Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 163 Rektora UŁ z 25.06.2026 r.

# Regulamin świadczeń stypendialnych dla studentów Uniwersytetu Łódzkiego

## Rozdział 1

## Przepisy ogólne

### § 1

Regulamin świadczeń stypendialnych dla studentów, zwany dalej „Regulaminem”, określa w szczególności:

1) wysokość świadczeń stypendialnych dla studentów Uniwersytetu Łódzkiego, zwanego dalej „UŁ” lub „Uczelnią”,
2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń oraz sposób ich wypłacania,
3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta,
4) tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnych.

### § 2

Ilekroć w Regulaminie mowa jest o:

1) Rektorze - należy przez to rozumieć rektora UŁ lub prorektora ds. relacji akademickich i kontaktów z otoczeniem;
2) URSS - należy przez to rozumieć Uczelnianą Radę Samorządu Studentów;
3) WRSS - należy przez to rozumieć Wydziałową Radę Samorządu Studentów;

4) WKSS - należy przez to rozumieć Wydziałowe Komisje Stypendialno-Socjalne rozpatrujące wnioski o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę;
5) UKSS-S – należy przez to rozumień Uczelnianą Komisję Stypendialno-Socjalną Studentów rozpatrującą wnioski o stypendium rektora;
6) OKSS-S – należy przez to rozumieć Odwoławczą Komisję Stypendialno-Socjalną Studentów rozpatrującą odwołania od decyzji wydanych przez WKSS i UKSS-S;
7) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571 ze zm.);
8) CKiSOS – należy przez to rozumieć Centrum Kształcenia i Spraw Osób Studiujących UŁ;
9) CWiD – należy przez to rozumieć Centrum Wsparcia i Dostępności UŁ;
10) USOS – należy przez to rozumieć Uniwersytecki System Obsługi Studenta;
11) USOSWeb - należy przez to rozumieć Uniwersytecki System Obsługi Studenta z dostępem do osobistego konta studenta przez Centralny System Uwierzytelniania UŁ.

**§ 3**

1. Regulamin stosuje się do studentów:
   1) będących obywatelami polskimi,
   2) będących obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,
   3) cudzoziemców będących obywatelami Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o których mowa w art. 10 ustawy ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm.), oraz członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   4) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydentów długoterminowych Unii Europejskiej,

5) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127, art. 137a, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1079 z późn. zm.),
6) cudzoziemców, którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczpospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,
7) cudzoziemców – posiadaczy certyfikatu poświadczenia znajomości języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 81), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
8) posiadaczy Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
9) cudzoziemców będących małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczpospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,
10) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

2. O stypendium socjalne może ubiegać się student wskazany w ust. 1:
   1) pkt. 1 oraz 4-10;
   2) pkt. 2-3:
      a) będący osobą pracującą na własny rachunek lub pracownikiem, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1164 z późn. zm.), który zachowuje prawo pobytu w przypadkach, o których mowa w art. 17 tej ustawy,

b) posiadający prawo stałego pobytu - oraz członkowie jego rodziny, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Świadczenia stypendialne nie przysługują studentom będącym:
   1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
   2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącymi funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

**§ 4**

1. Rektor, w porozumieniu z samorządem studenckim, dokonuje podziału środków z subwencji, o której mowa w art. 365 pkt 3 ustawy oraz ustala wysokość stawek stypendialnych w terminie 90 dni od dnia otrzymania środków przeznaczonych na ten cel.
2. Uczelnia może wydatkować w danym roku na stypendia rektora nie więcej niż 45% środków funduszu stypendialnego pochodzących ze środków, o których mowa w art. 365 pkt 3 ustawy.
3. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium rektora dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

## Rozdział 2
## System świadczeń stypendialnych

**§ 5**

Świadczeniami stypendialnymi dla studentów w UŁ są:

1) stypendium socjalne,
2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
3) zapomoga,
4) stypendium rektora.

