

FORMULARZ ZGŁOSZENIA KIERUNKU

1. Kierunek: Automatyzacja procesów biznesowych – BPA.

2. Opis kierunku.

Automatyzacja procesów biznesowych (z ang. BPA – Business Process Automation) jest obecnie jednym z najdynamiczniej rozwijających się zjawisk rynkowych, prowadzącym do zastępowania człowieka pracą maszyn i coraz bardziej autonomicznych programów komputerowych. Pozwala to na odciążenie pracowników od zadań rutynowych, wpływając na poziom ich niezadowolenia z wykonywanej pracy, koszty operacyjne przedsiębiorstwa czy możliwości jego interakcji z otoczeniem. Co więcej, zmienia ona coraz bardziej realia rynkowe, wymagając nowych kompetencji i umiejętności łączących podejście technologiczne z podejściem biznesowym. Dlatego kierunek Automatyzacja procesów biznesowych – BPA opiera się na trzech komponentach:

- człowiek i zespół (pozwala na przygotowanie studenta do pracy w zespole, w tym stechnologizowanym, zrozumienia mechanizmów rządzących życiem społecznym organizacji oraz tworzenia relacji na zasadzie współdziałania i tolerancji),
- proces (student uczy się analizy, tworzenia, testowania i doskonalenia procesów biznesowych w oparciu o zjawisko automatyzacji, co umożliwi mu wpisanie zautomatyzowanych procesów w strategię rozwojową organizacji),
- środowisko (student poznaje specyfikę funkcjonowania organizacji w dobie sztucznej inteligencji oraz digitalizacji, z uwzględnieniem dylematów społecznych i etycznych związanych z automatyzacją procesów biznesowych).

W tworzenie i rozwój kierunku Automatyzacja procesów biznesowych – BPA zaangażowane są polskie i międzynarodowe przedsiębiorstwa, wykorzystujące automatyzację w swojej praktyce rynkowej. Zaangażowanie ich pozwala studentom na lepsze zrozumienie realiów współczesnego rynku, a projektowy charakter przygotowania pracy licencjackiej – na wykorzystanie nabytych umiejętności technicznych i kompetencji miękkich do tworzenia rzeczywistych zmian w przestrzeni organizacyjnej.

Prowadzone zajęcia mają charakter wykładów, ćwiczeń, warsztatów, gier symulacyjnych i ćwiczeń informatycznych, w których wykorzystuje się aktualne oprogramowanie stosowane przez przedsiębiorstwa.

3. Poziom: I.

4. Profil: praktyczny.

5. Forma studiów: stacjonarne.

6. Zasadnicze cele kształcenia.

Głównym celem studiów na kierunku Automatyzacja procesów biznesowych – BPA jest przygotowanie wykwalifikowanych specjalistów w szerokim zakresie zadań związanych z robotyzacją i automatyzacją realizowanych procesów biznesowych. Transformacja cyfrowa prowadzi bowiem do zaniku części dotychczasowych stanowisk pracy, jednocześnie kreując w ich miejsce nowe, a także zmieniając dotychczasowe role organizacyjne, wymagając nowych umiejętności i kompetencji. W efekcie ważna staje się nie tylko wiedza o rynku i procesach zarządczych w zróżnicowanych obszarach organizacji, lecz także wiedza o sposobach interakcji

między człowiekiem a technologią (Human-to-Machine, Machine-to-Human). To kierunek, który, dzięki współpracy z firmami regionu łódzkiego, zaangażowanymi w procesy RPA (Robotic Process Automation) pozwala kreować wiedzę, umiejętności i kompetencje absolwentów w oparciu o rzeczywiste realia rynkowe.

Absolwent tego kierunku będzie posiadał wiedzę dotyczącą tworzenia i doskonalenia dokumentacji procesowej, analityki i związanej z nią optymalizacji procesów biznesowych z wykorzystaniem robotyki i automatyki, dewelopowania rozwiązań, w szczególności na platformie Blue Prism, a także aktualizowania i usprawniania zaimplementowanego już cyfrowego pracownika w jego rzeczywistym środowisku pracy. Będzie również posiadał podstawową wiedzę i umiejętności niezbędne mu do prowadzenia projektów robotycznych w organizacjach reprezentujących zróżnicowane branże i jednostki non-profit, w tym ustalania standardów i zarządzania farmą robotów. Absolwent tego kierunku studiów będzie potrafił kreatywnie pracować w interdyscyplinarnych zespołach IT, w tym z grupą inżynierów, dzięki synergii nabytych w trakcie studiów umiejętności oraz kompetencji biznesowych i technologicznych.

