji. Studenci poznają również zasady modelowania procesu decyzyjnego w tym z wykorzystaniem technik informatycznych.</p>		
B. Wymagania wstępne		
Zna i rozumie podstawowe zasady funkcjonowania organizacji. Potrafi współpracować w zespole przy rozwiązywaniu zleconych zadań.		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu istotę ryzyka i niepewności oraz rodzaje ryzyka występującego w działalności biznesowej.		08B-1P_W02
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu kryteria podejmowania decyzji w zależności od prezentowanej postawy wobec ryzyka.		08B-1P_W11
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i techniki zarządzania ryzykiem w działalności biznesowej oraz zasady pomiaru skuteczności tych metod i technik.		08B-1P_W13
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi zidentyfikować ryzyko i niepewność w działalności biznesowej.		08B-1P_U01
Potrafi modelować proces podejmowania decyzji biznesowych i dokonywać wyboru alternatywy najbardziej korzystnej z perspektywy skutków ocenianych przez pryzmat prezentowanej postawy wobec ryzyka.		08B-1P_U04 08B-1P_U07
Potrafi zaproponować zróżnicowane metody zarządzania ryzykiem oraz oszacowań ich oczekiwane rezultaty.		08B-1P_U04 08B-1P_U07
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU
Jest gotów rozstrzygać dylematy występujące przy wyborze optymalnej decyzji w warunkach ryzyka i niepewności.		08B-1P_K02
Jest gotów do krytycznej oceny technik, metod i narzędzi analizy i zarządzania ryzykiem.		08B-1P_K03

D. Ogólne treści programowe

Treści programowe przedmiotu obejmują: istota ryzyka i niepewności, klasyfikacja ryzyka, analiza ryzyka, metody i techniki zarządzania ryzykiem, postawy wobec ryzyka, kryteria podejmowania decyzji, modelowanie procesu decyzyjnego.

D. Ogólne treści programowe			
Treści programowe przedmiotu obejmują: istota ryzyka i niepewności, klasyfikacja ryzyka, analiza ryzyka, metody i techniki zarządzania ryzykiem, postawy wobec ryzyka, kryteria podejmowania decyzji, modelowanie procesu decyzyjnego.			
Nazwa przedmiotu: Bachelor Seminar			
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
1	2	4	polski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Seminarium licencjackie	6	stacjonarna/zdalna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
<p>Celem przedmiotu jest przygotowanie do samodzielnego przygotowania pracy licencjackiej o charakterze zgodnym z praktycznym profilem studiów. W ramach realizacji celu student zapoznaje się z metodyką pisania prac, w tym z zasadami posługiwania się literaturą naukową, tworzenia przypisów oraz prowadzenia badań empirycznych, a także zdobywa umiejętność poprawnego formułowania i rozwijania problemów naukowych. Student współpracuje z promotorem w zakresie: opracowania koncepcji pracy licencjackiej, konsultowania struktury i treści pracy, weryfikowania poprawności merytorycznej i formalnej. Zajęcia obejmują zapoznanie z podstawami metodologii badań, zasadami korzystania z literatury naukowej, opracowywania przypisów i struktury pracy dyplomowej. Rozwijane są umiejętności analizy problemów badawczych, formułowania wniosków oraz redagowania tekstów naukowych. Praca odbywa się we współpracy z promotorem, obejmując opracowanie koncepcji pracy, konsultacje merytoryczne i weryfikację formalną.</p>			
B. Wymagania wstępne			
Wymagania wstępne w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
		Kod KEU	
Zna i rozumie metody badawcze, w tym w szczególności metodę studiów literaturowych.		08B-1P_W11	
Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.		08B-1P_W09	
Umiejętności			
		Kod KEU	

Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	08B-1P_U08
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
-	-
D. Ogólne treści programowe	
Treści kształcenia w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”.	

Nazwa przedmiotu:			
Internship			
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
32	2	4	polski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Praktyki studenckie - profil praktyczny		960	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Studenckie praktyki zawodowe stanowią praktyczne uzupełnienie procesu kształcenia. Celem praktyk zawodowych jest przygotowanie studenta do wykonywania zawodu zgodnego ze studiowanym kierunkiem.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe mechanizmy funkcjonowania różnych typów organizacji.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna i rozumie funkcjonowanie różnych typów organizacji w tym organizacji projektowych oraz elementy je konstytuujące (w tym struktury organizacyjne, procesy pracy, metody i techniki organizacji pracy) oraz relacje między nimi i wzajemne zależności.			08B-1P_W02 08B-1P_W06
Umiejętności			
			Kod KEU

Potrafi aktywnie współdziałać i realizować role zawodowe w ramach prac zespołowych, w tym projektowych.	08B-1P_U14
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	08B-1P_K04
D. Ogólne treści programowe	
Zapoznanie z funkcjonowaniem organizacji w wybranych komórkach organizacyjnych, zgodnie z kierunkowym programem praktyk oraz zaleceniami instytucji przyjmującej. Istotnym elementem praktyk jest rozpoznanie otoczenia organizacji i zdobycie wiedzy na temat podstawowych procesów organizacyjnych.	