**§ 6**

1. Świadczenia stypendialne przyznają komisje stypendialne wymienione w § 2 pkt. 4-6, zwane dalej „Komisjami”, na wniosek studenta.
2. Decyzja Komisji zawiera uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości i trybie wniesienia odwołania. Można odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględnia ona w całości żądanie studenta.
3. Decyzja jest doręczana zgodnie z zasadami przyjętymi w UŁ:
   1) na konto studenta w systemie teleinformatycznym Uczelni USOSweb,
   2) na adres do doręczeń elektronicznych studenta,
   3) pocztą tradycyjną - przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na adres korespondencyjny studenta określony w systemie USOS, na wniosek studenta.
4. Rektor może określić w komunikacie inny sposób doręczania i składania pism związanych ze świadczeniami stypendialnymi zgodny z obowiązującymi przepisami.
5. Od decyzji WKSS w zakresie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do OKSS-S składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie od decyzji, składa się za pośrednictwem WKSS.
6. Od decyzji UKSS-S w zakresie stypendium rektora, studentowi przysługuje odwołanie do OKSS-S składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie od decyzji, składa się za pośrednictwem UKSS-S.
7. Do decyzji, o których mowa w ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).
8. Do zaskarżania ostatecznych decyzji, o których mowa w ust. 5 i 6, stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 143 z późn. zm.).
9. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję Komisji niezgodną z przepisami prawa.

## Rozdział 3

## Komisje Stypendialno-Socjalne

### § 7

1. Rektor, na pisemny wniosek URSS, powołuje członków UKSS-S i członków OKSS-S.
2. Rektor, na pisemny wniosek WRSS, powołuje członków WKSS, a w przypadku braku WRSS na danym wydziale – na wniosek URSS.
3. Z wnioskami, o których mowa w ust. 1 i 2, wystąpić można do dnia 15 września roku nieparzystego, w którym upływa kadencja Komisji.

### § 8

1. W skład Komisji wchodzi 5 osób, w tym 1 pracownik administracyjny UŁ.
2. Utrata statusu studenta, rozwiązanie stosunku pracy z UŁ lub rezygnacja z członkostwa powodują wygaśnięcie członkostwa w Komisji.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rektor, na wniosek WRSS lub URSS, może odwołać członka Komisji przed upływem kadencji.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, skład Komisji uzupełnia się niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni; w przypadku wakatu dotyczącego studenta Komisja wzywa właściwy organ samorządu studentów do wskazania kandydata w tym terminie.
5. Kadencja Komisji trwa dwa lata i rozpoczyna się 1 października roku nieparzystego.

### § 9

1. Członkowie Komisji zobowiązani są, przed przystąpieniem do realizacji swych obowiązków, do złożenia oświadczenia o zachowaniu poufności wszelkich informacji pozyskanych w związku z pełnioną funkcją.
2. Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego oraz ustalają zasady pracy Komisji.
3. Przewodniczący kieruje pracami Komisji, zapewnia sprawność jej działania i jednolitość orzecznictwa, zwołuje posiedzenia oraz nadzoruje dokumentację przekazywaną Komisji.
4. Nadzór nad działalnością Komisji sprawuje rektor.

**§ 10**

1. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.
2. Decyzje podpisuje przewodniczący Komisji albo zastępca przewodniczącego działający z jego upoważnienia.
3. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół.
4. Członkowie Komisji podlegają wyłączeniu od udziału w postępowaniu o przyznanie stypendium w przypadkach określonych w art. 25–26 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691) w szczególności, gdy postępowanie dotyczy ich bezpośrednio, osób im bliskich lub gdy zachodzą okoliczności mogące budzić wątpliwości co do ich bezstronności.

**§ 11**

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w CKiSOS w okresie od 1 października do 30 czerwca, do 15. dnia każdego miesiąca. W wyjątkowych przypadkach przewodniczący może zarządzić posiedzenie Komisji poza wskazanym okresem.
2. W przypadku zarządzenia Rektora o wprowadzeniu pracy zdalnej, Komisje mogą odbywać posiedzenia w trybie zdalnym.
3. Przewodniczący Komisji ustala terminy posiedzeń zawiadamiając członków Komisji najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

## Rozdział 4
## Wniosek o świadczenia stypendialne i zasady wypłacania świadczeń

**§ 12**

1. Wniosek o świadczenie stypendialne wraz z odpowiednim kompletem dokumentów, składa się w terminie, w sposób i w formie określonej w Regulaminie.
2. Terminy składania wniosków o świadczenia stypendialne określa załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Wysokość stawek świadczeń stypendialnych oraz próg dochodowy uprawniający do otrzymania stypendium socjalnego określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

4. Jeżeli wniosek jest niekompletny, nieprawidłowo wypełniony lub nie zawiera wymaganych załączników, pracownik CKiSOS, pracownik dziekanatu lub przewodniczący WKSS, UKSS-S lub OKSS-S wzywa studenta do uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem podanym w wezwaniu.
5. Osoby ze szczególnymi potrzebami, ubiegające się o świadczenia stypendialne, mogą w związku ze składanym wnioskiem korzystać ze wsparcia asystentów oraz specjalistycznego sprzętu dostępnego w CWiD UŁ.