Kierunek Automatyzacja procesów biznesowych – BPA ma kształtować wiedzę, umiejętności i kompetencje studentów, w głównej mierze w zakresie:

- Zarządzania organizacją w erze post digital,
- Zarządzania zespołami zwinnymi,
- Różnorodnych narzędzi Business Process Automation,
- Automatyzacji czynności biurowych,
- Oceny studium wykonalności poszczególnych projektów robotycznych,
- Budowania obiektów i zarządzania nimi na platformie Blue Prism,
- Kontroli i interwencji procesowej,
- Etyki nowych technologii,
- Skutecznego i efektywnego wykorzystania dostępnych narzędzi RPA,
- Twórczego rozwiązania problemów,
- Prawnych aspektów nowych technologii,
- Organizacji pracy w zespołach zwinnych, w tym zespołach stechnologizowanych,
- Zarządzania czasem,
- Zarządzania zmianą,
- Zarządzania konfliktem zespołowym,
- Efektywnej komunikacji, w tym w szczególności z różnymi grupami interesariuszy,
- Logicznego i analitycznego myślenia,
- Holistycznego podejścia do problemów,
- Skutecznego prezentowania swoich rozwiązań, pomysłów i projektów.

7. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta: licencjat.

8. Możliwość zatrudnienia i kontynuacji kształcenia absolwenta.

Kierunek Automatyzacja procesów biznesowych – BPA pozwala absolwentom znaleźć zatrudnienie na stanowiskach:

- Administrator RPA (Robotic Process Automation),
- Analityk biznesowy (242112),
- Analityk RPA (Robotic Process Automation),
- Developer RPA (Robotic Process Automation),
- Konsultant RPA (Robotic Process Automation),
- Kontroler robotów,

- Pasterz robotów (*jeden z nowych zawodów na rynku pracy, związanych z rozwojem technologii cyfrowych*),
- Specjalista ds. automatyzacji procesów,
- Specjalista ds. obsługi procesów (*np. procurement, supply chain, HR itp.*),
- Specjalista ds. optymalizacji procesów biznesowych,
- Specjalista do spraw doskonalenia organizacji (242106),
- Specjalista do spraw doskonalenia i rozwoju aplikacji (251201).

Po ukończeniu studiów, absolwent będzie miał także możliwość kontynuacji studiów na II stopniu wśród kierunków znajdujących się w ofercie Uczelni, w tym w szczególności kierunków biznesowych oraz na studiach podyplomowych. Będzie mógł również poszerzać swoją wiedzę w trakcie różnorodnych szkoleń w obszarze biznesu, z uwzględnieniem rynkowej aplikacyjności wybranych technologii cyfrowych.

9. Wymagania wstępne, oczekiwane kompetencje kandydata.

Od kandydata oczekuje się zainteresowania obserwowanymi zmianami społeczno-gospodarczymi, w tym zmianami uwarunkowanymi dynamicznym rozwojem technologii cyfrowych. Powinien on także wykazywać zainteresowanie praktyczną implementacją rozwiązań opartych na nowych technologiach w biznesie. Kandydat powinien cechować się kreatywnością, posiadać zdolność analitycznego myślenia, być otwartym na współpracę w zespołach interdyscyplinarnych i międzynarodowych, wykazywać komunikatywność. Od kandydata wymagana jest dobra znajomość języka angielskiego, umożliwiająca zrozumienie materiałów dydaktycznych przygotowanych w tym języku oraz posługiwanie się oprogramowaniem Blue Prism.

