Łódź, dnia ……………………….

**Komisja Uniwersytetu Łódzkiego**

**do spraw stopni naukowych**

**w dyscyplinie (nazwa dyscypliny)**

***adres organu***

**Pan/Pani**

*Imię i nazwisko*

*Adres zamieszkania*

Znak sprawy: …..…..…..

**POSTANOWIENIE**

Na podstawie art. 123 i 124 oraz art. 264 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm., dalej: k.p.a.) w zw. z art. 178 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz.U z 2021 poz. 478 ze zm., dalej: p.s.w.n.), art. 178 ust. 2 p.s.w.n. w zw. z § 3 ust. 3 Regulaminu określającego szczegółowy tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora i doktora habilitowanego w Uniwersytecie Łódzkim przyjętego uchwałą Senatu Uniwersytetu Łódzkiego nr 660 z 27 stycznia 2020 r. ze zm. (dalej: Regulamin), art. 182 ust. 1- 3 p.s.w.n., § 15 ust. 1-3 Regulaminu, § 31 ust. 1 oraz § 34 Statutu Uniwersytetu Łódzkiego przyjętego uchwałą Senatu Uniwersytetu Łódzkiego nr 440 z dnia 27 maja 2019 r. ze zm. (dalej: Statut), Zarządzenia nr 182 Rektora UŁ z dnia 28 września 2020 r. ze zm. w sprawie powołania komisji do spraw stopni naukowych działających w Uniwersytecie Łódzkim i ich przewodniczących,

**Komisja Uniwersytetu Łódzkiego do spraw stopni naukowych**

**w dyscyplinie (nazwa dyscypliny)**

**1. ustala wysokość kosztów postępowania w sprawie nadania Pani/Panu (*imię nazwisko*) stopnia doktora / doktora habilitowanego na kwotę ….**

**2. zobowiązuje Panią /Pana (*imię nazwisko*) do wniesienia na rzecz Uniwersytetu Łódzkiego opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego w wysokości równej kosztom postępowania określonym w punkcie 1 niniejszego postanowienia w terminie … na rachunek …**

**UZASADNIENIE**

***[Uzasadnienie powinno zawierać kalkulację poszczególnych kosztów postępowania]***

*(Podpis)*

Przewodniczący Komisji Uniwersytetu Łódzkiego

do spraw stopni naukowych w dyscyplinie

(nazwa dyscypliny)

(tytuł/stopień, imię i nazwisko przewodniczącego komisji)

**Pouczenie:**

 Od postanowienia stronie przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Wniosek należy wnieść do Komisji Uniwersytetu Łódzkiego do spraw stopni naukowych w dyscyplinie… w terminie siedem dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.

W trakcie biegu terminu do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy strona może zrzec się prawa do wniesienia wniosku wobec organu administracji publicznej, który wydał postanowienie. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy postanowienie staje się ostateczne.

 Strona może wnieść skargę na postanowienie bez skorzystania z prawa do wniesienia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Skargę wnosi się do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi za pośrednictwem Komisji Uniwersytetu Łódzkiego do spraw stopni naukowych w dyscyplinie… w terminie trzydziestu dni od dnia doręczenia skarżącemu postanowienia.