**§ 13**

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 świadczenia: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora przyznaje się na dany rok akademicki i wypłaca co miesiąc przez okres 9 miesięcy – od października do czerwca, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr – na okres jednego semestru i wypłaca co miesiąc przez okres 5 miesięcy w semestrze zimowym albo 4 miesięcy w semestrze letnim.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, za październik i listopad wypłacane są najpóźniej do końca grudnia, a za pozostałe miesiące – do końca każdego miesiąca.
3. Wniosek o stypendium socjalne lub stypendium dla osób niepełnosprawnych, złożony od października do czerwca, spełniający wymogi formalne i zasadny, stanowi podstawę przyznania świadczenia od miesiąca jego złożenia, jeżeli został złożony do końca miesiąca poprzedzającego posiedzenie komisji WKSS.
4. Student może otrzymać świadczenia, o których mowa w ust. 1, w danym roku akademickim na okres 9 miesięcy i odpowiednio 5 miesięcy w przypadku osób kończących studia po semestrze zimowym lub 4 miesięcy w przypadku osób rozpoczynających studia od semestru letniego.
5. W przypadku rozdysponowania środków przeznaczonych na wypłatę stypendiów wnioski złożone po 31 października i odpowiednio po 28 lutego (29 lutego w roku przestępnym) w sytuacji, gdy studia rozpoczynają się od semestru letniego, będą rozpatrywane negatywnie.
6. W przypadku wyczerpania limitu osób, o którym mowa w §24 ust.1, wnioski o stypendium rektora złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w §23 ust. 2, rozpatrywane będą negatywnie.

**§ 14**

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia stypendialne tylko na jednym, wskazanym przez Studenta kierunku studiów.
2. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia stypendialne wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
   1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
   2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
3. Do okresu 12 semestrów wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć oraz urlopów od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jak jeden semestr.
4. Student ubiegający się o stypendium składa oświadczenie dotyczące łącznego okresu wszystkich dotychczas rozpoczętych semestrów na uczelniach w kraju i zagranicą, pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń oraz rygorem utraty prawa do stypendium i obowiązku zwrotu nienależnie pobranych świadczeń. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Świadczenia stypendialne nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
   1) magistra, magistra inżyniera lub równorzędny,
   2) licencjata, inżyniera lub równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
6. W przypadku, gdy niepełnosprawność studenta powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w § 5 pkt. 2, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy, o których mowa w ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

7. Przepisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
8. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 5 pkt. 1, 2, 4, albo otrzymujący takie świadczenie, niezwłocznie powiadamia Uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 2, 3 i 5.
9. Student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń stypendialnych w okresie odbywania studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany.

**§ 15**

1. Student ubiegający się o świadczenia stypendialne zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego, na który wypłacane będą świadczenia.
2. Świadczenia stypendialne nie mogą być wypłacane na indywidualne wirtualne konta bankowe przypisane studentom UŁ celem wnoszenia opłat za zajęcia dydaktyczne.

## Rozdział 5
## Utrata prawa do świadczeń stypendialnych i zwrot nienależnych świadczeń

**§ 16**

1. Student traci prawo do świadczeń, o których mowa w § 5:
   1) z dniem, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna, przy czym świadczenia stypendialne nie przysługują od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student został skreślony z listy studentów; w przypadku uchylenia decyzji o skreśleniu z listy studentów przed upływem miesiąca od dnia, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna, student zachowuje prawo do świadczenia również za miesiąc, w którym przez część czasu nie posiadał statusu studenta UŁ;
   2) w przypadku zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej na okres zawieszenia;
   3) z dniem ukończenia studiów (złożenia egzaminu dyplomowego) w terminie wcześniejszym niż przewidziany tokiem studiów świadczenie wypłacane jest za miesiąc, w którym uprawniony ukończył studia;
   4) w przypadku złożenia rezygnacji ze świadczeń;