10. Dziedziny i dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się.

| DZIEDZINA | DYSCYPLINA | UDZIAŁ % |
|-----------------------------|--|----------|
| Nauki społeczne | Nauki o zarządzaniu i jakości – dyscyplina wiodąca | 86% |
| Nauki ścisłe i przyrodnicze | Informatyka | 10% |
| Nauki społeczne | Ekonomia i finanse | 2% |
| Nauki społeczne | Nauki prawne | 2% |

11. Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów pierwszego stopnia.

| Sylwetka absolwenta studia I stopnia | | |
|--|---|-----------------|
| Nazwa kierunku: | Automatyzacja procesów biznesowych – BPA | |
| Absolwent osiągnie następujące efekty uczenia się w zakresie: | | |
| Wiedza | | |
| Kod KEU | Treść efektu | Kod PRK |
| 08PB-1P_W01 | Wykorzystuje podstawową wiedzę teoretyczną na temat nauk społecznych, ze szczególnym naciskiem na nauki o zarządzaniu | P6U_W P6S_WG |

| | | |
|---------------------|--|-----------------|
| | i jakości oraz rolę technologii w rozwoju organizacji | |
| 08PB-1P_W02 | Posiada wiedzę na temat procesów i systemów organizacyjnych, oraz czynników wpływających na rozwój i doskonalenie procesów | P6U_W P6S_WG |
| 08PB-1P_W03 | Ma wiedzę na temat charakteru i form relacji występujących między maszyną i człowiekiem w miejscu pracy, zna psychologiczne mechanizmy rządzące tymi relacjami oraz społeczne skutki ich rozwoju | P6U_W P6S_WG |
| 08PB-1P_W04 | Zna narzędzia wykorzystywane w automatyzacji i robotyzacji procesów biznesowych, posiada wiedzę na temat ich możliwości oraz ograniczeń, wie, w jakich obszarach praktycznych mogą zostać wykorzystane | P6U_W P6S_WG |
| 08PB-1P_W05 | Posiada wiedzę na temat wpływu zjawiska cyfryzacji na funkcjonowanie i rozwój organizacji, rozumie jej technologiczne podstawy oraz skutki dla biznesu | P6U_W P6S_WG |
| 08PB-1P_W06 | Dysponuje wiedzą na temat zagrożeń i ryzyka związanego z działalnością organizacji w Internecie, pracą zdalną oraz komunikacją wirtualną z otoczeniem organizacyjnym | P6U_W P6S_WG |
| 08PB-1P_W07 | Zna i rozumie etyczne oraz prawne dylematy związane z automatyzacją procesów biznesowych | P6U_W P6S_WK |
| 08PB-1P_W08 | Posiada wiedzę na temat roli kontroli w procesach biznesowych, jej form oraz znaczenia dla rozwoju procesu i organizacji | P6U_W P6S_WG |
| 08PB-1P_W09 | Zna i rozumie metody zarządzania w organizacjach wykorzystujących sztuczną inteligencję | P6U_W P6S_WG |
| 08PB-1P_W10 | Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady związane z ochroną własności przemysłowej i prawa autorskiego | P6U_W P6S_WK |
| 08PB-1P_W11 | Zna i rozumie zasady doskonalenia procesów biznesowych w oparciu o aktualne dane i zgromadzone informacje zwrotne | P6U_W P6S_WK |
| 08PB-1P_W12 | Posiada wiedzę na temat form i charakteru relacji łączących organizacje automatyzujące procesy biznesowe oraz ich otoczenie | P6U_W P6S_WK |
| 08PB-1P_W13 | Dysponuje wiedzą na temat wpływu zmian technologicznych na społeczną strukturę organizacji | P6U_W P6S_WK |
| 08PB-1P_W14 | Posiada wiedzę niezbędną do samodzielnych analiz w zakresie zarządzania i formułowania syntetycznych wniosków dotyczących kierunków rozwoju organizacji | P6U_W P6S_WK |
| Umiejętności | | |
| Kod KEU | Treść efektu | Kod PRK |
| 08PB-1P_U01 | Potrafi dokonać analizy i opisu procesu organizacyjnego, wskazując możliwe do automatyzacji składowe oraz narzędzia informatyczne | P6U_U P6S_UW |
| 08PB-1P_U02 | Posługuje się wybranymi programami komputerowymi w celu zautomatyzowania/zrobotyzowania procesu biznesowego | P6U_U P6S_UW |
| 08PB-1P_U03 | Potrafi rozpoznać zagrożenie związane z automatyzacją procesu bądź internetową działalnością organizacji i zareagować na nie | P6U_U P6S_UW |
| 08PB-1P_U04 | Komunikuje się w środowisku wirtualnym ze współpracownikami oraz otoczeniem zewnętrznym organizacji, przy wykorzystaniu wybranych narzędzi oraz języka profesjonalnego | P6U_U P6S_UK |
| 08PB-1P_U05 | Posiada umiejętności językowe zgodnie z wymaganiami dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w zakresie dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości | P6U_U P6S_UK |
| 08PB-1P_U06 | Potrafi współpracować w zespole, w tym zespołach interdyscyplinarnych, w których osiągnięciem tworzenia relacji staje się technologia informatyczna | P6U_U P6S_UO |
| 08PB-1P_U07 | Potrafi analizować, planować, projektować oraz doskonalić procesy biznesowe pod kątem ich automatyzacji oraz robotyzacji | P6U_U P6S_UO |