Nazwa przedmiotu:	Bachelor Seminar		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	3	5	polski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Seminarium licencjackie		30	stacjonarna/zdalna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Celem przedmiotu jest przygotowanie do samodzielnego przygotowania pracy licencjackiej o charakterze zgodnym z praktycznym profilem studiów. W ramach realizacji celu student zapoznaje się z metodyką pisania prac, w tym z zasadami posługiwania się literaturą naukową, tworzenia przypisów oraz prowadzenia badań empirycznych, a także zdobywa umiejętność poprawnego formułowania i rozwijania problemów naukowych. Student współpracuje z promotorem w zakresie: opracowania koncepcji pracy licencjackiej, konsultowania struktury i treści pracy, weryfikowania poprawności merytorycznej i formalnej. Zajęcia obejmują zapoznanie z podstawami metodologii badań, zasadami korzystania z literatury naukowej, opracowywania przypisów i struktury pracy dyplomowej. Rozwijane są umiejętności analizy problemów badawczych, formułowania wniosków oraz redagowania tekstów naukowych. Praca odbywa się we współpracy z promotorem, obejmując opracowanie koncepcji pracy, konsultacje merytoryczne i weryfikację formalną			
B. Wymagania wstępne			
Wymagania wstępne w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			

	Kod KEU
Zna i rozumie aktualne teorie, koncepcje, metody badawcze oraz praktyczne podejścia do analizy zjawisk organizacyjnych i zarządczych odpowiednich dla studiowanego kierunku.	08B-1P_W01
Zna i rozumie wybrane narzędzia badawcze, w tym techniki pozyskiwania danych, odpowiednie dla dziedziny i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku.	08B-1P_W11
Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej.	08B-1P_W09
Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla studiowanego kierunku studiów.	08B-1P_U01
Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla studiowanego kierunku studiów.	08B-1P_U02
Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla dziedziny i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	08B-1P_U03
Potrafi formułować i rozwiązywać problemy typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów.	08B-1P_U07
Potrafi krytycznie analizować i oceniać złożone zjawiska społeczne z zastosowaniem właściwie dobranych metod badawczych.	08B-1P_U02
Potrafi przygotować pracę naukową w języku angielskim na tematy specjalistyczne właściwe dla studiowanego kierunku studiów, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.	08B-1P_U09
Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	08B-1P_U08
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy w celu realizacji określonego zadania.	08B-1P_K04
Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych właściwych dla studiowanego kierunku oraz zasięgania opinii ekspertów.	08B-1P_K03 08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
Treści kształcenia w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”.	

Nazwa przedmiotu:	Business Environment

Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	3	5	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Warsztaty	30	stacjonarna	
Wykład typ 2	10	zdalna	
A. Skrócony opis przedmiotu			
<p>Przedmiot koncentruje się na badaniu otoczenia organizacji biznesowych, w tym relacji zachodzących między organizacjami a ich interesariuszami. Obejmuje poziomy i elementy otoczenia (mikro-, makrootoczenie), procesy zmian w środowisku biznesowym oraz metody oceny ich wpływu na funkcjonowanie firmy. Studenci uczą się wykorzystywać wybrane narzędzia do badania otoczenia organizacji, przewidywania skutków zmian oraz podejmowania decyzji z uwzględnieniem odpowiedzialności społecznej i perspektywy długoterminowego rozwoju.</p>			
B. Wymagania wstępne			
<p>Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu ekonomii i zarządzania. Potrafi interpretować dane liczbowe oraz wykresy dotyczące zjawisk gospodarczych. Potrafi posługiwać się językiem angielskim na poziomie umożliwiającym udział w zajęciach prowadzonych w tym języku.</p>			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
	Kod KEU		
Zna i rozumie elementy oraz poziomy otoczenia organizacji biznesowej oraz relacje między organizacją a jej interesariuszami.	08B-1P_W03		
Zna i rozumie typy zmian w otoczeniu organizacji biznesowej oraz ich przyczyny, przebieg i konsekwencje dla organizacji.	08B-1P_W08		
Zna i rozumie wybrane metody analizy otoczenia z perspektywy ludzi, pieniędzy, rynku i przyszłości.	08B-1P_W11		
Umiejętności			
	Kod KEU		
Potrafi identyfikować zjawiska ekonomiczne i społeczne w otoczeniu organizacji biznesowej w zakresie niezbędnym do rozpoznawania problemów zarządzania.	08B-1P_U01		
Potrafi wykorzystać metody analizy otoczenia do opisu i analizy sytuacji organizacji biznesowej oraz formułowania wniosków na potrzeby decyzji zarządczych.	08B-1P_U02		
Potrafi tworzyć scenariusze, które ukazują potencjalne praktyczne skutki zmian w otoczeniu organizacji biznesowej.	08B-1P_U04		
Kompetencje społeczne			
	Kod KEU		