5) w przypadku uzyskania świadczeń stypendialnych na innym kierunku/innej uczelni;
6) w przypadku gdy, upłynął okres, o którym mowa w § 14 ust. 2.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1-5, miesięczna kwota świadczeń stypendialnych przysługuje w całości za miesiąc, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące utratę prawa do świadczeń stypendialnych.
3. W przypadku przywrócenia statusu studenta lub zakończenia zawieszenia w jego prawach, wypłata świadczeń stypendialnych, jest wznawiana na wniosek studenta skierowany do właściwej Komisji, złożony w CKiSOS.
4. W przypadku przedłużenia okresu trwania studiów ponad termin określony w Regulaminie studiów UŁ, świadczenia stypendialne nie przysługują za okres przedłużenia.
5. Student zachowuje prawo do świadczeń stypendialnych w okresie urlopu.

**§ 17**

1. Jeżeli świadczenie zostało przyznane na podstawie nieprawdziwych danych podanych przez studenta, ponosi on odpowiedzialność dyscyplinarną lub karną, niezależnie od obowiązku zwrotu świadczenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Komisje stypendialne informują rektora o okolicznościach sprawy. Na polecenie rektora rzecznik dyscyplinarny wszczyna postępowanie wyjaśniające.
3. Świadczenie zwrócone przez studenta przekazywane jest na fundusz świadczeń stypendialnych.

## Rozdział 6
## Stypendium socjalne

**§ 18**

1. Stypendium socjalne może otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student ubiegający się o stypendium socjalne rejestruje w systemie USOSweb formularz wniosku wraz z oświadczeniem o dochodach. Rejestracja formularza nie jest równoznaczna ze złożeniem wniosku.

3. Wniosek o stypendium socjalne wraz z oświadczeniem o dochodach i dokumentami potwierdzającymi dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, którego dotyczy wniosek, składa się w formie papierowej w CKiSOS.
4. Zasady dokumentowania sytuacji materialnej oraz wzory odpowiednich oświadczeń określają załączniki nr 4 - 13 do Regulaminu.
5. Wysokość stypendium socjalnego zależy od przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta, uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, którego dotyczy wniosek.
6. W przypadku utraty lub uzyskania dochodu w rodzinie studenta, dochód oraz prawo do stypendium i jego wysokość ustala się ponownie na podstawie aktualnej sytuacji. Student ponownie składa w systemie USOSweb wniosek o stypendium socjalne wraz z podaniem o ponowne przeliczenie dochodu oraz dokumentami potwierdzającymi zmianę dochodu. Podanie o ponowne przeliczenie dochodu określa załącznik nr 14 do Regulaminu.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
8. Do szczególnie uzasadnionych przypadków zalicza się sytuacje, w których spełnione są łącznie następujące warunki:
   1) dochód w rodzinie nie przekracza progu określonego w załączniku nr 2 do Regulaminu;
   2) zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      a) sieroctwo lub półsieroctwo,
      b) przebywanie w instytucjonalnej lub rodzinnej pieczy zastępczej,
      c) legitymowanie się zupełnym aktem urodzenia, w którym w miejsce nazwiska ojca wpisano nazwisko matki,
      d) zamieszkiwanie w domu studenckim UŁ.

**§ 19**

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1208 z późn. zm.), z tym, że przy jej ustalaniu:

1) uwzględnia się dochody osiągane przez:
   a) studenta,
   b) małżonka studenta,
   c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
   d) będące na utrzymaniu wyżej wymienionych osób, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
2) nie uwzględnia się:
   a) świadczeń, o których mowa w § 5, stypendiów ministra za znaczące osiągnięcia naukowe lub artystyczne, stypendiów za wyniki w nauce dla studentów oraz stypendiów naukowych dla pracowników i doktorantów również z własnego funduszu stypendialnego UŁ,
   b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach: funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, międzynarodowych programów stypendialnych,
   c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
   d) stypendium o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 163 ze zm.).