| | | |
|------------------------------|--|---------------------------|
| 08PB-1P_U08 | Posiada umiejętność raportowania, syntezy informacji oraz tworzenia innych prac pisemnych zarówno w języku polskim, jak i innym języku nowożytnym | P6U_U P6S_UK |
| 08PB-1P_U09 | Posiada umiejętność dostrzegania zmian wewnątrz i na zewnątrz organizacji, dobierać reakcję do zidentyfikowanego zjawiska | P6U_U P6S_UK |
| 08PB-1P_U10 | Posiada umiejętność odnajdywania i wykorzystywania informacji, odróżniania faktów od opinii, selekcji źródeł | P6U_U P6S_UU |
| 08PB-1P_U11 | Potrafi przedstawiać własne opinie w oparciu o posiadane dane i fakty naukowe | P6U_U P6S_UK |
| 08PB-1P_U12 | Potrafi dostrzec szanse i zagrożenia związane z działalnością organizacji, poprzez obserwację oraz interpretację zjawisk organizacyjnych, jak również środowiskowych | P6U_U P6U_UU P6S_UW |
| 08PB-1P_U13 | Potrafi zrekonstruować i doskonalić proces organizacyjny pod kątem wymagań wewnętrznych i zewnętrznych organizacji | P6U_U P6U_UU P6S_UW |
| 08PB-1P_U14 | Posiada umiejętność tworzenia przestrzeni organizacyjnej do adaptacji nowych technologii oraz automatyzowania/zrobotyzowania procesów biznesowych | P6U_U P6S_UW |
| Kompetencje społeczne | | |
| Kod KEU | Treść efektu | Kod PRK |
| 08PB-1P_K01 | Pojmuje swoją rolę w zakresie budowania organizacji biznesowych w oparciu o procesy technologiczne, jest nastawiony na profesjonalną realizację tej roli | P6U_K P6S_KO |
| 08PB-1P_K02 | Dostrzega szanse i zagrożenia dla organizacji pod względem etycznym, prawnym i przedsiębiorczym | P6U_K P6S_KR |
| 08PB-1P_K03 | Wypełnia zobowiązania społeczne związane z zawodem, angażuje się w działalność na rzecz środowiska społecznego | P6U_K P6S_KO |
| 08PB-1P_K04 | Potrafi identyfikować problemy organizacyjne, nazywać je oraz aktywnie poszukiwać wsparcia wśród ekspertów wewnętrznych oraz zewnętrznych organizacji | P6U_K P6S_KK |
| 08PB-1P_K05 | Jest zdolny do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści | P6U_K P6S_KK |
| 08PB-1P_K06 | Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy | P6U_K P6S_KO |

12. Efekt uczenia się z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego.

| | | |
|-------------|---|-----------------|
| 08CD-1P_W10 | Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności, prawa autorskiego, bezpieczeństwa i ochrony danych | P6U_W P6S_WK |
|-------------|---|-----------------|

13. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy i otoczenia społecznego.