Jest gotów uwzględnić społeczną odpowiedzialność organizacji oraz interesy różnych grup interesariuszy przy analizie i projektowaniu reakcji na zmiany w otoczeniu.	08B-1P_K01 08B-1P_K04
D. Ogólne treści programowe	
Przedmiot obejmuje zagadnienia związane z badaniem otoczenia biznesowego oraz jego wpływu na funkcjonowanie organizacji. Uwzględnia relacje organizacji z interesariuszami oraz procesy zmian w środowisku gospodarczym. Studenci poznają wybrane narzędzia badania otoczenia, uczą się diagnozować szanse i zagrożenia oraz oceniać konsekwencje zmian dla strategii i operacji organizacji. Kształtowana jest umiejętność interpretacji zjawisk ekonomicznych i społecznych z perspektywy ludzi, pieniędzy, rynku i przyszłości, a także postawa odpowiedzialności społecznej w podejmowaniu decyzji biznesowych.	

Nazwa przedmiotu:	Corporate Governance		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
5	3	5	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład typ 2		15	zdalna
Warsztaty		20	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
W ramach tego kursu omawia się podstawy ładu korporacyjnego oraz jego teorie i modele. Kurs koncentruje się na roli i funkcjach rady dyrektorów oraz sposobach, za pomocą których członkowie rad dyrektorów dążą do zapewniania prawidłowego ładu korporacyjnego. Uwaga skupia się przede wszystkim na praktykach rady dyrektorów służących interesom interesariuszy.			
B. Wymagania wstępne			
Zna i rozumie podstawowe pojęcia, kategorie i mechanizmy z zakresu zarządzania oraz finansów przedsiębiorstw, stanowiące fundament do analizy ładu korporacyjnego.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna i rozumie ramy koncepcyjne ładu korporacyjnego.			08B-1P_W02
Zna i rozumie współczesne praktyki ładu korporacyjnego w perspektywie globalnej i międzynarodowej.			08B-1P_W03
Zna i rozumie ramy prawne, instytucjonalne i regulacyjne zarządzania radą nadzorczą.			08B-1P_W07

Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi rozpoznać i zinterpretować przejawy ładu korporacyjnego (m.in. struktury własności, mechanizmy nadzorcze, relacje z interesariuszami) w organizacjach biznesowych.	08B-1P_U01
Potrafi dokonać analizy procesów decyzyjnych, struktur właścicielskich oraz mechanizmów nadzorczych w organizacjach biznesowych, w celu oceny ich skuteczności.	08B-1P_U02
Potrafi przeprowadzić analizę alternatywnych rozwiązań problemów związanych z ładem korporacyjnym (np. składem i funkcjonowaniem rady, strukturą własności, systemami wynagradzania kadry kierowniczej) oraz zaproponować metody i techniki ich wdrażania w organizacji biznesowej.	08B-1P_U07
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów wdrażać zasady ładu korporacyjnego oraz społecznej odpowiedzialności biznesu przy ustalaniu hierarchii celów organizacji i sekwencji działań służących ich realizacji.	08B-1P_K01
Jest gotów przyjmować odpowiedzialność za skutki decyzji podejmowanych w ramach ładu korporacyjnego, kierując się zasadami etyki biznesu, przejrzystości i ochrony interesów interesariuszy, zwłaszcza w sytuacjach konfliktu interesów i sporów kompetencyjnych.	08B-1P_K02
D. Ogólne treści programowe	
Przedmiot obejmuje omówienie istoty i ram koncepcyjnych ładu korporacyjnego, jego głównych teorii i modeli, ze szczególnym uwzględnieniem roli i funkcji rady dyrektorów/rady nadzorczej w organizacjach biznesowych. Analizowane są struktury własności, mechanizmy nadzorcze, systemy wynagradzania kadry kierowniczej oraz relacje z kluczowymi grupami interesariuszy w perspektywie międzynarodowej. Kurs obejmuje także przegląd ram prawnych, instytucjonalnych i regulacyjnych ładu korporacyjnego oraz studia przypadków ilustrujące dobre i złe praktyki, z naciskiem na etykę biznesu, przejrzystość decyzji, społeczną odpowiedzialność biznesu i rozstrzygnięcie konfliktu interesów w organach spółek.	