2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
   1) ukończył 26 rok życia;
   2) pozostaje w związku małżeńskim;
   3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. d;

4) osiągnął pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej;
5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

3. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych. Wzór oświadczenia określa załącznik nr 9 do Regulaminu.
4. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1344).
5. Dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze sumuje się.
6. W przypadku zmiany dochodu w rodzinie stosuje się odpowiednio obowiązek ponownego ustalenia prawa do stypendium i jego wysokości, określony w §18 ust. 6 Regulaminu.
7. Utrata dochodu, o którym mowa w ust. 6, oznacza utratę dochodu spowodowaną:
   1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
   2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
   3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
   4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dodatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1577) lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia

8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia (Dz.U. z 2023 poz. 658),

5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1770) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 199),
6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy.

8. Z zastrzeżeniem § 13 w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, studenta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
9. W razie utraty dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
10. Uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 6, oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:
    1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
    2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
    3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej, dodatku dopełniającego, rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1577) lub świadczenia pieniężnego przyznanego na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 lutego 2023 r. o świadczeniu pieniężnym przysługującym członkom rodziny funkcjonariuszy lub żołnierzy zawodowych, których śmierć nastąpiła w związku ze służbą albo podjęciem poza służbą czynności ratowania życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia (Dz.U. z 2023 poz. 658),
5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1770) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 199),
6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy.

11. Z zastrzeżeniem § 13, w przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, studenta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, przy ustalaniu dochodu członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód, dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, studenta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, dochód ich ustala się na podstawie: dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu

dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych.

12. W przypadku, gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium socjalnego lub obniżenie jego wysokości, stypendium nie przysługuje lub przysługuje w niższej wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym dochód został osiągnięty.
13. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania i rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
14. Rektor, WKSS albo OKSS-S odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 z późn. zm.), jeżeli do wniosku o stypendium socjalne nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub członków jego rodziny, w roku złożenia wniosku.
15. Jeżeli student, o którym mowa w ust. 14 lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, rektor, WKSS albo OKSS-S może przyznać stypendium socjalne, jeżeli student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

## Rozdział 7
## Zapomoga

### § 20

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.

2. Z tytułu jednego zdarzenia losowego student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
3. Wniosek o zapomogę składa się w formie elektronicznej w systemie USOSweb w terminie 3 miesięcy od dnia powstania okoliczności, o której mowa w ust. 1, wraz z dokumentami potwierdzającymi sytuację opisaną we wniosku. Do wniosku o przyznanie zapomogi student zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację opisaną we wniosku.
4. W razie wątpliwości co do informacji zawartych we wniosku o zapomogę Komisje mogą wezwać studenta do przedłożenia dodatkowych dokumentów.
5. Maksymalną wysokość zapomogi określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
6. Zapomogi przyznaje się w okresie od 1 października do 30 czerwca.
7. Zapomoga może być przyznana dwa razy w roku akademickim.

## Rozdział 8
## Stypendium dla osób niepełnosprawnych

### § 21

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów lub orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy albo niezdolności do samodzielnej egzystencji albo o częściowej niezdolności do pracy.
2. Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych wraz z odpowiednimi dokumentami składa się w formie elektronicznej w systemie USOSweb.
3. Jeżeli do wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych student dołączył orzeczenie wydane na czas oznaczony, świadczenie może być przyznane z zastrzeżeniem, że wypłata za okres po jego wygaśnięciu nastąpi, jeżeli w terminie 3 miesięcy od dnia utraty ważności orzeczenia student przedstawi nowe orzeczenie stanowiące kontynuację poprzedniego, pod rygorem wygaśnięcia decyzji o przyznaniu stypendium.

4. Do stypendium dla osób niepełnosprawnych odpowiednio stosuje się § 13 Regulaminu. Nie stosuje się przepisów dotyczących informacji o dochodzie z §19 Regulaminu.
5. Terminy składania wniosków o stypendium dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 1 Regulaminu.
6. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