Przeprowadzona analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy wykazała, że kierunek Automatyzacja procesów biznesowych – BPA uwzględnia potrzeby tego rynku, w tym w szczególności z uwzględnieniem regionu łódzkiego. Odpowiada on obserwowanym trendom dotyczącym zapotrzebowania na specjalistów z dziedziny automatyki, robotyki czy outsourcingu procesów biznesowych opartych na nowych technologiach. Uwzględnia potrzeby rynku pracy ukierunkowane na absolwentów kierunków związanych z szeroko rozumianymi technologiami cyfrowymi, w tym łączących umiejętności biznesowe i technologiczne, pozwalające znaleźć zatrudnienie w szerokiej perspektywie branż i sektorów gospodarki, w tym także

podmiotów sektora publicznego. Wpisuje się również w krajowe rekomendacje strategii rozwoju sztucznej inteligencji, dostosowując proces kształcenia na tym kierunku do obserwowanych wyzwań technologicznych, w tym budowy społeczeństwa cyfrowego oraz rosnącej dojrzałości cyfrowej przedsiębiorstw. Będąc jednocześnie efektem współpracy uczelni wyższej i przedstawicieli świata biznesu, kreuje rzeczywiste środowisko nauki, w którym wiedza, umiejętności i kompetencje stanowią integralną część przyszłego rynku pracy.

14. Wskazanie związku studiów z misją uczelni i jej strategią rozwoju.

Idea innowacyjności dla rozwoju i elitarności stanowi rdzeń misji Uniwersytetu Łódzkiego. W przełożeniu na ofertę edukacyjną Uczelni oznacza to zapewnienie kandydatom możliwości zdobycia aktualnej wiedzy i umiejętności, które pozwolą im na znalezienie miejsca na rynku pracy oraz wyróżnią ich na tle absolwentów innych kierunków i uczelni.

Dostrzegając (1) wzrost znaczenia automatyzacji i robotyki we współczesnej przestrzeni organizacyjnej, (2) rosnące zapotrzebowanie przedsiębiorstw na ekspertów w tych dziedzinach, (3) rozwój regionu łódzkiego wokół przemysłów kreatywnych oraz (4) Polski we wspomnianych powyżej obszarach, Uniwersytet Łódzki oferuje studia licencjackie Automatyzacja procesów biznesowych – BPA, które pozwalają studentom na rozwinięcie umiejętności technicznych oraz nabycie kompetencji miękkich umożliwiających pracę w przedsiębiorstwach automatyzujących swoje procesy biznesowe.

Program studiów na kierunku Automatyzacja procesów biznesowych – BPA jest w pełni zgodny z misją i strategią Uniwersytetu Łódzkiego. Prowadzenie zajęć przez praktyków z firm współpracujących z kierunkiem pozwala na zdobycie aktualnej wiedzy oraz wykorzystanie nabytych umiejętności do realizacji rzeczywistych projektów biznesowych. W ramach programu student posiada możliwość wyboru części zajęć dydaktycznych, tematyki seminarium licencjackiego oraz miejsca odbywania praktyk, co pozwala mu na wyspecjalizowanie się w interesującym go obszarze.

15. Różnice w stosunku do innych programów studiów o podobnie zdefiniowanych celach i efektach uczenia się prowadzonych w UŁ.

Program studiów na kierunku Automatyzacja procesów biznesowych – BPA zawiera efekty uczenia się oferowane na innych kierunkach prowadzonych na Wydziale Zarządzania UŁ, jednak wyraźnie akcentując wiedzę i kompetencje niezbędne do funkcjonowania w przedsiębiorstwie automatyzującym procesy biznesowe.

Kierunek Automatyzacja procesów biznesowych – BPA skupia się szczególnie na przygotowaniu studentów do pracy w przedsiębiorstwach automatyzujących procesy biznesowe zarówno pod względem umiejętności technicznych, jak i kompetencjach pracy zespołowej.

Elementem wyróżniającym program studiów na kierunku staje się proces biznesowy, wokół którego student rozwija swoje umiejętności i wiedzę z zakresu zarządzania. Kierunek Automatyzacja procesów biznesowych – BPA koncentruje się na analizie, tworzeniu, testowaniu i doskonaleniu procesów biznesowych oraz zarządzaniu nimi w interdyscyplinarnych zespołach, korzystając z aktualnych studiów przypadków dostarczanych przez zaangażowane podmioty. Cechą szczególną kierunku jest nastawienie na rozwijanie umiejętności miękkich studentów związanych z pracą na odległość, funkcjonowaniem w zespołach zwinnych, interakcją pracownika z autonomiczną maszyną oraz organizacjach o płaskiej strukturze hierarchicznej.