Nazwa przedmiotu:	Performance Measurement		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	3	5	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Warsztaty	30	stacjonarna	

Wykład typ 2	10	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu		
<p>Głównym celem kursu jest pomoc studentom w zrozumieniu i projektowaniu systemów pomiaru dokonań – ich celów, funkcjonowania i problemów. Kurs ma na celu odpowiedź na następujące pytania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Co można mierzyć w organizacji? • Co należy mierzyć w organizacji? • Dlaczego należy mierzyć wyniki w organizacji? • Jak wybrać i zaprojektować kluczowe mierniki dokonań? • Jakie są relacje między różnymi miernikami dokonań? • Jakie są możliwe wyzwania i pułapki w pomiarze dokonań? • Jak pomiar dokonań wpływa na zachowanie ludzi w organizacji biznesowej? 		
B. Wymagania wstępne		
Zna podstawowe pojęcia, kategorie i mechanizmy zarządzania, rachunkowości i finansów. Potrafi analizować sprawozdania finansowe i oceniać sytuację ekonomiczną przedsiębiorstwa. Jest gotów do współpracy w zespole i skutecznego przekazywania wyników analiz.		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie na w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia pomiaru dokonań, które umożliwiają analizę i ocenę dokonań organizacji, ich jednostek i poszczególnych osób.		08B-1P_W06 08B-1P_W12
Zna i rozumie na w zaawansowanym stopniu metody i techniki pomiaru dokonań, które umożliwiają identyfikację i pomiar przejawów problemów w biznesie.		08B-1P_W13
Zna i rozumie na w zaawansowanym stopniu metody wizualizacji pomiaru dokonań.		08B-1P_W12 08B-1P_W13
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do opisanie i analizy dokonań organizacji, ich jednostek i procesów.		08B-1P_U02
Potrafi przewidywać praktyczne skutki procesów i zjawisk wpływających na dokonania przedsiębiorstw.		08B-1P_U04
Potrafi przeprowadzić analizę możliwych rozwiązań problemów związanych z poziomem dokonań organizacji oraz proponować metody i techniki wdrażania rozwiązań, w tym inicjatyw strategicznych.		08B-1P_U07
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU
Jest gotów odpowiedzialnie pełnić role zawodowe rozstrzygając dylematy kompetencyjne i etyczne związane z pomiarem i oceną dokonań.		08B-1P_K02
Jest gotów do krytycznej oceny metod i technik pomiaru dokonań, w tym ich słabych i mocnych stron.		08B-1P_K03
D. Ogólne treści programowe		

Kompleksowa prezentacja systemów pomiaru dokonań i ich elementów składowych. Różne rodzaje mierników dokonań. Wyzwania związane z pomiarem dokonań.

Nazwa przedmiotu:				Bachelor Seminar			
Punkty ECTS:		Rok studiów:		Semestr:		Język wykładowy:	
8		3		6		polski	
Forma zaliczenia przedmiotu:				Egzamin			
Forma zajęć				Liczba godzin		Forma prowadzenia zajęć	
Seminarium licencjackie				30		stacjonarna/zdalna	
A. Skrócony opis przedmiotu							
<p>Celem przedmiotu jest przygotowanie do samodzielnego przygotowania pracy licencjackiej o charakterze zgodnym z praktycznym profilem studiów. W ramach realizacji celu student zapoznaje się z metodyką pisania prac, w tym z zasadami posługiwania się literaturą naukową, tworzenia przypisów oraz prowadzenia badań empirycznych, a także zdobywa umiejętność poprawnego formułowania i rozwijania problemów naukowych. Student współpracuje z promotorem w zakresie: opracowania koncepcji pracy licencjackiej, konsultowania struktury i treści pracy, weryfikowania poprawności merytorycznej i formalnej. Zajęcia obejmują zapoznanie z podstawami metodologii badań, zasadami korzystania z literatury naukowej, opracowywania przypisów i struktury pracy dyplomowej. Rozwijane są umiejętności analizy problemów badawczych, formułowania wniosków oraz redagowania tekstów naukowych. Praca odbywa się we współpracy z promotorem, obejmując opracowanie koncepcji pracy, konsultacje merytoryczne i weryfikację formalną.</p>							
B. Wymagania wstępne							
Wymagania wstępne w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”.							
C. Przedmiotowe efekty uczenia się							
Wiedza							
						Kod KEU	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu aktualne teorie, koncepcje, metody badawcze oraz praktyczne podejścia do analizy zjawisk organizacyjnych i zarządczych odpowiednich dla studiowanego kierunku.						08B-1P_W01 08B-1P_W11	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu narzędzia badawcze, w tym techniki pozyskiwania danych, odpowiednich dla dziedziny i dyscyplin naukowych, właściwe dla studiowanego kierunku, pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne oraz procesy zachodzące w nich i między nimi.						08B-1P_W06 08B-1P_W11	
Zna i rozumie prawne i etyczne uwarunkowania związane ze zbieraniem materiałów źródłowych i pisaniem pracy licencjackiej, ze szczególnym uwzględnieniem zasad ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz potrzeby odpowiedzialnego zarządzania zasobami własności intelektualnej.						08B-1P_W09	

Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi prawidłowo analizować i interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) specyficzne dla studiowanego kierunku studiów, z wykorzystaniem właściwych metod i narzędzi analizy.	08B-1P_U02
Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i praktycznego analizowania jednostkowych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla studiowanego kierunku studiów oraz do formułowania własnych opinii i dokonywania oceny tych procesów i zjawisk społecznych.	08B-1P_U02
Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) specyficznych dla dziedziny i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	08B-1P_U03
Potrafi formułować i rozwiązywać problemy typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów.	08B-1P_U07
Potrafi krytycznie analizować i oceniać złożone zjawiska społeczne z zastosowaniem właściwie dobranych metod badawczych.	08B-1P_U02
Potrafi przygotować pracę naukową w języku angielskim na tematy specjalistyczne właściwe dla studiowanego kierunku studiów, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł, jak również formułować, tezy dotyczące tych tematów.	08B-1P_U09
Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	08B-1P_U08
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy w celu realizacji określonego zadania.	08B-1P_K04
Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych właściwych dla studiowanego kierunku oraz zasięgania opinii ekspertów.	08B-1P_K03 08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
Treści kształcenia w seminariach poszczególnych promotorów są określone w dokumencie „Szczegółowe informacje o seminarium”	

Nazwa przedmiotu:	Management Perspectives		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6	3	6	angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Egzamin		

Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Warsztaty	30	stacjonarna
Wykład typ 2	10	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu		
Kurs Management Perspectives przedstawia wiele punktów widzenia na organizacje i zarządzanie nimi, oparte na zróżnicowanych źródłach. Celem kursu jest integracja wiedzy biznesowej. Uczestnicy kursu nauczą się rozumieć i używać wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania nimi z wykorzystaniem wielu źródeł wiedzy i umiejętności oraz technik ich zastosowania.		
B. Wymagania wstępne		
Zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu biznesu, które odnoszą się do: koncepcji biznesu, ludzi w biznesie, rynku dla biznesu, pieniędzy w biznesie oraz przyszłości biznesu.		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu istotę złożoności nauk społecznych z naciskiem na wiedzę z zakresu organizacji i zarządzania nimi.		08B-1P_W01
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu odmiennosć typów organizacji a zarazem powszechność elementów, z jakich się składają.		08B-1P_W02
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu rolę i funkcje ludzi w organizacji biznesowej, którzy są integralnymi elementami, a zarazem integratorami.		08B-1P_W05
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi identyfikować problemy organizacji biznesowych przez postrzeganie i interpretację zjawisk ekonomicznych i społecznych.		08B-1P_U01
Potrafi wnioskować o przyczynach przebiegu procesów ekonomicznych i społecznych w organizacji.		08B-1P_U03
Potrafi budować mapy kompetencyjne dla ludzi w organizacji.		08B-1P_U12
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU
Jest gotów podjąć odpowiedzialność za budowę struktur działań i ich przebieg.		08B-1P_K01
Jest gotów krytycznie stosować techniki, metody i narzędzia stosownie do ich roli w procesach organizacji.		08B-1P_K03
D. Ogólne treści programowe		
Kurs Management Perspectives pełni rolę zwornika wiedzy w programie Business Management w postaci użycia trzech perspektyw: intelektualnej (podejście systemowe), aplikacyjnej (opisy przypadków) oraz technicznej (modele biznesowe).		