## Rozdział 9
## Stypendium rektora

### § 22

1. Stypendium rektora może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, jeżeli został przyjęty na studia w terminie określonym w terminarzu rekrutacyjnym na dany rok akademicki, który jest:
   1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
   2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
2. Stypendium rektora może otrzymać także student, który w roku akademickim poprzedzającym rok złożenia wniosku uzyskał wyróżniające wyniki w nauce lub osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe co najmniej na poziomie krajowym oraz spełnia łącznie następujące warunki:
   1) zaliczył pierwszy rok studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich albo jest studentem pierwszego roku studiów drugiego stopnia i spełnił kryteria na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia,
   2) w terminie do 30 września uzyskał wszystkie zaliczenia i złożył wszystkie egzaminy przewidziane w planach i programach studiów danego roku (w tym egzamin dyplomowy), w terminie zgodnym z Regulaminem studiów UŁ oraz zarządzeniem Rektora o podziale roku akademickiego. W przypadku studentów kończących siedmiosemestralne studia pierwszego stopnia (inżynierskie) – do dnia 28 lutego uzyskał wszystkie zaliczenia, złożył wszystkie egzaminy (w tym egzamin

dyplomowy) w terminie określonym w Regulaminie studiów UŁ i zarządzeniu Rektora; w takim przypadku przy ubieganiu się o stypendium na pierwszym roku studiów drugiego stopnia uwzględnia się średnią ważoną ocen z ostatniego (siódmego) semestru.

3. Stypendium rektora może otrzymać także student:
   1) przyjęty na UŁ z innej uczelni w trakcie studiów, jeżeli zrealizował program studiów zgodnie z wymaganiami dla danego roku na UŁ,
   2) który ukończył studia pierwszego stopnia w innej uczelni, jeżeli uzyskał wszystkie zaliczenia, złożył egzaminy (w tym egzamin dyplomowy) w terminie określonym w regulaminie tej uczelni. Student ubiegający się o stypendium rektora dołącza do wniosku zaświadczenie zawierające średnią ważoną ocen z ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, wykaz ocen z egzaminów i zaliczeń oraz informacje o terminie uzyskania zaliczeń i dacie ukończenia studiów w innej uczelni.
   W przypadku ukończenia studiów za granicą wymagane jest tłumaczenie dokumentów na język polski wykonane przez tłumacza przysięgłego. Brak wymaganych dokumentów skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
4. Studentowi nie przysługuje stypendium rektora w okresie powtarzania roku lub semestru.

**§ 23**

1. Wniosek o stypendium rektora wraz z dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia składa się w formie elektronicznej w systemie USOSweb.
2. Terminy składania wniosków o stypendium rektora określa załącznik nr 16 do Regulaminu.
3. Wysokość i zróżnicowanie stypendium według stopni określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Ocenie podlegają wyłącznie osiągnięcia uzyskane w okresie od 1 października do 30 września w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, którego dotyczy wniosek o stypendium rektora. Osiągnięcia udokumentowane w terminie późniejszym nie są punktowane. Zasady dokumentowania osiągnięć studenta do stypendium rektora określa załącznik nr 15 do Regulaminu.
5. Pracownik dziekanatu weryfikuje w USOSweb poprawność złożonego wniosku pod względem wymienionych osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych, weryfikuje kompletność dokumentacji potwierdzającej każde wpisane osiągnięcie,

potwierdza wysokość ważonej średniej ocen uzyskanej w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który został złożony wniosek, sprawdza prawidłowość zaliczeń i egzaminów.

6. Zweryfikowany i potwierdzony przez pracownika dziekanatu wniosek włączany jest do puli wniosków stanowiących podstawę sporządzenia listy rankingowej. Listy rankingowe stworzone w porządku alfabetycznym, należy przekazać do CKiSOS w terminie wyznaczonym w załączniku nr 16 do Regulaminu.

**§ 24**

1. Stypendium rektora otrzymuje nie więcej niż 10% studentów na danym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów na danym kierunku jest mniejsza niż 10, stypendium może być przyznane jednemu studentowi.
2. Do liczby, o której mowa w ust. 1, nie wlicza się studentów:
   a) laureatów olimpiady międzynarodowej albo laureatów lub finalistów olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
   b) medalistów co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Rektor UŁ określa 10% studentów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora na poszczególnych kierunkach, dokonuje podziału procentowego puli przeznaczonej na stypendia rektora, wydziela pulę na odwołania, a także określa terminy składania wniosków na dany rok akademicki. Liczbę studentów uprawnionych do stypendium rektora (łącznie dla wszystkich lat, trybów, form i stopni studiów) ustala się na podstawie danych według stanu na dzień 31 marca roku akademickiego poprzedzającego rok złożenia wniosku, a w przypadku nowych kierunków – na podstawie limitu miejsc określonego w uchwale Senatu UŁ. Liczbę studentów uprawnionych do stypendium rektora określa załącznik nr 16 do Regulaminu, który może zostać zmieniony w przypadku zwiększenia liczby studentów w stosunku do stanu określonego w załączniku.
4. Studentów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora ustala się dla każdego kierunku studiów na podstawie listy rankingowej, sporządzonej według łącznej liczby punktów stypendialnych (od najwyższej do najniższej).
5. Jeżeli na granicy listy rankingowej znajduje się więcej niż jeden student z taką samą liczbą punktów i nie jest możliwe wyłonienie jednej osoby, ranking zamyka się na