Cechą różnicującą kierunek Automatykacja procesów biznesowych – BPA na tle kierunków reprezentujących podobne efekty uczenia się jest wykorzystanie podejścia interdyscyplinarnego poprzez zaangażowanie ekspertów z obszaru etyki, transhumanizmu, kognitywistyki, prawa, informatyki i marketingu do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Twórcy kierunku zachęcają studentów do zaangażowania się w działania uzupełniające ich zainteresowania: warsztaty, kursy, badania terenowe, współpracę międzyuczelnianą oraz dodatkowe programy oferowane przez firmy, umożliwiające poszerzenie wiedzy i umiejętności pracy z różnymi technologiami wykorzystywanymi w BPA/RPA.

Unikatowość kierunku polega na trójelementowym, interdyscyplinarnym fundamencie rozwijającym studenta wokół wiedzy związanej z funkcjonowaniem człowieka i zespołu w organizacji, procesami i środowiskiem przedsiębiorstwa.

Centralnym elementem, wokół którego zbudowany został program studiów na kierunku Automatykacja procesów biznesowych – BPA, jest współpraca Uczelni z przedsiębiorstwami, w których wprowadza się automatyzację i robotyzację procesów biznesowych. Model współpracy z partnerami zewnętrznymi czerpie dobre praktyki ze strategii czeskiej firmy Bata oraz miasta Zlinu, gdzie wokół procesu edukacyjnego studenta rozwija się relacje pomiędzy uczelnią, miastem, przedsiębiorstwem, studentami oraz absolwentami, zmierzając do zrównoważonego rozwoju każdego z tych podmiotów. W przypadku kierunku Automatykacja procesów biznesowych – BPA współpraca z przedsiębiorstwami polega przede wszystkim na wykorzystaniu wiedzy pracowników firm zaangażowanych w tworzenie kierunku do prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz oceny projektów końcowych, a także do odbywania praktyk zawodowych, co ma na celu zwiększenie możliwości znalezienia pracy przez absolwenta po zakończeniu cyklu kształcenia.