Nazwa przedmiotu:	Przedmiot zewnętrzny		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
3	3	5	polski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć		Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład typ 2		25	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu			
Przedmiot do wyboru daje studentom możliwość rozwijania wiedzy w obszarach, które odpowiadają ich indywidualnym zainteresowaniom. Tematyka zajęć obejmuje wybrane zagadnienia z zakresu dyscypliny zarządzania i jakości, prezentowane z perspektywy uzupełniającej program studiów. Celem wykładu jest umożliwienie studentom świadomego poszerzenia kompetencji poprzez kontakt z tematami, które odzwierciedlają aktualne wyzwania organizacyjne lub nowe kierunki rozwoju w zarządzaniu. Zajęcia pozwalają zapoznać się z dodatkowymi kontekstami i praktycznymi problemami wybranego obszaru.			
B. Wymagania wstępne			
Zaawansowana wiedza z zakresu nauki o zarządzaniu i jakości.			
C. Przedmiotowe efekty uczenia się			
Wiedza			
			Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu wybrane zagadnienia z obszaru nauk o zarządzaniu i jakości.			08B-1P_W02 08B-1P_W07 08B-1P_W11
Zna i rozumie podstawowe mechanizmy oraz czynniki z obszaru nauk o zarządzaniu wpływające na funkcjonowanie zagadnień omawianych w ramach wykładu.			08B-1P_W03 08B-1P_W06
Umiejętności			
			Kod KEU
Potrafi samodzielnie analizować materiały, studia przypadków lub dane związane z tematyką wykładu oraz wyciągać wnioski adekwatne do poziomu kształcenia I stopnia studiów.			08B-1P_U02 08B-1P_U03 08B-1P_U07
Kompetencje społeczne			
			Kod KEU
-			-
D. Ogólne treści programowe			

Z uwagi na zróżnicowany charakter propozycji przedmiotów zewnętrznych, treści kształcenia zawarto w szczegółowych informacjach dotyczących przedmiotów.

Nazwa przedmiotu:				Wykład oryginalny		
Punkty ECTS:		Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:		
3		3	6	polski		
Forma zaliczenia przedmiotu:		Zaliczenie				
Forma zajęć			Liczba godzin		Forma prowadzenia zajęć	
Wykład typ 2			25		stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu						
Wykład oryginalny stanowi uzupełnienie programu studiów pierwszego stopnia. Jego celem jest przedstawienie wybranych zagadnień, koncepcji lub problemów oraz poszerzenie perspektywy, by lepiej rozumieć złożoność współczesnych zjawisk gospodarczych.						
B. Wymagania wstępne						
Zaawansowana wiedza z zakresu nauki o zarządzaniu i jakości.						
C. Przedmiotowe efekty uczenia się						
Wiedza						
						Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu specyfikę nauk społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem nauk o zarządzaniu i jakości.						08B-1P_W01
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu elementy makrootoczenia, otoczenia konkurencyjnego, metody zarządzania relacjami wewnątrz organizacji oraz pomiędzy organizacją a jej otoczeniem.						08B-1P_W03 08B-1P_W08 08B-1P_W11
Umiejętności						
						Kod KEU
Potrafi zastosować podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości do identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów organizacyjnych.						08B-1P_U01 08B-1P_U02 08B-1P_U07
Kompetencje społeczne						
						Kod KEU
-						-
D. Ogólne treści programowe						

Z uwagi na zróżnicowany charakter propozycji wykładów oryginalnych, treści kształcenia zawarto w szczegółowych informacjach dotyczących przedmiotów.

Nazwa przedmiotu:				Business Simulation			
Punkty ECTS:		Rok studiów:		Semestr:		Język wykładowy:	
6						angielski	
Forma zaliczenia przedmiotu:		Zaliczenie					
Forma zajęć				Liczba godzin		Forma prowadzenia zajęć	
Symulacja				36		stacjonarna	
Wykład typ 2				2		stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu							
<p>Zajęcia wykorzystują grę decyzyjną – symulator gospodarczy, w którym studenci zarządzają przedsiębiorstwem działającym w warunkach rynkowych i konkurują z innymi zespołami. Celem dydaktycznym jest rozwijanie umiejętności podejmowania decyzji strategicznych, analizowania skutków działań biznesowych oraz pracy w zespole o różnym stopniu centralizacji. Spodziewane efekty ukończenia zajęć obejmują: – rozumienie mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa w konkurencyjnym otoczeniu, – umiejętność planowania i oceny decyzji menedżerskich, – rozwinięcie kompetencji analitycznych i strategicznych, – zdolność pracy zespołowej i wyboru efektywnej struktury zarządzania.</p>							
B. Wymagania wstępne							
Zna i rozumie sprawozdania finansowe oraz podstawowe mechanizmy rynkowe.							
C. Przedmiotowe efekty uczenia się							
Wiedza							
						Kod KEU	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i techniki służące do identyfikowania oraz pomiaru przejawów problemów biznesowych, a także potrafi odnieść tę wiedzę do analiz prowadzonych w ramach symulacji biznesowej.						08B-1P_W13	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody i narzędzia służące do opisu funkcjonowania przedsiębiorstw, ich struktur organizacyjnych oraz procesów zachodzących wewnątrz firmy i w jej relacjach z otoczeniem, a także potrafi odnieść tę wiedzę do sytuacji modelowanych w symulacji biznesowej.						08B-1P_W06	
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu metody analizy zjawisk i procesów zachodzących w organizacjach biznesowych, uwzględniając perspektywę zasobów ludzkich, finansów, otoczenia rynkowego oraz przyszłych uwarunkowań rozwojowych, i potrafi odnieść tę wiedzę do sytuacji odwzorowywanych w symulacji biznesowej.						08B-1P_W11	

