

**SZKOŁA DOKTORSKA NAUK ŚCISŁYCH I PRZYRODNICZYCH UŁ**  
*UNIVERSITY OF LODZ DOCTORAL SCHOOL OF EXACT AND NATURAL SCIENCES*

**INDYWIDUALNY PLAN BADAWCZY (IPB) DOKTORANTA**  
*INDIVIDUAL RESEARCH PLAN (IPB)*

**Informacje ogólne**

1. Doktorant, w uzgodnieniu z promotorem lub promotorami, opracowuje IPB zawierający w szczególności harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej i termin złożenia rozprawy doktorskiej.
2. Doktorant przedstawia IPB dyrektorowi Szkoły Doktorskiej w terminie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia kształcenia. W przypadku wyznaczenia promotora pomocniczego IPB jest przedstawiany po zaopiniowaniu przez tego promotora.
3. Harmonogram przygotowania rozprawy doktorskiej powinien wyznaczać „kamienie milowe” – np. kolejne rozdziały rozprawy, staże naukowe, kolejne publikacje naukowe lub istotne wystąpienia na konferencjach naukowych.
4. Jeśli wynika to z charakteru prowadzonych badań, IPB musi zawierać informacje o kwestiach etycznych, niezbędnych zgodach i zezwoleniach na przeprowadzenie pracy badawczej.
5. IPB musi być adekwatny do efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8. PRK.

**General Information**

1. *A Doctoral Student, in consultation with the Doctoral Supervisor(s), develops an IPB containing, in particular, a schedule for the preparation of a doctoral dissertation and the date of submitting the doctoral dissertation.*
2. *The Doctoral Student shall submit the IPB to the Director of the Doctoral School within 12 months of the commencement of education. If an Assistant Supervisor is designated, the IPB is presented after the said Supervisor had evaluated it.*
3. *The timeline of preparation of the doctoral dissertation shall set “milestones” – e.g. chapters of the dissertation, scientific internships, publications, or key presentations at scientific conferences.*
4. *If the nature of the conducted research requires it, the IPB must contain information on ethical issues, necessary consents and permits to conduct research activities.*
5. *The IPB must be in line with the Learning Outcomes for the 8<sup>th</sup> level of the Polish Qualifications Framework.*

## CZĘŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

### PART I. GENERAL INFORMATION

<b>Data złożenia IPB</b> <i>Date of IPB Submission</i>	
---	--

<b>Doktorant</b> <i>Doctoral Student</i>	
<b>Imię i nazwisko</b> <i>First Name and Surname</i>	
<b>E-mail</b> <i>E-mail</i>	
<b>Dziedzina/dyscyplina</b> <i>Field/Discipline</i>	
<b>Data rozpoczęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej</b> <i>Date of Matriculation to the Doctoral School</i>	

<b>Promotor</b> <i>Doctoral Supervisor</i>	
<b>Imię i nazwisko</b> <i>First Name and Surname</i>	
<b>Stopień/tytuł naukowy</b> <i>Academic Degree/Title</i>	
<b>Jednostka macierzysta</b> <i>Academic Unit</i>	
<b>Dziedzina/dyscyplina</b> <i>Field/Discipline</i>	
<b>Drugi Promotor</b> <i>Secondary Supervisor</i>	
<b>Imię i nazwisko</b> <i>First Name and Surname</i>	
<b>Stopień/tytuł naukowy</b> <i>Academic Degree/Title</i>	
<b>Jednostka macierzysta</b> <i>Academic Unit</i>	
<b>Dziedzina/dyscyplina</b> <i>Field/Discipline</i>	

<b>Promotor pomocniczy</b> <i>Assistant Supervisor</i>	
<b>Imię i nazwisko</b> <i>First Name and Surname</i>	
<b>Stopień naukowy</b> <i>Academic Degree/Title</i>	
<b>Jednostka macierzysta</b> <i>Academic Unit</i>	
<b>Dziedzina/dyscyplina</b> <i>Field/Discipline</i>	

## CZĘŚĆ II. KONCEPCJA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

### PART II. THE CONCEPT OF THE DOCTORAL DISSERTATION

<b>Tytuł rozprawy doktorskiej</b> <i>Title of the Doctoral Dissertation</i>	
<b>Słowa kluczowe:</b> <i>Keywords:</i>	1. 2. ... n

#### II.1. STRESZCZENIE PROJEKTU BADAWCZEGO REALIZOWANEGO W RAMACH ROZPRAWY DOKTORSKIEJ (maks. 1 strona A4<sup>1</sup>)

##### II.1. SUMMARY OF THE DOCTORAL RESEARCH PROJECT (max. 1 page A4)

<b>Cel badań/hipoteza badawcza</b> <i>Research Objective/Hypothesis</i>
<b>Metoda badawcza/metodyka</b> <i>Research Method/Methodology</i>
<b>Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki/znaczenie projektu</b> <i>Impact of the Anticipated Results on the Development of Science</i>

<sup>1</sup> Rozmiar strony – A4; czcionka Times New Roman lub ekwiwalentna; rozmiar – 11 punktów; interlinia – pojedyncza; marginesy dolny/górny – 1,5 cm; marginesy boczne – 2 cm.

Page size – A4; font – Times New Roman or its equivalent; size – 11 points; spacing – single-spaced; top/bottom margins – 1.5 cm; right/left margins – 2 cm.

## II.2. HARMONOGRAM PRZYGOTOWANIA ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

### II.2. TIMELINE OF THE PREPARATION OF THE DOCTORAL DISSERTATION

Łączna liczba punktów za wszystkie zadania w całym okresie kształcenia = 100; należy wskazać liczbę punktów możliwych do uzyskania za realizację zadania w każdym roku kształcenia, w którym planowana jest jego realizacja.

*The total number of points for all tasks in the entire period of education = 100; the number of points for the implementation of the task that may be collected in each year of education when the task is scheduled for shall be indicated.*

Lp. No.	Opis zadania <i>Description of the Research Task</i>	Całkowita liczba punktów za zadanie <i>Total Number of Points for the Task</i>	Realizacja zadania ze wskazaniem liczby punktów możliwych do uzyskania w każdym roku kształcenia <i>Implementation of the Task with the number of points to be collected in each educational year indicated</i>				Efekty uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) <i>Learning Outcomes (knowledge, skills, social competences)</i>
			I rok <i>Year I</i>	II rok <i>Year II</i>	III rok <i>Year III</i>	IV rok <i>Year IV</i>	
1.							
2.							
3.							
...							
n							
<b>Suma punktów</b> <i>Total Number of Points</i>		100					
<b>Przewidywany termin złożenia rozprawy doktorskiej</b> <i>Expected Date of Submitting the Doctoral Dissertation:</i>							

Podpis promotora/promotorów  
*Signature of the Doctoral Supervisor(s)*

Podpis doktoranta  
*Signature of the Doctoral Student*

Podpis Dyrektora SDNŚiP

*Signature of the Director at the University of Lodz of the Doctoral School of Exact and Natural Sciences*