16. Plany studiów.

| PLAN STUDIÓW | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|---|----------------------|-----------------|----------------------|-----------------------|-----------|----------|-------------------------|----------|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|----|
| Wydział: | | Wydział Zarządzania UŁ | | | | | | | | | | | | | | |
| Kierunek studiów: | | Automatyzacja procesów biznesowych - BPA | | | | | | | | | | | | | | |
| Profil studiów: | | Praktyczny | | | | | | | | | | | | | | |
| Stopień studiów: | | Studia I stopnia | | | | | | | | | | | | | | |
| Forma studiów: | | Stacjonarne | | | | | | | | | | | | | | |
| Liczba specjalności: | | - | | | | | | | | | | | | | | |
| Od roku: | | 2020 | | | | | | | | | | | | | | |
| rok | semestr | przedmiot | Szczegóły przedmiotu | | | | | | | | | | | Forma zaliczenia | ECTS | |
| | | | Liczba godzin | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Wykład kursowy | Wykład gościnny | Wykład monograficzny | Ćwiczenia audytoryjne | Warsztaty | Lektorat | Ćwiczenia informatyczne | Praktyki | Seminaria licencjackie | Wychowanie fizyczne | Przedmiot do wyboru | Razem | | |
| | | | W | WG | WM | C | WR | L | LI | PR | SL | WF | | | | |
| I | 1 | Cyfrowa transformacja w zarządzaniu | 10 | | | | 25 | | | | | | | 35 | Egzamin | 6 |
| | 1 | Komunikacja w środowisku wirtualnym | | | | | 30 | | | | | | | 30 | Zaliczenie | 6 |
| | 1 | Narzędzia Business Process Automation | 20 | | | | | | | | | | | 20 | Egzamin | 2 |
| | 1 | Podstawy zarządzania | 30 | | | 24 | | | | | | | | 54 | Egzamin | 7 |
| | 1 | Rozwój umiejętności profesjonalnych | | | | 30 | | | | | | | | 30 | Zaliczenie | 5 |
| | 1 | Technologie mobilne w biznesie | 10 | | | | 25 | | | | | | | 35 | Zaliczenie | 6 |
| | 1 | Wychowanie fizyczne | | | | | | | | | | 30 | | 30 | Zaliczenie | - |
| razem po 1. semestrze: | | | | | | | | | | | | | godzin: 204 | p. ECTS: 32 | | |
| I | 2 | Język obcy w biznesie* | | | | | | 60 | | | | | | 60 | Zaliczenie | 3 |
| | 2 | Blue Prism I | 10 | | | | | | 25 | | | | | 35 | Zaliczenie | 6 |
| | 2 | Społeczne aspekty zarządzania | 30 | | | | | | | | | | | 30 | Zaliczenie | 3 |
| | 2 | Wybrane aspekty finansów i rachunkowości | 25 | | | 9 | | | | | | | | 34 | Egzamin | 4 |
| | 2 | Podstawy logistyki | 15 | | | 9 | | | | | | | | 24 | Egzamin | 3 |
| | 2 | Podstawy marketingu | 15 | | | 9 | | | | | | | | 24 | Egzamin | 3 |
| | 2 | Współpraca człowieka z maszyną | | | | 18 | | | | | | | | 18 | Zaliczenie | 3 |
| | 2 | Podstawy zarządzania procesami operacyjnymi | 15 | | | | 9 | | | | | | | 24 | Zaliczenie | 3 |
| 2 | Wychowanie fizyczne | | | | | | | | | | 30 | | 30 | Zaliczenie | - | |
| razem po 2. semestrze: | | | | | | | | | | | | | godzin: 189 | p. ECTS: 28 | | |
| II | 3 | Blue Prism II | | | | | | | 30 | | | | | 30 | Egzamin | 6 |
| | 3 | Groupware i praca wirtualna | | | | 30 | | | | | | | | 30 | Zaliczenie | 5 |
| | 3 | i-Management | 20 | | | 30 | | | | | | | | 50 | Egzamin | 7 |
| | 3 | Język obcy w biznesie* | | | | | | 60 | | | | | | 60 | Egzamin | 4 |
| | 3 | Zarządzanie procesami | 20 | | | 30 | | | | | | | | 50 | Egzamin | 7 |
| razem po 3. semestrze: | | | | | | | | | | | | | godzin: 220 | p. ECTS: 29 | | |
| II | 4 | Badanie skuteczności i doskonalenie procesów | 20 | | | | | | | | | | | 20 | Egzamin | 2 |
| | 4 | Blue Prism III | | | | | | | 30 | | | | | 30 | Zaliczenie | 6 |
| | 4 | Etyka nowych technologii | | | | 18 | | | | | | | | 18 | Zaliczenie | 3 |
| | 4 | Zarządzanie projektami automatyzacji procesów | 8 | | | 15 | | | | | | | | 23 | Egzamin | 3 |
| | 4 | Zarządzanie zespołem technologiczowanym | | | | 18 | | | | | | | | 18 | Zaliczenie | 3 |
| | 4 | Seminarium licencjackie | | | | | | | | | 6 | | | 6 | Zaliczenie | 1 |
| | 4 | Przedmiot kierunkowy do wyboru I | 20 | | | | 20 | | | | | | | 40 | Zaliczenie | 6 |
| | 4 | Przedmiot kierunkowy do wyboru II | 20 | | | | 20 | | | | | | | 40 | Zaliczenie | 6 |
| 4 | Wykład oryginalny do wyboru | | 15 | | | | | | | | | | 15 | Zaliczenie | 3 | |
| razem po 4. semestrze: | | | | | | | | | | | | | godzin: 109 | p. ECTS: 33 | | |
| III | 5 | Praktyki | | | | | | | | 720 | | | | 720 | Zaliczenie | 24 |
| | 5 | Seminarium licencjackie | | | | | | | | | 30 | | | 30 | Zaliczenie | 5 |
| | razem po 5. semestrze: | | | | | | | | | | | | | godzin: 750 | p. ECTS: 29 | |
| III | 6 | Blue Prism IV - dobre praktyki | | | | | | | 20 | | | | | 20 | Zaliczenie | 4 |
| | 6 | Investor speech | | | | 24 | | | | | | | | 24 | Egzamin | 4 |
| | 6 | Kontrola i interwencja procesowa | | | | 30 | | | | | | | | 30 | Zaliczenie | 5 |
| | 6 | Prawne aspekty technologii | 10 | | | 18 | | | | | | | | 28 | Egzamin | 4 |
| | 6 | Seminarium licencjackie | | | | | | | | | 30 | | | 30 | Zaliczenie | 5 |
| | 6 | Przedmiot kierunkowy do wyboru III | 20 | | | | 20 | | | | | | | 40 | Zaliczenie | 6 |
| | 6 | Wykład oryginalny do wyboru | | 15 | | | | | | | | | | 15 | Zaliczenie | 3 |
| razem po 6. semestrze: | | | | | | | | | | | | | godzin: 187 | p. ECTS: 31 | | |
| | | | | | | | | | | | | | godzin: 1659 | p. ECTS: 182 | | |