Umiejętności	
	Kod KEU
Potrafi analizować możliwe rozwiązania konkretnych problemów organizacyjnych oraz proponować odpowiednie metody i techniki ich wdrażania, wykorzystując doświadczenia i obserwacje z symulacji biznesowej.	08B-1P_U07
Potrafi efektywnie współpracować oraz komunikować się interpersonalnie w różnych sytuacjach i warunkach otoczenia biznesowego, w tym podczas realizacji zadań w ramach symulacji biznesowej.	08B-1P_U14
Potrafi przewidywać praktyczne skutki procesów i zjawisk zachodzących w organizacjach biznesowych i ich otoczeniu oraz wykorzystać tę umiejętność w analizach prowadzonych w ramach symulacji biznesowej.	08B-1P_U04
Kompetencje społeczne	
	Kod KEU
Jest gotów odpowiedzialnie pełnić role wspierające w zarządzaniu organizacją biznesową, w tym w warunkach symulacji biznesowej, kierując się zasadami etyki i profesjonalizmu.	08B-1P_K05
D. Ogólne treści programowe	
<p>Zajęcia prowadzone są w oparciu o grę decyzyjną (symulator gospodarczy). W ramach jej zasad konkuruje ze sobą kilka przedsiębiorstw, z których każde funkcjonuje w symulowanych warunkach rynkowych. Każde z przedsiębiorstw reprezentowane jest przez zespół składający się z kilku uczestników, którzy mogą określić stopień centralizacji zespołu kierowniczego od scentralizowanego (wszyscy uczestnicy podejmują wspólnie decyzję) do całkowicie zdecentralizowanego (każdy z uczestników grupy ma własny zakres obowiązków). W trakcie gry studenci podejmują decyzje odnośnie swojego przedsiębiorstwa. Zajęcia kończą się omówieniem wyników i analizą podejmowanych przez studentów decyzji strategicznych.</p>	

Nazwa przedmiotu:	Management Toolbox		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6			angielski
Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie		
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć	
Ćwiczenia audytoryjne	30	stacjonarna	
Wykład typ 1	30	stacjonarna	
A. Skrócony opis przedmiotu			

Program kursu Management Toolbox opisuje zasady funkcjonowania metod i technik organizacyjnych i badawczych w organizacji. Management Toolbox ukazuje też podejścia metodologiczne stosowane do wspomagania zarządzania organizacją.

B. Wymagania wstępne

Zna i rozumie podstawowe zasady formułowane przez teorię organizacji.

C. Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza

	Kod KEU
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zestawy narzędzi, które odnoszą się do różnych klas problemów w organizacji.	08B-1P_W06
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu możliwości i skutki zastosowania narzędzi do różnych klas problemów w organizacji.	08B-1P_W12
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu pomocniczą rolę narzędzi w pełnieniu ról managerskich.	08B-1P_W11
Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu istotę narzędzi do wskazywania i pomiaru przejawów problemów w organizacji.	08B-1P_W13

Umiejętności

	Kod KEU
Potrafi zaproponować kierunki zachowań organizacji na podstawie odczytu treści zastosowanych narzędzi.	08B-1P_U07
Potrafi zorganizować i nadzorować pracę zespołów, w działaniu których stosowane są narzędzia zarządcze.	08B-1P_U13

Kompetencje społeczne

	Kod KEU
Jest gotów krytycznie i realnie oceniać przyczyny i skutki zastosowania narzędzi zarządczych.	08B-1P_K03

D. Ogólne treści programowe

Kurs Management Toolbox prowadzi uczestników przez dwie perspektywy: problemy organizacji (symptomy, analiza, diagnoza, propozycja) oraz procesy badawcze (gromadzenie danych, wizualizacja wyników, argumentacja, wnioskowanie). Uczestnicy przygotowują się do stosowania narzędzi badawczych w realnych organizacjach.