ostatnim studencie z wyższą liczbą punktów, a studenci z taką samą liczbą punktów na granicy listy nie otrzymują stypendium rektora. Niewykorzystane miejsca przekazywane są do rozpatrzenia w postępowaniu odwoławczym.
W przypadku, gdy liczba wniosków rozpatrywanych przez OKSS-S wskazuje na możliwość przekroczenia limitu 10% studentów na danym kierunku studiów, stypendium rektora przyznaje się mniejszej liczbie studentów niż określona w załączniku nr 16 do Regulaminu.

6. Stypendium przyznawane jest w skali trzystopniowej:
   1) stypendium I stopnia (60 - 200 punktów),
   2) stypendium II stopnia (50 - 59,99 punktów),
   3) stypendium III stopnia (40 - 49,99 punktów).

**§ 25**

1. Wnioski o stypendium rektora oceniane są w systemie punktowym. Punkty przyznaje się za wysoką średnią ocen oraz każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy, zgodnie z załącznikiem nr 15 do Regulaminu.
2. Punkty stypendialne sumują się. Całkowita liczba punktów stypendialnych przyznanych w postępowaniu rankingowym nie może przekroczyć 200, jednak nie więcej niż 50 pkt za dany typ osiągnięć.
3. Stypendium rektora może być przyznane studentowi, który uzyskał w roku studiów poprzedzającym złożenie wniosku średnią ocen minimum 4,0. Wyjątkowo stypendium może zostać przyznane studentowi ze średnią poniżej 4,0, jeżeli posiada co najmniej jedno osiągnięcie naukowe, artystyczne lub sportowe, za które zgodnie z załącznikiem nr 15 przysługuje minimum 8 punktów stypendialnych.
4. Średnią ocen oblicza się zgodnie z Regulaminem studiów UŁ na podstawie danych z systemu USOS. W przypadku braku ocen w USOS średnią ustala się na podstawie karty okresowych osiągnięć studenta, protokołów egzaminacyjnych lub – w przypadkach określonych w ust. 5 i 6 – zaświadczeń o ocenach.
5. Studenci pierwszego roku studiów drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w uczelni innej niż UŁ, do wniosku o stypendium rektora dołączają zaświadczenie o ocenach z egzaminów i zaliczeń (w tym z przedmiotów niekończących

się egzaminem) uzyskanych na ostatnim roku studiów albo kartę przebiegu studiów, informację o obowiązującej skali ocen, informację o terminie uzyskania wszystkich zaliczeń, dacie ukończenia studiów oraz obowiązującym w uczelni terminie ich ukończenia.

6. Studenci pierwszego roku studiów drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na innym wydziale UŁ, do wniosku o stypendium rektora, dołączają zaświadczenie o ukończeniu studiów pierwszego stopnia wraz z informacją o średniej ważonej za ostatni rok studiów pierwszego stopnia.
7. W przypadku studentów kończących siedmiosemestralne studia pierwszego stopnia (inżynierskie), którzy kontynuują naukę na studiach drugiego stopnia, na potrzeby wniosku o stypendium rektora uwzględnia się średnią ważoną ocen z ostatniego semestru tych studiów.
8. W przypadku posiadania tylko ocen składowych z przedmiotów zaliczonych na uczelni innej niż UŁ, zostaną wyliczone oceny ogólne w następujący sposób:
   1) przedmiot 1-składnikowy – ocena ogólna to 100% oceny z zaliczenia/egzaminu;
   2) przedmiot 2-składnikowy – ocena ogólna to 50% wykład, 50% pozostały składnik;
   3) przedmiot 3-składnikowy – ocena ogólna to 40 % wykład, 30% pozostałe składniki.