17. Bilans punktów ECTS.

| | | Liczba punktów ECTS |
|----|--|---|
| a. | Liczba semestrów i łączna liczba punktów ECTS, którą student musi zdobyć, aby uzyskać określone kwalifikacje | 6/182 |
| b. | Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach kontaktowych (wymagających udziału wykładowców i studentów) – studia stacjonarne/studia niestacjonarne | 158 |
| c. | Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych | 138 |
| d. | Minimalna liczba punktów, którą student musi uzyskać, realizując moduły kształcenia w zakresie zajęć ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów | 6 |
| e. | Minimalna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub społecznych | Kierunek przypisany do dziedziny nauk społecznych |

18. Proces prowadzący do uzyskania efektów uczenia się:

a. Opis przedmiotów procesów kształcenia oraz sposoby weryfikacji (macierz zaliczeń) i osiągnięcia efektów uczenia się

| Przedmioty | | Formy zaliczeń | | | | | |
|-------------------------------|--|-----------------|-----------|------|---------------------------|----------------------------|-------------|
| | | Pytania opisowe | Test/Quiz | Esej | Projekt/studium przypadku | Zadanie/zadanie praktyczne | Prezentacja |
| Sem. | Nazwa | | | | | | |
| 1 | Cyfrowa transformacja w zarządzaniu | | 1 | | | | |
| | Komunikacja w środowisku wirtualnym | | 1 | | 1 | | |
| | Narzędzia Business Process Automation | 1 | | | | | |
| | Podstawy zarządzania | | 1 | 1 | | | 1 |
| | Technologie mobilne w biznesie | | | | 1 | 1 | |
| | Rozwój umiejętności profesjonalnych | 1 | | | 1 | 1 | |
| | Wychowanie fizyczne | | | | | 1 | |
| 2 | Język obcy w biznesie | | 1 | 1 | | | |
| | Wychowanie fizyczne | | | | | 1 | |
| | Podstawy zarządzania procesami operacyjnymi | 1 | | | 1 | | |
| | Podstawy marketingu | 1 | 1 | | | | |
| | Wybrane aspekty finansów i rachunkowości | 1 | 1 | | | 1 | |
| | Podstawy logistyki | 1 | 1 | | | | |
| | Blue Prism I | | | | | 1 | |
| | Współpraca człowieka z maszyną | | | | 1 | 1 | |
| Społeczne aspekty zarządzania | 1 | 1 | | | | | |
| 3 | Język obcy w biznesie | | 1 | 1 | | | |
| | Blue Prism II | | | | | 1 | |
| | Groupware i praca wirtualna | | | | | 1 | 1 |
| | i-Management | | 1 | | | 1 | |
| | Zarządzanie procesami | 1 | | | | | |
| 4 | Blue Prism III | | | | | 1 | |
| | Badanie skuteczności i doskonalenie procesów | | | | 1 | 1 | |
| | Etyka nowych technologii | 1 | 1 | | | | |
| | Zarządzanie zespołem technologicznym | | | | 1 | | |