Nazwa przedmiotu:	Smart Organisations		
Punkty ECTS:	Rok studiów:	Semestr:	Język wykładowy:
6			angielski

Forma zaliczenia przedmiotu:	Zaliczenie	
Forma zajęć	Liczba godzin	Forma prowadzenia zajęć
Wykład typ 1	30	stacjonarna
Ćwiczenia audytoryjne	30	stacjonarna
A. Skrócony opis przedmiotu		
<p>Przedmiot wprowadza w koncepcję <i>smart organisations</i>, czyli nowoczesnych, elastycznych i opartych na danych struktur funkcjonujących w dynamicznym otoczeniu biznesowym. Celem zajęć jest zrozumienie, jak technologie cyfrowe, automatyzacja i analityka danych wpływają na strategię, procesy i efektywność organizacji. Po ukończeniu zajęć student potrafi analizować dojrzałość cyfrową firm, identyfikować obszary wymagające transformacji oraz projektować inteligentne rozwiązania wspierające rozwój biznesu.</p>		
B. Wymagania wstępne		
Zna i rozumie podstawowe pojęcia związane z zarządzaniem i funkcjonowaniem organizacji.		
C. Przedmiotowe efekty uczenia się		
Wiedza		
		Kod KEU
Zna i rozumie, jak technologie cyfrowe oraz koncepcje <i>smart</i> wpływają na procesy zmian w organizacjach biznesowych, potrafi wskazać ich dynamikę oraz konsekwencje dla strategii, modeli działania i przewagi konkurencyjnej.		08B-1P_W08
Zna i rozumie metody analizy funkcjonowania <i>smart</i> organizacji z perspektywy zasobów ludzkich, finansów, rynku i rozwoju technologicznego oraz potrafi identyfikować ich znaczenie dla podejmowania decyzji i planowania przyszłości organizacji.		08B-1P_W11
Zna i rozumie nowoczesne narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu organizacjami oraz potrafi ocenić warunki, w których technologie cyfrowe i rozwiązania <i>smart</i> zwiększają efektywność działań biznesowych.		08B-1P_W12
Umiejętności		
		Kod KEU
Potrafi analizować problemy organizacyjne z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych i danych oraz proponować adekwatne metody i techniki wdrażania rozwiązań wspierających rozwój <i>smart</i> organizacji.		08B-1P_U07
Potrafi rozwijać własne kompetencje w duchu uczenia się przez całe życie, świadomie aktualizując i doskonaląc wiedzę oraz umiejętności potrzebne do funkcjonowania w środowisku <i>smart</i> organizacji.		08B-1P_U08
Kompetencje społeczne		
		Kod KEU

Jest gotów odpowiedzialnie wykonywać zadania menedżerskie, podejmując świadome decyzje w obliczu dylematów kompetencyjnych i etycznych, które pojawiają się w zarządzaniu współczesnymi, w warunkach transformacji cyfrowej.	08B-1P_K02
D. Ogólne treści programowe	
<p>Przedmiot prezentuje <i>smart organisations</i> jako współczesne, zwinne i oparte na danych podmioty, które wykorzystują technologie cyfrowe do budowania przewagi konkurencyjnej. Omawia kluczowe koncepcje związane z transformacją cyfrową, automatyzacją procesów, sztuczną inteligencją, analityką danych, Internetem rzeczy oraz platformami cyfrowymi. Zajęcia pokazują, jak technologie wpływają na strategie biznesowe, modele organizacyjne, kulturę pracy, procesy operacyjne i relacje z klientami. Studenci poznają narzędzia oceny dojrzałości cyfrowej przedsiębiorstw, analizują dobre praktyki transformacji technologicznej oraz uczą się projektować rozwiązania, które wspierają efektywność, innowacyjność i odporność organizacji w dynamicznym otoczeniu rynkowym. Kurs rozwija umiejętności diagnozowania procesów, identyfikowania obszarów wymagających zmian oraz integrowania technologii z celami strategicznymi firmy. Zakres tematyczny obejmuje: zagadnienia związane z funkcjonowaniem <i>smart organisations</i>, ich cechami, strukturą i modelami decyzyjnymi, jak również podstawy transformacji cyfrowej, znaczenie danych w zarządzaniu, wykorzystanie automatyzacji, sztucznej inteligencji, Internetu rzeczy i platform cyfrowych w rozwoju biznesu. Uwzględnia ocenę dojrzałości cyfrowej przedsiębiorstw, wpływ technologii na modele biznesowe i procesy operacyjne oraz rolę kultury organizacyjnej, kompetencje cyfrowych i przywództwa w budowaniu inteligentnych, elastycznych organizacji. Ponadto zawiera zagadnienia związane ze sprawiedliwością cyfrową i konkurencyjnością <i>smart</i> organizacji.</p>	